

Klik på knappen "Ansøgninger"

The screenshot shows the Conventus website interface. At the top, there is a navigation bar with icons for KALENDER, BOOKING, ARKIV, ADRESSEBOG, FINANS, and ADMINISTRATION. The user is logged in as DORTE PEDERSEN. Below the navigation bar, the page is titled "Kommunal startside" and features a "Luk" button. A sidebar menu under "Generelt" and "Booking" contains various options. A blue arrow points to the "Ansøgninger" button in the "Booking" section. The main content area is titled "Information fra Kultur og Fritid" and "Kurser i Conventus". It contains text about courses and a list of deadlines for various activities.

Information fra Kultur og Fritid

Kurser i Conventus

Vi har arrangeret 4 forskellige slags kurser i Conventus her i foråret.
Læs om kurserne [her](#).

Frister:

For Aktivitetsforeninger:

23. februar	Ansøgning til Mål- og netpuljen
1. marts	Ansøgning til Vedligeholdelses- og Energipuljen
1. april	Årsopgørelse 2017 - OBS NY PROCEDURE, BLANKETTEN SKAL UDFYLDES CONVENTUS
1. maj	Ansøgning om kommunale lokaler for sæsonen 2018/2019 skal bookes via Conventus

For Aftenskoler:

1. marts	Indberetning af deltagere fra andre kommuner
1. april	Tilskudsregnskab 2017 - OBS NY PROCEDURE, BLANKETTEN SKAL INDSendes IGENNEM CONVENTUS
1. maj	Ansøgning om kommunale lokaler for sæsonen 2018/2019 skal bookes via Conventus
1. juni	Tilskudsregulering for 2018

For Landsbyråd og forsamlingshuse:

6. april	Ansøgning til forsamlingshuspuljen og landdistriktpuljen (kl. 12.00)
1. juni	Regnskab 2017 og projektrejskab 2017
31. august	Klarmeldingsskema til projekttilskud 2018

Klik på knappen "Ny ansøgning" og følg vejledning

The screenshot shows a web browser window with the URL https://www.conventus.dk/login/admin.php?page=booking_adm/ansoegninger/udbakke/start.php. The page title is "Lokaleansøgning" (Local application). The left sidebar contains a menu with categories like "KALENDER", "BOOKING", "BRUGERE", etc. A blue arrow points to the "Ny ansøgning" button in the "Ansøgninger" section of the sidebar.

The main content area has the following text:

Lokaleansøgning

Her kan du for din forening søge lokaler og arealer i kommunen

Sådan gør du

1. Klik på "Ny ansøgning"
2. Søg og vælg det lokale eller areal der skal ansøges
3. Udfyld skemaet (periode, ugedag, tidsrum, og evt. bemærkninger)
4. Klik på "Gem"
5. Din ansøgning vises nu i "Kladder" og kan sendes evt. sammen med andre

eller

1. Klik på "Kopier tidligere ansøgning"
2. Vælg tidligere ansøgninger og klik "Kopier"
3. Udfyld ny periode og klik "Gem"
4. Din ansøgning vises nu i "Kladder" og kan sendes evt. sammen med andre

A yellow box on the right contains the following text:

Ansøgninger kan sendes enkeltvis eller sendes samlet. Enkeltvis sendes efter hver ansøgningslinje og man sender samlet under "Kladder" til én facilitet af gangen

The Windows taskbar at the bottom shows the time as 08:51 on 06-03-2018.

Find Facilitet og klik på knappen "Næste"

The screenshot shows the Conventus administration interface. At the top, there is a navigation bar with the following menu items: KALENDER, BOOKING, ARKIV, ADRESSEBOG, FINANS, and ADMINISTRATION. The ADMINISTRATION menu is currently selected. On the right side of the navigation bar, there is a user profile for 'DORTE PEDERSEN' and a 'Log ud' button. Below the navigation bar, there is a sidebar on the left with a list of menu items: KALENDER, BOOKING, BRUGERE, HJEMMESIDEN, ADRESSEBOG, KOMMUNIKATION, IMPORT, EKSPORT, and ORGANISATION. The main content area is titled 'Find facilitet' and contains a search bar with the text 'Søg på organisationer, mapper og ressourcer' and a 'Søg' button. Below the search bar, there is a table with search results. The table has three columns: a star icon, a facility name, and a list of sub-facilities. The sub-facilities are listed in a scrollable list on the right. A blue arrow points to the 'Næste' button at the top right of the search results area. Another blue arrow points to the 'Salen' item in the search results list.

Facility Name	Sub-facilities
* Øster Hurup Multihu...	Øster Hurup Test HAL, Byens Aula, Øster Hurup Multihus, Mødelokale - Stor, Hal 2 Spring Center, Konferencelokale, Mødelok 1, Mødelok 2
* Rosendal Idrætsforu...	Als Hallen, Cafeteria
* Als Hallen	Salen
* Biecentret	Hal 1, Hal 2, Multisal 1, Multisal 2, Mødelokale 2, Røde sal, Skydebane, Svømmehallen
* Hobro Idrætscenter	Cafe "Pusterummet", Gymn. sal, Hallen, Klublokale - Mødelokale, Cafe, Hal, Klublokale/mødelokale, Minihal, Mødelokale 60 m2
* Onsild Hallen	
* Mariager Hallen	

Udfyld – og tryk på knappen ”Gem”

The screenshot shows a web browser window with the URL https://www.conventus.dk/login/admin.php?page=booking_adm/ansoegninger/udbakke/add2.php&idv1=13878. The page title is "Conventus" and the user is logged in as "DORTE PEDERSEN".

The navigation menu includes: KALENDER, BOOKING, ARKIV, ADRESSEBOG, FINANS, and ADMINISTRATION. The current page is "ADMINISTRATION".

The left sidebar contains the following menu items: KALENDER, BOOKING, BRUGERE, HJEMMESIDEN, ADRESSEBOG, KOMMUNIKATION, IMPORT, EKSPORT, and ORGANISATION.

The main content area is titled "Udfyld detaljer" and contains the following form fields:

- Fra: * Bies Gård
- Til: * Biecentret
- Ressource: Salen (Vælg)
- Forekomster: Enkelt Periode
- Periode: 21-03-18 - 21-04-18
- Dag: Onsdag
- Tid: 06:00 - 07:00
- Kategori: Andre foreninger
- Bemærkning: Test - slettes igen
- Ansvarlig: Dorte Pedersen
- Address: Fjordgade 5, 9550 Mariager, 97113503, dojo1@mariagerfjord.dk

At the bottom of the form, there are two buttons: "Tilbage" and "Gem". A large blue arrow points to the "Gem" button.

The Windows taskbar at the bottom shows the system tray with the date "06-03-2018" and time "08:56".

Så er bookingen oprettet (orange) og klar til at blive sendt. Klik på knappen "Send" og farven ændrer sig til lilla.

The screenshot shows a web browser window with the URL https://www.conventus.dk/login/admin.php?page=booking_admin/ansoegninger/udbakke/start.php&idv1=98881&tab=drafts. The page title is "Conventus" and the user is logged in as "DORTE PEDERSEN". The navigation menu includes "KALENDER", "BOOKING", "ARKIV", "ADRESSEBOG", "FINANS", and "ADMINISTRATION". The "ADMINISTRATION" menu is active, and the "Kladder" section is selected. A blue arrow points to the "Send" button next to a booking entry for "Salen * Biecentret" on "21-03-18 - 21-04-18" on "Onsdag" from "06:00 - 07:00". The "Send" button is orange, and the "Ny" button is also orange. The "Vælg flere" button is visible at the bottom of the page. The taskbar at the bottom shows the system tray with the date "06-03-2018" and time "08:57".

- KALENDER
- BOOKING
- Ressourcer
- Indstillinger
- Notifikationer
- Online Booking
- Delingsaftaler
- Ansøgninger
- Indbakke
- Aktivitetsopgørelser
- Godkendte org.
- Kategorier
- Statistik
- BRUGERE
- HJEMMESIDEN
- ADRESSEBOG
- KOMMUNIKATION
- IMPORT
- EKSPORT
- ORGANISATION

Forside (Ansøgninger) Vis arkiv Ny ansøgning

LOGBOG Hjælp

Kladder

Salen * Biecentret Send Ny
21-03-18 - 21-04-18 Onsdag 06:00 - 07:00

Vælg flere

Biecentret
Kvittering for modtagelse af lokaleansøgning
Biecentret Kvittering for modtagelse af lokaleansøgning
TJ Bies Gård Dorte Pedersen