

# Frivillighed i vores forening

## 10 anbefalinger



1

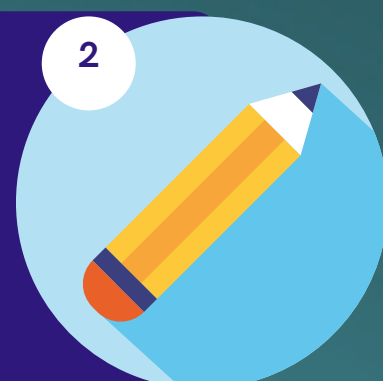
### Overblik - hvor har vi brug for frivillige?

- Lav en oversigt over de opgaver, I ønsker at få frivillige til
- Store som små opgaver
- Prioriter dem efter hvilke I mest ønsker frivillige til

### Beskriv rammen for opgaven/opgaverne

- Kort beskrivelse af opgaven
- Hvor lang tid tager opgaven?
- Hvilke kompetencer er der behov for?
- Hvem kan de kontakte, hvis de er i tvivl om noget?

2



3

### Målret din rekruttering

- Analyser hvilke person, der passer godt til opgaven
  - Mand/Kvinde
  - Alder
  - Hvor i livet skal de være (studerende, erhverv osv.)
- Brainstorm på, om I kan finde nogle i jeres netværk som passer til opgaven
- I kan bruge disse informationer når I skal markedsføre opgaverne på sociale medier

### Start i god tid og bliv ved

- Rekruttering tager tid, start derfor i god tid
- Jo større opgaven er, jo sværere er det at finde den rette
- Det er en hård opgave at rekruttere - fortsæt selvom der kommer mange afslag
- Da frivillige til tider stopper med at yde en indsats, skal der hele tiden være fokus på tilgang af nye

4



5

### Gør plads til forskellige indsatser fra forskellige generationer

- Frivillige er forskellige og passer ikke altid ind i de planlagte kasser og rammer
- Nogen vil hjælpe to timer om året, andre fem timer om ugen
- Gør opgaverne fleksible, så alle kan byde ind på dem

### Forbered en forventningsafstemning

- En forventningsafstemning beskriver opgaven og de rammer, den frivillige har at arbejde indenfor
- Den gælder begge veje. De frivillige skal også have tid til at fortælle om deres forventninger
- Den sikrer mindst mulige konflikter på den lange bane
- Gør det som det første, hver gang en frivillig tager en opgave eller post i bestyrelsen

6



7

### Den gode velkomst er lang

- En forventningsafstemning gør ikke, at den frivillige bliver i foreningen - det gør velkomsten
- Sørg for, at den frivillige får en ordentlig intro, og at de møder andre frivillige
- Tilknyt evt. en mentor/buddy, som de frivillige altid kan tage fat i
- De frivillige starter fra bunden og ved ingenting, når de starter. Det er skræmmende

### Lyt til medlemmerne - hvad vil de hjælpe med?

- En undersøgelse af hvad medlemmerne gerne vil byde ind med kan give et indblik i hvilke muligheder I går glip af
- Et spørgeskema på fem spørgsmål er som regel rigeligt
- Der sidder altid nogen derude, som har gode ideer, og som også selv vil løbe med dem

8



9

### Vær nysgerrig på dit frivilligmiljø

- Sæt fokus på frivilligheden ved at spørge de frivillige om hvordan de har det
- Der kommer altid gode dialoger ud af det. Nogle ting skal der gøres noget ved, og noget skal I fortsætte med at gøre
- De frivillige vil føle, at I lytter til dem og tager dem seriøst
- I forbedrer deres trivsel og forlænger perioden, de frivillige er hos jer. Det kan de nye eller kommende frivillige også mærke

### Gør noget andet, hvis der skal ske noget andet

- Hvis det ikke virker det I gør, så kig på processen og tag det med, som virker
- Prøv gerne noget forskelligt af og evaluer på resultatet
- Det hjælper ikke at vente på, at de frivillige kommer til jer

10

