



Maria Eleonora Holm Skov  
Vestparken 30  
9550 Mariager

#### Plan og Byg

Sagsnummer:  
02.34.02-P19-838-20

Sagsbehandler.:  
Lonni Hovaldt Holm

Telefon.:  
97113664

Dato:  
25.3.2021

## Nedrivningstilladelse

**Sag:** Skrødstrupvej 5, 9550 Mariager - Nedrivning  
**Matrikelnummer:** 9A SKRØDSTRUP BY, HEM  
**Ejendomsnummer:** 20725  
**Bygningsnummer:** 1

Mariagerfjord Kommune giver tilladelse til ovennævnte projekt. Tilladelsen gives på betingelse af nedenstående vilkår.

### Generelt

- Der betales et gebyr. Gebyret vil blive opkrævet i to rater: første rate ved tilladelse; anden rate ved afslutningen af byggesagen. BR18, § 39, stk. 1. Timeprisen er 404,00 kr. Faktura sendes særskilt til ejendommens ejer.
- Ændringer i projektet skal ansøges og godkendes inden de må udføres. BR18, § 37, stk. 2.

### Før nedrivningen starter

- **Mindst 2 uger før nedrivningen starter** skal bygge- og anlægsaffald undersøges og anmeldes til Mariagerfjord Kommune, Miljøafdelingen. Anmeldelsen om bygge- og anlægsaffald skal ske i gennem [www.bygogmiljoe.dk](http://www.bygogmiljoe.dk). Miljøafdelingen kan kontaktes på mail [byggeaffald@mariagerfjord.dk](mailto:byggeaffald@mariagerfjord.dk).
- **Når nedrivningen starter** skal du give os besked. Du kan gøre det igennem din sag i [www.bygogmiljoe.dk](http://www.bygogmiljoe.dk), på mail til [byg@mariagerfjord.dk](mailto:byg@mariagerfjord.dk), med post eller på telefon. Nedrivningstilladelsen bortfalder 1 år efter at den er givet, hvis arbejdet ikke er meldt startet inden jf. byggelovens § 16, stk. 1.

### Når nedrivningen er færdig

- **Når nedrivningen er færdig** skal du give os besked jf. bygningsreglementet 2018, § 47, stk. 5. Du kan gøre det igennem din sag i [www.bygogmiljoe.dk](http://www.bygogmiljoe.dk), på mail til [byg@mariagerfjord.dk](mailto:byg@mariagerfjord.dk), med post eller på telefon.



## **Anden lovgivning**

Mariagerfjord Kommune har truffet afgørelse om at der ikke nedlægges forbud mod nedrivning af det søgte byggeri efter Planlovens § 14, jf. Bygningsfredningslovens § 18, stk. 4.

Afgørelsen bliver offentliggjort på kommunens hjemmeside i perioden fra den 26. marts til den 23. april 2021.

## **Bemærk**

- Vi har ikke taget stilling til om den fjernede bygning kan genopføres.

Venlig hilsen

Lonni Hovaldt Holm  
Byggesagsbehandler

**E-mail:** lonnh@mariagerfjord.dk  
**Telefon:** 97113664



## Vejforhold

- **Jordarbejde tæt ved veje:** Ved fundering, udgravning, terrænregulering mm skal der træffes enhver foranstaltning for at sikre omkringliggende grunde og veje. Se endvidere byggelovens § 12 og lov om offentlige vej § 73.
- **Oplag på vejarealer:** Vej- og fortovsarealer må ikke bruges til oplag af byggematerialer uden tilladelse fra Trafik og Anlæg. Ansøgning kan ske til [trafikanlaeg@mariagerfjord.dk](mailto:trafikanlaeg@mariagerfjord.dk).
- **Ny adgang fra vej:** Nye og ændringer af adgangsforholdende til grunden skal søges særskilt til Trafik og Anlæg. Ansøgning kan ske til [trafikanlaeg@mariagerfjord.dk](mailto:trafikanlaeg@mariagerfjord.dk).

## Kloak tilslutning

- **Tilslutning til offentlig kloak:** Tilsluttes ejendommen til offentlig kloak bedes du senest ved færdigmelding sende en kloakplan, over det udførte arbejde, stemplet af en autoriseret kloakmester. Kloakplanen er vigtig for at du har dokumentation for at kloakken er tilsluttet korrekt og for du og kommunen senere kan finde kloakledningerne og tilslutningen, hvis der mod forventning opstår problemer

## Jord og forurening

- **Jordflytning:** Flyttes overskudsjord væk fra matriklen, skal der ske anmeldelse til Miljø senest 4 uger inden jorden opgraves, i henhold til jordforureningslovens § 50 og jordflytningsbekendtgørelsen. Jordflytninger kan anmeldes på [www.jordweb.dk](http://www.jordweb.dk). Spørgsmål skal rettes til Gitte Hansen, [jord@mariagerfjord.dk](mailto:jord@mariagerfjord.dk), tlf. 97 11 36 34.
- **Bygge- og anlægsaffald:** Bygge- og anlægsaffald, skal sorteres. Hvis der kommer mere end 1 ton affald eller projektet vedrører mere end 10 m<sup>2</sup> af en bygning eller et anlæg skal affaldet anmeldes til Mariagerfjord Kommunes Miljøafdeling. Se [mariagerfjord.dk](http://mariagerfjord.dk). Spørgsmål skal rettes til [byggeaffald@mariagerfjord.dk](mailto:byggeaffald@mariagerfjord.dk).
- **Jordforurening:** Ejendommen kan være omfattet af områdeklassificeringen, hvilket betyder, at jorden kan være lettere forurenet. Tjek om ejendommen er omfattet på Kommunens hjemmeside og læs mere om reglerne for områdeklassificerede arealer. Spørgsmål skal rettes til Claus Hallingdal Bloch, [jord@mariagerfjord.dk](mailto:jord@mariagerfjord.dk), 97 11 36 51.

## Natur og fortidsminder

- **Natura 2000:** Vi har vurderet at det ansøgte ikke vil påvirke et Natura 2000-område, fordi det ansøgte ikke ligger i disse områder.
- **Fortidsminder:** I henhold til museumslovens § 24 er Aalborg Historiske Museum blevet underrettet om sagen. Findes der under jordarbejdet spor af fortidsminder, skal



arbejdet straks standses og det lokale historiske museum skal kontaktes i henhold til museumsloven § 24-27.

I henhold til museumslovens § 25 kan ejeren, eller den der skal forestå et jordarbejde, forud for igangsætning af arbejdet anmode museet om en udtalelse om evt. forekomster af arkæologiske fortidsminder. Større forundersøgelser gennemføres for ejerens regning efter aftale med museet.

## Overtrædelse af bygningsreglementet

- **Straf:** Den, der overtræder bestemmelser som fastsat i bygningsreglementet, straffes med bøde. Bestemmelsen gælder også for byggearbejder, som kan udføres uden ansøgning om byggetilladelse. Jf. Bygningsreglementet 2018, § 564.

## Klagevejledning efter Byggeloven og Bygningsreglementet

- **Klageportalen:** Du skal som udgangspunkt sende din klage digitalt i gennem klageportalen. Du kan finde klageportalen på [www.naevneneshus.dk](http://www.naevneneshus.dk).
- **Fritagelse fra klageportalen:** I særlige tilfælde kan du blive fritaget for bruge klageportalen. En anmodning om fritagelse skal sendes til Nævnenes Hus, Toldboden 2, 8800 Viborg. Hvis du søger om at blive fritaget fra klageportalen bedes du orientere os via brev til Nordre Kajgade 1, 9500 Hobro, mail til [raadhus@mariagerfjord.dk](mailto:raadhus@mariagerfjord.dk) eller på telefon til sagsbehandleren.
- **Klagemyndighed:** Byggeklageenheden
- **Klagefrist:** Klagefristen er 4 uger efter kommunens afgørelse.
- **Gebyr:** Du skal ikke betale gebyr, når du klager til Byggeklageenheden.
- **Hvem kan klage:** Afgørelsens adressat og andre, der har en individuel, væsentlig interesse i sagens udfald. Danske Handicaporganisationer og medlemsorganisationer heraf er tillige berettiget til at påklage kommunalbestyrelsens afgørelser vedrørende handicapforhold.
- **Forhold der kan påklages:** Kun retslige spørgsmål kan påklages. Du kan for eksempel klage over en afgørelse, hvis du mener at kommunen har fejlfortolket loven eller ikke overholdt procedure- og kompetencereglerne. Du kan derimod ikke klage over vurderinger og skønsmæssige afgørelser.
- **Lovgivning:** Reglerne for at klage kan også findes i Byggelovens § 23 – 25.
- **Domstolsprøvelse:** Hvis en afgørelse ønskes prøvet ved domstolene, skal sag anlægges inden 6 måneder efter kommunens afgørelse.

