

Kvalitetsstandarder på sundheds- og ældreområdet 2019



Mariagerfjord
Kommune

Indhold

Mariagerfjord Kommunes overordnede målsætninger for Sundhed og Ældre	3
Hvordan vurderes behovet for hjælp?	4
Opfølgning via løbende behovsvurdering	5
Fleksibel hjemmehjælp	5
Hvem leverer hjælpen.....	6
Hvem udfører hjælpen?	7
Hvornår udføres hjælpen?	7
Leverancesikkerhed og erstatningshjælp	7
Hvad koster hjælpen	7
Personlig pleje.....	7
Praktisk hjælp	8
Tilkøbsindsatser	8
Tilfredshed med hjælpen.....	8
Et godt samarbejde.....	8
Kvalitetsstandard: Forebyggende hjemmebesøg for 65-79 årige.....	10
Kvalitetsstandard: Tilbud om besøg til 75 årige – et tryghedsbesøg.....	12
Kvalitetsstandard: Tilbud om hjemmebesøg til 80+ årige.....	14
Kvalitetsstandard: Rehabiliteringsforløb	16
Kvalitetsstandard: Personlig pleje	19
Kvalitetsstandard: Praktisk hjælp	22
Kvalitetsstandard: Tøjvask	25
Kvalitetsstandard: Indkøb	27
Kvalitetsstandard: Madservice til udbringning	29
Kvalitetsstandard: Klippekort	30
Kvalitetsstandard: Sygepleje.....	32
Kvalitetsstandard: Nødkald	35
Kvalitetsstandard: Dagcenter	37
Kvalitetsstandard: Befordring af visiterede borgere til dagcenter	40
Kvalitetsstandard: Afløsning i eget hjem.....	42
Kvalitetsstandard: Pasning i hjemmet af nærtstående med handicap eller alvorlig sygdom	44
Kvalitetsstandard: Plejevederlag til pasning af døende	46
Kvalitetsstandard: Genoptræning efter servicelovens § 86 stk. 1.....	48
Kvalitetsstandard: Vedligeholdende træning efter servicelovens § 86 stk. 2	52
Kvalitetsstandard: Genoptræning efter sygehusindlæggelse.....	55
Kvalitetsstandard: Borgerstyret personlig assistance (§ 95).....	58
Kvalitetsstandard: Plejebolig.....	61
Kvalitetsstandard: Ældrebolig.....	63

Hvad er kvalitetsstandarder

Kvalitetsstandarderne giver en enkel og klar information om kommunens serviceniveau på en række områder. Kvalitetsstandarderne bruges til at sikre, at der er balance mellem de politiske beslutninger om det kommunale serviceniveau og de økonomiske ressourcer, der afsættes til ældreområdet. Kvalitetsstandarderne fungerer endvidere som bindeled mellem borgerne og kommunalbestyrelsen samt mellem den kommunale myndighed og leverandørerne af indsatsen.

I forhold til borgerne skal kvalitetsstandarderne sikre:

- Information om nogle af de tilbud kommunen tilbyder, når der opstår et behov
- Synliggørelse af borgerens rettigheder og pligter
- Mulighed for at afstemme borgerens forventninger til kommunens serviceniveau
- Skabe grundlag for at borgeren kan bedømme, om indsatserne er i overensstemmelse med de politiske beslutninger, uanset om hjælpen udføres af en kommunal leverandør eller en godkendt privat leverandør

Inden for den overordnede ramme, som det politisk godkendte serviceniveau udgør (beskrevet i kvalitetsstandarderne), visiterer vi individuelt på baggrund af en samlet vurdering af den enkelte borgers behov. Målet er, at vi træffer ensartede afgørelser om hjælp til borgere med samme behov i hele kommunen. Dette gør vi på baggrund af en visitationspraksis, der på en gang er ensartet, og som samtidig er så fleksibel, at vi kan tage højde for borgernes individuelle behov.

På baggrund af den enkelte borgers behov tildeler vi de relevante indsatser. I forbindelse med vurderingen af behovet for personlig pleje og praktisk hjælpsomt madservice efter Servicelovens § 83 er vi som kommune forpligtede til at tilbyde et tidsafgrænset, korterevarende og målorienteret rehabiliteringsforløb, hvis det vurderes at borgeren kan forbedre sin funktionsevne og dermed nedsætte behovet for hjælp efter Servicelovens § 83.

I Mariagerfjord Kommune arbejder vi med en rehabiliterende og helhedsorienteret tilgang, hvor borgeren mødes der, hvor borgeren er. Rehabiliteringsindsatsen sker med udgangspunkt i borgerens egne ressourcer og muligheder for at bibeholde samt forbedre funktionsevnen og forebygge funktionstab. I forbindelse med afslutning af et rehabiliteringsforløb skal vi (gen)vurdere den enkelte borgers behov for hjælp efter Servicelovens § 83.

Det er herefter op til leverandøren at yde den nødvendige hjælp på en så fleksibel og effektiv måde, som det er muligt inden for den visiterede tidsramme. Det er op til leverandøren individuelt at tilrettelægge den konkrete opgaveløsning med afsæt i borgerens dagsaktuelle situation og ønsker samt at bevare borgeren som en aktiv samarbejdspartner

Med henblik på at understøtte borgeren i hjælp til selvhjælp og mestring af eget liv bringer vi gerne velfærdsteknologiske hjælpemidler i anvendelse der, hvor det giver mening. Vi vil i samarbejdet mellem myndig og leverandør altid have fokus på, om ydelsen kan leveres via skærm, fordi vi tror på, at det kan understøtte den enkelte i et mere selvstændigt liv.

Vi arbejder altid med afsæt i kommunens gældende værdigrundlag, som omfatter tillid, respekt, værdighed og dialog.

Mariagerfjord Kommunes overordnede målsætninger for Sundhed og Ældre

Mission for Sundhed og Ældre i Mariagerfjord Kommune er:

”Vi tror på, at mestring af eget liv giver høj livskvalitet. Vi sigter på at fremme borgernes sundhed, forebygge sygdom samt lindre i særlige livssituationer”

Vision for Sundhed og Ældre i Mariagerfjord Kommune er:

”Alle ansatte i Sundhed og Ældre arbejder rehabiliterende, forebyggende og sundhedsfremmende”

Det gør vi ved:

- At sikre en værdig, målrettet og sammenhængende indsats
- At være professionelle og ordentlige både fagligt og relationelt
- At turde handle og gå nye veje, herunder gøre brug af teknologiske løsninger
- At gøre brug af organisationens samlede ressourcer ved at prioritere samarbejde og fællesskab

Hvordan vurderes behovet for hjælp?

Ved behov for personlig pleje og praktisk hjælp til borgere i eget hjem skal henvendelse ske til:

Mariagerfjord Kommune,

Myndighed og Visitation, Sundhed og Ældre

Nordre Kajgade 1 9500 Hobro

Tlf. 97 11 34 49 alle hverdage mellem kl. 8.00 og 12.00.

Når Myndighed og Visitation får en henvendelse kontakter en visitator borgeren. Borger og visitator vurderer i samarbejde behovet for et rehabiliteringsforløb eller behovet for personlig pleje og støtte, samt praktisk hjælp. Der aftales typisk besøg i hjemmet snarest muligt for at understøtte den rehabiliterende tilgang. Alle borgere er velkomne til at invitere pårørende, bekendte eller en frivillig bisidder med til mødet.

Visitatorerne i Myndighed og Visitation træffer afgørelse om tildeling af rehabiliteringsforløb samt personlig pleje og støtte, samt rengøring. Tildelingen sker altid på baggrund af en konkret, individuel vurdering af den samlede situation og den enkelte borgers behov. Vurderingen sker i samarbejde med borgeren og eventuelle pårørende ud fra serviceniveauet i kvalitetsstandard, som er vedtaget af Byrådet i Mariagerfjord Kommune og ud fra de overordnede mål.

Ved tildelingen af hjælp lægger vi vægt på:

- Hvad kan borgeren gøre selv?
- Hvad ønsker borgeren selv at blive i stand til at klare?
- I et rehabiliteringsforløb er borgeren en vigtig samarbejdspartner, og vi tilstræber, at

borgeren aktivt involveres i forløbet, og vi har altid fokus på, hvordan den enkelte forbedrer sin funktionsevne og dermed øger sin selvhjulpethed og på den måde nedsætter behovet for hjælp til personlig og praktisk bistand.

- Om borgeren kan opnå øget selvstændighed og selvhjulpethed i hverdagen ved brug af velfærdsteknologi eller hjælpemidler.
- Husstandens samlede ressourcer.
- Hvad borgeren og personalet kan gøre sammen?
- Hvad personalet skal gøre for borgeren?
- Om indretning i borgerens hjem har indflydelse på borgerens behov for hjælp?

Vi udfærdiger derefter et aftaleskema eller et afgørelsesbrev, hvor borgeren kan se, hvad vedkommende har fået bevilget hjælp til, og hvad der ikke kan gives hjælp til. Vi begrundere alle afslag. Omfang, formål og periode vedrørende personlig pleje og praktisk hjælp aftales individuelt og fremgår af afgørelsen. Brevet er aftalegrundlaget mellem den enkelte borger og eventuelle pårørende og leverandøren af hjælpen.

Den hjælp, borgeren kan få, skal betragtes som et supplement til de opgaver, som borger eller andre i husstanden selv kan klare. Målet er, at borgeren bliver i stand til selv at klare så mange ting som muligt. Antallet af indsatser og tidsforbruget oplyses til den leverandør, som borgeren har valgt. Borgeren har krav på at blive oplyst om ydelsens omfang, men ikke om tidsforbruget.

Baggrund for praksis er:

- At borgeren får støtte eller hjælp til udførelse af opgaven.
- At borgeren får en tilfredsstillende pleje eller hjælp, også når der opstår et akut behov. Det betyder, at vi nogle gange bruger mere eller mindre tid til at løse opgaven, idet vi forpligter os til at løse og afslutte opgaven for den enkelte borger.
- At der kan være tidsforskelle, fordi borgerens dagsform og medarbejderens fremgangsmåde hos borgeren kan variere.

Lov om social service stiller ikke krav om, at borgere skal oplyses om tidsforbruget til løsningen af de tildelte indsatser. Derimod stiller loven krav om en individuel og konkret vurdering af borgerens samlede behov og situation. Ønsker borgeren at bytte indsatser, er det således leverandørens opgave at oplyse, hvor meget tid leverandøren har sat af til at løse opgaven, og inden for denne tidsramme kan borgeren så bytte opgaver (se mere under punktet 'Fleksibel hjemmehjælp').

Opfølgning via løbende behovsvurdering

Borgerens behov for hjælp bliver løbende revurderet, og vi følger op efter behov. Forud for et opfølgingsbesøg kontakter visitatoren borgeren med henblik på at aftale et tidspunkt for besøget. Det udførende personale vil derudover løbende følge borgerens behov for hjælp og er forpligtede til at melde ændringer til visitatorerne i Myndighed og Visitation. Borgeren er også forpligtet til at melde tilbage til visitationen, hvis situationen ændrer sig.

Fleksibel hjemmehjælp

Borgeren har sammen med personalet mulighed for fra gang til gang at aftale, hvordan udførelsen af hjælpen skal tilrettelægges. Borgeren har ret til at bytte til andre indsatser – dog kun inden for den tidsramme leverandøren har afsat til at udføre de visiterede indsatser. Bytteopgaverne skal dog være sikkerheds- og sundhedsmæssigt forsvarligt. Hvis en borger ønsker at bytte mellem personlig pleje og rengøring, forudsætter det, at vedkommende er bevilget både personlig pleje og rengøring. Retten til at bytte mellem plejeopgaver og

praktiske opgaver begrænses dog, hvis borgeren får hjælp til både personlig pleje og praktisk hjælp og har valgt to forskellige leverandører til at udføre disse opgaver.

Hvis borgeren gentagne gange fravælger en visiteret ydelse, skal der ske en revurdering med henblik på at få justeret hjælpen. Leverandøren er forpligtiget til at give besked herom til Myndighed og visitation. Er der tvivl om, hvorvidt det er forsvarligt at fravælge den tildelte hjælp til fordel for andre indsatser, skal personalet levere den hjælp, der er bevilget. Hvis borgeren fravælger den bevilgede hjælp eller ombytter den til en anden ydelse, kan der ikke klages over, at den fravalgte hjælp ikke er udført.

Borgerens hjem – personalets arbejdsplads

Den kommunale hjemmepleje eller den private leverandør kommer ud og vurderer personalets arbejdsmiljø. Hjemmets indretning skal være i sikkerhedsmæssig forsvarlig stand. Den kommunale hjemmepleje eller den private leverandør skal udarbejde en arbejdspladsvurdering (APV), der sikrer at eksempelvis hjælpemidler, el-ledninger, el-apparater og andet som personalet skal bruge, er i orden. Samtidig vurderes det psykiske arbejdsmiljø, da hjælpen bygger på et samarbejde, hvor der udvises gensidig respekt.

De der udfører arbejdspladsvurderingen foretager vurderingen med respekt for, at det er borgerens hjem, det drejer sig om. Det kan være nødvendigt at ommøblere, fjerne tæpper og/eller installere tekniske hjælpemidler i borgerens hjem, før vedkommende kan få hjælp, for eksempel ved at udskifte sengen med en plejeseng.

De nødvendige rengøringsmidler og arbejdsredskaber skal findes i borgerens hjem. For at sikre et godt arbejdsmiljø skal rengøringsmidlerne være miljøvenlige og rengøringsredskaberne i forsvarlig stand.

I private hjem hvor hunde er en del af husstanden henstilles til, at hunden(e) er i aflukkede rum, når hjælpen fra medarbejderne skal udføres omkring borgeren og i hjemmet.

I private hjem, hvor der modtages indsatser i form af personlig pleje og/eller rengøring, henstilles der til, at der ikke ryges, når personalet opholder sig i hjemmet. Ifølge kommunens rygepolitik indgår borgerens hjem som medarbejderens arbejdsplads, og det er derfor en forudsætning for levering af ydelsen, at der ikke ryges, mens medarbejderen opholder sig i hjemmet.

Hvem leverer hjælpen

Borgeren skal vælge, om vedkommende vil have praktisk hjælp og personlig pleje, samt rehabiliteringsforløb ydet fra den kommunale hjemmepleje eller en af de private leverandører, som er godkendt i Mariagerfjord Kommune.

Valget af leverandør foretages af borgeren, evt. støttet af en pårørende. Visitator vil være neutral i sin vejledning af borgeren i valg af leverandør.

De private leverandører er ligesom den kommunale hjemmepleje forpligtede til at efterleve de godkendte kvalitetsstandarder for personlig pleje og rengøring, samt rehabiliteringsforløb. Borgeren har mulighed for at ændre sit valg af leverandør. Hvis borgeren ønsker at gøre brug af denne mulighed, skal vedkommende blot henvende sig til Myndighed og visitation. Leverandørskiftet kan ske senest 30 dage efter anmodningen om at skifte.

Borgeren har også mulighed for selv at vælge en person til at udføre den aftalte hjælp til personlig pleje og/eller rengøring. Den udpegede person, som er over 18 år, skal godkendes af kommunen, som ansætter pågældende i det antal timer, der er bevilget. Det er ikke muligt at være ansat i delt tjeneste over dag, aften og nat, da dette er i strid med hviletidsbestemmelserne, jf. arbejdsmiljøloven. Der skal derfor tages stilling til, hvilke dage

og tidspunkter ansættelsen dækker. Ved behov for hjælp over flere vagtlag tilbydes hjælp fra hjemmeplejen. Jf. reglerne om frit valg kan der vælges mellem både den kommunale leverandør og de godkendte private leverandører. Myndighed og visitation vil oplyse hvilke leverandører, der er mulighed for at vælge.

Hvem udfører hjælpen?

Alle medarbejdere fra Mariagerfjord Kommune og private leverandører er i besiddelse af et ID-kort med billedlegitimation. Hovedparten har en uddannelse inden for social- og sundhedsområdet.

Alle medarbejdere har tavshedspligt.

Da den kommunale leverandør og de private leverandører også fungerer som uddannelsessted, kan det faste personale være ledsaget af elever eller studerende, som i perioder også vil udføre den aftalte hjælp.

Hvornår udføres hjælpen?

Personlig pleje kan udføres på alle tidspunkter af døgnet alle ugens dage. Praktisk hjælp – det vil sige praktisk hjælp og tøjvask udføres i dagtimerne på hverdage i tidsrummet 8.00-16.00. Tidspunkterne for hjælpens udførelse aftales mellem borgeren og leverandøren. Hjælpen udføres kun, når borgeren selv er til stede i hjemmet. Det er vigtigt, at borgeren melder afbud til hjemmeplejen eller den private leverandør, hvis vedkommende eksempelvis er bortrejst på tidspunktet for et aftalt besøg. Har borgeren ikke meldt afbud, vil personalet, af hensyn til vedkommendes sikkerhed, kontakte pårørende. Hvis dette ikke er muligt, vil personalet sende bud efter en låsesmed. Udgiften til en låsesmed betales af borgeren.

Leverancesikkerhed og erstatningshjælp

Leverandøren skal sikre, at der leveres hjælp i overensstemmelse med borgerens afgørelse eller aftaleskema. Leverandøren skal således have et beredskab, der kan håndtere hændelser som sygdom hos personalet, ferieperioder, personalemangel og lignende.

I det følgende er angivet, hvilke pligter og rettigheder leverandøren og borgeren har i forbindelse med leverancesikkerheden.

Generelt:

- Ved ændringer kontaktes borgeren af leverandøren senest samme dags morgen.
- Ved akut opståede situationer skal borgeren kontaktes så hurtigt som muligt.
- Borgeren kontaktes telefonisk, hvis et besøg må flyttes mere end ½ time i forhold til det aftalte tidspunkt når det drejer sig om hjælp til personlig pleje. Ved rengøring, hvis besøget må flyttes mere end en time i forhold til det aftalte tidspunkt.

Hvad koster hjælpen

Som udgangspunkt er hjælpen gratis. Ydelser hvor borgerne har egenbetaling fremgår under "særlige forhold" i den enkelte kvalitetsstandard. Derudover kan aktuelle takster eksempelvis for kørsel og mad oplyses ved at rette henvendelse til Borgerservice og på www.mariagerfjordkommune.dk.

Personlig pleje

For så vidt angår borgere der modtager daglig personlig pleje, må der ikke forekomme aflysninger fra leverandørens side. Hvis plejeydelsen undtagelsesvist ikke kan leveres på det aftalte tidspunkt, skal erstatningshjælpen ydes samme dag, medmindre borgeren klart tilkendegiver et andet ønske.

For borgere, der modtager hjælp til ugentlig personlig pleje (eksempelvis ugentligt bad), kan ydelsen flyttes i op til en dag. I forbindelse med helligdage kan ydelsen flyttes mere end en

dag.

Praktisk hjælp

Ved levering af praktisk hjælp skal leverandøren sikre erstatningshjælp i de tilfælde, hvor det ikke har været muligt at levere hjælpen i overensstemmelse med den indgåede aftale. Erstatningshjælpen skal aftales individuelt og leveres indenfor 1-3 hverdage.

Tilkøbsindsatser

De private leverandører har mulighed for at tilbyde borgeren tilkøbsindsatser ud over de opgaver, som er indeholdt i ydelsesbeskrivelserne og bevillingen for personlig pleje og praktisk hjælp. Det skal bemærkes, at det kun er de private leverandører, som under den nuværende lovgivning har adgang til at levere tilkøbsindsatser. Indsatserne kan eksempelvis være ekstra praktisk hjælp, hovedrengøring, vinduespudding eller tilbud om gåture.

Borgeren skal selv betale for eventuelle tilkøbsindsatser. Tilkøbsindsatser, som aftales mellem leverandør og borger, er kommunen uvedkommende og uden økonomiske forpligtelser for kommunen.

Tilfredshed med hjælpen

Mariagerfjord Kommune undersøger ved stikprøver, om borgeren er tilfreds med den leverede hjælp. Det sker som hovedregel i forbindelse med opfølgning eller revisitation af hjælpen hos borgeren. Mariagerfjord Kommune har opstillet følgende servicemål, der gælder ved leverance af personlig pleje og praktisk hjælp:

- At borgeren modtager hjælp til personlig pleje og omsorg senest tre hverdage efter bevilling af hjælpen.
- At borgeren modtager hjælp senest ti hverdage efter indgåelse af aftalen om hjælp til praktiske opgaver (eksempelvis rengøring).
- At borgerne oplever en målrettet og sammenhængende indsats.
- At borgeren oplever, at personalet er professionelle og ordentlige, såvel fagligt som personligt.

Et godt samarbejde

En god service fra den kommunale eller private leverandør forudsætter:

- At borgeren taler åbent og ærligt med visitator og/eller leverandøren om eventuel utilfredshed eller uoverensstemmelse.
- At borgeren respekterer, at personalet har tavshedspligt.
- At borgeren er hjemme på det aftalte tidspunkt for hjælp og opholder sig i hjemmet, mens hjælpen ydes, eller har sendt afbud dagen før, hvis aftalen ønskes aflyst.
- At borgeren oplyser om ændrede forhold, som kan have betydning for hjemmehjælpsaftalens grundlag.
- At borgeren accepterer personalets anvendelse af nødvendige arbejdsmiljøbetingede hjælpemidler og/eller gennemførelse af eventuelle boligindretninger, som har til formål at skabe et bedre arbejdsmiljø.
- At borgeren og personalet udviser gensidig respekt for hinanden i samarbejdet.
- At efterkomme henstilling om, at der ikke ryges når personalet er i hjemmet og at hunde eventuelt er i aflukkede rum, mens personalet er i hjemmet.

Hvis borgeren ikke er tilfreds med afgørelsen eller levering af hjælpen

Der er mulighed for at klage over afgørelsen til Myndighed og Visitation i Mariagerfjord Kommune. Hvis borgeren efter fornyet vurdering ikke får medhold i klagen, videresendes

klagen til afgørelse i Ankestyrelsen.

Hvis borgeren er utilfreds med den måde hjælpen leveres, skal der rettes henvendelse til leverandøren.

Kvalitetsstandard: Forebyggende hjemmebesøg for 65-79 årige

Kriterier	<p>Forebyggende hjemmebesøg kan tildeles dig, der er mellem 65 og 79 år, og som kan betragtes som værende i en risikogruppe.</p> <p>Du betragtes som værende i en risikogruppe, hvis du:</p> <ul style="list-style-type: none">• Har mistet en ægtefælle eller samlever• Er ensom• Din ægtefælle/samlever er flyttet på plejehjem• Din ægtefælle/samlever er alvorligt syg eller dement• Er tilflytter til kommunen• Har en kronisk sygdom og har været igennem et rehabiliteringsforløb, men fortsat har behov for at blive understøttet i at fastholde de sunde vaner• Har afsluttet et hverdagsrehabiliteringsforløb, hvor det er relevant med et opfølgende besøg <p>Forebyggende hjemmebesøg er et tilbud, som du kan sige nej tak til. Det er de forebyggende sygeplejersker, der visiterer dig til tilbuddet.</p> <p>Forebyggende hjemmebesøg tildeles efter Lov om social service § 79a (forebyggende hjemmebesøg).</p>
Formål med ydelsen	<p>Formålet med et forebyggende hjemmebesøg er, at du får mulighed for at tale med en sygeplejerske om det, der er væsentligt for dig. Samtalen tager udgangspunkt i din livssituation. Målet er, at I taler om, og du bliver inspireret til at finde muligheder, så du fortsat kan mestre hverdagen. Samtidig er formålet, at du får kendskab til Mariagerfjord Kommunes tilbud på sundheds- og omsorgsområdet.</p>
Aktiviteter der indgår i ydelsen	<p>De praktiske omstændigheder:</p> <ul style="list-style-type: none">• Besøget tilbydes pr. brev med planlagt dato og tidspunkt• Hvis tidspunkt ønskes ændret eller der ikke ønskes besøg kontaktes den forebyggende sygeplejerske• Besøget foregår i dit hjem i tidsrummet fra 09.00-16.00 på hverdage• Varighed af besøget er ca. 1 time. Hvis I er to afsættes ca. 1½ time til besøget• Det aftales mellem dig og den forebyggende sygeplejerske, hvordan og i hvilket omfang, der skal være kontakt. Du eller en af dine pårørende kan selv tage kontakt for et besøg
Service-niveau	<p>Besøget tilbydes efter individuelt behov - op til seks gange årligt, hvis du betragtes som værende i risikogruppen. Du har altid mulighed for at kontakte den forebyggende sygeplejerske ved behov.</p>
Levering af ydelsen og	<p>Ydelsen leveres af kommunalt ansatte sygeplejersker, der har særligt fokus på forebyggelse.</p>

kompetencekrav til leverandør	
Kommunens målsætning for ydelsen	<p>Mariagerfjord Kommune har som kvalitetsmål, at:</p> <ul style="list-style-type: none">• Styrke din sundhed og trivsel med fokus på tryghed i eget hjem• Understøtte at du holder dig rask og aktiv længst muligt i eget hjem via forebyggende og sundhedsfremmende indsatser• Yde råd og vejledning om aktiviteter og støttemuligheder i Mariagerfjord Kommune• Medvirke til tidlig opsporing af begyndende funktionsevnetab eller sygdom
Særlige forhold	<p>De forebyggende hjemmebesøg er omfattet af tavshedspligt.</p> <p>Under besøget informeres om de regler, som beskytter dig mod misbrug af oplysninger, der kommer frem under samtalen. Det er reglerne om:</p> <ul style="list-style-type: none">• Tavshedspligt• Aktindsigt• Samtykke til videregivelse af oplysninger <p>Hvis du modtager både praktisk hjælp og personlig pleje efter lov om social service § 83, eller bor i plejebolig, er du ikke berettiget til at modtage forebyggende hjemmebesøg.</p>
Hvor kan man klage	<p>Klager over personalet, udførelsen af opgaverne med videre kan sendes til:</p> <p>Mariagerfjord Kommune Sundhed og Træning Ndr. Kajgade 1 9500 Hobro</p>

Kvalitetsstandard: Tilbud om besøg til 75 årige – et tryghedsbesøg

Kriterier	<p>Alle 75 årige inviteres til et fælles arrangement.</p> <p>Ud over at du tilbydes deltagelse i arrangementet, har du som 75 årig også mulighed for at modtage et hjemmebesøg, hvis det skønnes, at du har behov for dette. Der kan blandt andet tilbydes et hjemmebesøg, hvis du har mistet din ægtefælle eller samlever.</p> <p>Hjemmebesøg er et tilbud, som du kan sige nej tak til.</p> <p>Hjemmebesøg tildeles efter Lov om social service § 79a (forebyggende hjemmebesøg).</p>
Formål med ydelsen	<p>Formålet med et hjemmebesøg er, at du får muligheden for at tale med en sygeplejerske om det, der er væsentligt for dig. Samtalen tager udgangspunkt i din livssituation. Målet er, at I taler om, og du bliver inspireret til at finde muligheder, så du fortsat kan mestre hverdagen. Samtidig er formålet, at du får kendskab til Mariagerfjord Kommunes tilbud på sundheds- og omsorgsområdet.</p>
Aktiviteter der indgår i ydelsen	<p>Fællesarrangementet tilbydes pr. brev med planlagt tidspunkt.</p> <p>Hvis der i stedet for arrangementet eller som et supplement til arrangementet ønskes et individuelt hjemmebesøg, aftales besøget med den forebyggende sygeplejerske.</p> <ul style="list-style-type: none">• Besøget foregår i dit hjem i tidsrummet fra 09.00-16.00 på hverdage• Varighed af besøget er ca. 1 time. Hvis I er to, er der mulighed for at afsætte ca. 1½ time til besøget• Det aftales mellem dig og sygeplejersken, hvordan og i hvilket omfang, der skal være kontakt• Du har altid mulighed for at kontakte den forebyggende sygeplejerske ved behov
Service-niveau	<p>Besøget tilbydes efter individuelt skønnet behov dog maksimalt seks gange årligt, hvis du vurderes til at være inden for målgruppen. Der er altid mulighed for at kontakte den forebyggende sygeplejerske ved behov.</p>
Levering af ydelsen og kompetencer til leverandør	<p>Ydelsen leveres af kommunalt ansatte sygeplejersker, der har særligt fokus på forebyggelse.</p>

Kommunens målsætning for ydelsen	<p>Mariagerfjord Kommune har som kvalitetsmål, at:</p> <ul style="list-style-type: none">• Styrke din sundhed og trivsel• Understøtte at du holder dig rask og aktiv længst muligt i eget hjem• Yde råd og vejledning om aktiviteter og støttemuligheder i Mariagerfjord Kommune
Særlige forhold	<p>De forebyggende hjemmebesøg er omfattet af tavshedspligt.</p> <p>Under besøget informeres om de regler, som beskytter dig mod misbrug af oplysninger, der kommer frem under samtalen. Det er reglerne om:</p> <ul style="list-style-type: none">• Tavshedspligt• Aktindsigt• Samtykke til videregivelse af oplysninger <p>Hvis du modtager både praktisk hjælp og personlig pleje efter lov om social service § 83, eller bor i plejebolig, er du ikke berettiget til at modtage hjemmebesøg.</p>
Hvor kan man klage	<p>Klager over personalet, udførelsen af opgaverne med videre kan sendes til:</p> <p>Mariagerfjord Kommune Sundhed og Træning Ndr. Kajgade 1 9500 Hobro</p>

Kvalitetsstandard: Tilbud om hjemmebesøg til 80+ årige

Kriterier	<p>Du tilbydes et hjemmebesøg, hvis du er 80 år eller ældre.</p> <p>Herudover tilbydes en årlig kontakt, som kan være et fælles møde eller et individuelt hjemmebesøg alt efter behov.</p> <p>Der tilbydes forskellige former for besøg alt efter alder.</p> <p>Aldersopdelte besøg:</p> <ul style="list-style-type: none">• Alle 80 årige borgere samt borgere i alderen 85, 90, 95 år med videre• Alle borgere i alderen 86 – 89 år og 91 - 94 år modtager en gang om året et tilbudt om et hjemmebesøg og/eller en invitation til et informations- og dialogmøde <p>Der tilbydes besøg ved mistet ægtefælle eller samlever, og der tilbydes besøg ved individuelt behov.</p> <p>Hjemmebesøg er et tilbud, som du kan sige nej tak til.</p> <p>Hjemmebesøg tildeles efter Lov om social service § 79a (forebyggende hjemmebesøg).</p>
Formål med ydelsen	<p>Formålet med et hjemmebesøg er, at du får muligheden for at tale med en sygeplejerske om det, der er væsentligt for dig. Samtalen tager udgangspunkt i din livssituation. Målet er, at I taler om, og du bliver inspireret til at finde muligheder, så du fortsat kan mestre hverdagen. Samtidig er formålet, at du får kendskab til Mariagerfjord Kommunes tilbud på sundheds- og omsorgsområdet.</p>
Aktiviteter der indgår i ydelsen	<p>Fra det år du fylder 80 og hvert femte år herefter (80, 85, 90, 95 år mv.), vil du modtage et brev med et planlagt tidspunkt for et hjemmebesøg. Her skal du aktivt melde fra, hvis du ikke ønsker besøg.</p> <p>Praktiske omstændigheder for borgere i aldersgrupperne 81-84 år, 89-89 år, 91-94 år samt 96+ år:</p> <ul style="list-style-type: none">• Du modtager hvert år et brev med et tilbud om et forebyggende hjemmebesøg. For at modtage dette hjemmebesøg skal du aktivt melde tilbage, hvis du ønsker besøg. <p>Generelle praktiske omstændigheder ved et hjemmebesøg:</p> <ul style="list-style-type: none">• Hvis tidspunktet for hjemmebesøget ønskes ændret kontaktes den forebyggende sygeplejerske• Besøget foregår i dit hjem i tidsrummet fra 09.00-16.00 på hverdage.• Varighed af besøget er ca. 1 time. Hvis I er to, er der mulighed for at afsætte ca. 1½ time til besøget• Der er altid mulighed for at kontakte den forebyggende sygeplejerske ved behov <p>Det aftales mellem dig og sygeplejersken hvordan og i hvilket omfang, der</p>

	skal være kontakt.
Service-niveau	Besøget tilbydes efter individuelt skønnet behov dog maksimalt seks gange årligt, hvis du vurderes til at være inden for målgruppen. Der er altid mulighed for at kontakte den forebyggende sygeplejerske ved behov.
Levering af ydelsen og kompetencer til leverandør	Ydelsen leveres af kommunalt ansatte sygeplejersker, der har særligt fokus på forebyggelse.
Kommunens målsætning for ydelsen	Mariagerfjord Kommune har som kvalitetsmål, at: <ul style="list-style-type: none">• Styrke din sundhed og trivsel• Understøtte at du holder dig rask og aktiv længst muligt i eget hjem• Yde råd og vejledning om aktiviteter og støttemuligheder i Mariagerfjord Kommune
Særlige forhold	<p>De forebyggende hjemmebesøg er omfattet af tavshedspligt.</p> <p>Under besøget informeres om de regler, som beskytter dig mod misbrug af oplysninger, der kommer frem under samtalen. Det er reglerne om:</p> <ul style="list-style-type: none">• Tavshedspligt• Aktindsigt• Samtykke til videregivelse af oplysninger <p>Hvis du modtager både praktisk hjælp og personlig pleje efter lov om social service § 83, eller bor i plejebolig, er du ikke berettiget til at modtage hjemmebesøg.</p>
Hvor kan man klage	Klager over personalet, udførelsen af opgaverne med videre kan sendes til: Mariagerfjord Kommune Sundhed og Træning Ndr. Kajgade 1 9500 Hobro

Kvalitetsstandard: Rehabiliteringsforløb

Kriterier	<p>Rehabiliteringsforløb kan tildeles dig, hvis du på grund af nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne eller særlige sociale problemer vurderes at kunne forbedre din funktionsevne gennem et korterevarende rehabiliteringsforløb.</p> <p>Rehabiliteringsforløb tildeles på baggrund af Lov om social service § 83a.</p>
Formål med ydelsen	<p>Formålet med ydelsen er, at du øger dit funktionsniveau eller helt genvinder dette, så du opnår størst mulig selvstændighed. Derudover er formålet, at vi kan vurdere om et målorienteret rehabiliteringsforløb kan medvirke til, at du forbedrer din funktionsevne fysisk, psykisk og socialt. Hjælpen ydes ud fra dine ressourcer, og vi hjælper dig til at styrke din vedligeholdelsesfunktion ved at motivere og støtte dig i at deltage så aktivt som muligt i forløbet.</p>
Aktiviteter der indgår i ydelsen	<p>Alle aktiviteter ydes som 'hjælp til selvhjælp' med afsæt i den rehabiliterende tilgang og velfærdsteknologiske hjælpemidler bringes i anvendelse, hvor det er muligt.</p> <p>I Mariagerfjord Kommune arbejder vi med rehabilitering ud fra følgende principper:</p> <ul style="list-style-type: none">• Du deltager aktivt i forløbet• Rehabiliteringsforløbet tilrettelægges individuelt og fleksibelt ud fra dine behov og din samlede livssituation og funktionsniveau• Rehabiliteringsforløbet tilrettelægges ud fra en helhedsorienteret og tværfaglig tilgang• Rehabiliteringsforløbet er målrettet og tidsafgrænset• Rehabiliteringsforløbet er en koordineret, sammenhængende og evidensbaseret indsats <p>Indsatserne i en rehabiliterende sammenhæng kan eksempelvis dreje sig om:</p> <ul style="list-style-type: none">• Træning i at håndtere redskaber og hjælpemidler• Træning i mobilitet med/uden hjælpemiddel• Træning i anvendelse af hensigtsmæssige arbejdsstillinger• Træning i at planlægge og udføre oprydning i egen bolig• Træning i at udføre rengøringsopgaver, herunder anvendelse af rengøringsredskaber eller velfærdsteknologiske løsninger• Træning i at sikre indkøb af dagligvarer herunder planlægge indkøb, bestille varer, sætte varer på plads• Træning i tøjvask, herunder sortering af tøj, anvendelse af vaskemaskine/tørretumbler, lægge tøj sammen samt lægge tøj på plads• Træning i forflytning• Træning i personlig pleje, herunder at bade/af-og påklædning/toiletbesøg• Træning i at tilberede, anrette og indtage mad og drikke• Træning i opvask og oprydning i relation til måltider, mad/drikke• Træning i social kontakt eller etablering af sociale aktiviteter samt igangsætning af træning i eksisterende tilbud i kommunen

Aktiviteter der ikke indgår i ydelsen	Holdtræning
Service-niveau	Ydelsens omfang vurderes individuelt i forhold til dit behov. Rehabiliteringsforløbet har en varighed i op til 12 uger og er en styrket og fokuseret indsats, hvor der samarbejdes tværfagligt/tværasektorielt.
Levering af ydelsen og kompetencerne til leverandør	<p>Der er mulighed for frit valg af godkendte leverandører, som er personale ansat i tværfagligt rehabiliteringsteam i Mariagerfjord Kommune eller private leverandører, som er godkendt til opgaven af Mariagerfjord Kommune.</p> <p>Mariagerfjord Kommune stiller krav om, at leverandøren har ansat personale, der fagligt kan håndtere rehabiliteringsforløb. Derfor er det en forudsætning, at leverandører har ansat ergoterapeuter, fysioterapeuter, social- og sundhedsassistenter samt sygeplejersker til at håndtere den tværfaglige helhedsorienterede indsats. For alt personale gælder, at de har gennemgået en faglig kvalificering i forhold til at arbejde ud fra et rehabiliterende sigte.</p> <p>Den medarbejder, der leverer ydelsen, skal, uanset ansættelsesforhold, være bekendt med kommunens gældende kvalitetsstandard og med den konkrete afgørelse i din sag. Endvidere skal medarbejderen være i stand til at yde en kompetent faglig indsats i forhold til dine behov.</p>
Kommunens målsætning for ydelsen	<ul style="list-style-type: none">• At tilbyde dig et rehabiliteringsforløb efter en individuel og konkret vurdering med udgangspunkt i dine ressourcer og behov og dine egne mål• At styrke dig i at kunne håndtere din tilværelse, eventuelt ved bedre brug af hjælpemidler, så dine vaner og livsindhold bevares så vidt muligt• At rehabiliteringsforløbet kan skabe de ønskede forbedringer af din funktionsevne• At tilbyde rehabilitering som en tværgående og tværfaglig metode, der samler indsatser af forskellig karakter i forhold til at hjælpe dig til at genvinde dit funktionsniveau
Opfølgning	<p>Under rehabiliteringsforløbet sker der løbende opfølgning på fastsatte mål af visitator i samarbejde med leverandøren af rehabiliteringsindsatsen. Opfølgningen foretages af Myndighed og Visitation i Mariagerfjord Kommune.</p> <p>Ved afslutning af rehabiliteringsforløbet udarbejdes der en status af forløbet, hvor du og relevante samarbejdspartnere deltager. Her vurderer vi i samarbejde, om hjælpen skal afsluttes, eller du skal visiteres til hjælp efter Lov om social service § 83.</p>
Særlige	Når der er mulighed for anvendelse af velfærdsteknologiske løsninger i

forhold	<p>forbindelse med ydelser eller leverancer vil dette kunne bringes i anvendelse.</p> <p>Hvis der er behov for hjælpemidler under konceptet 'Bedre Brug af Hjælpemidler' vil du i nogle sammenhænge selv skulle genfremskaffe et sådant hjælpemiddel efter endt rehabiliteringsindsats.</p>
Hvor kan man klage	<p>Klager over afgørelsen rettes til Myndighed og Visitation senest fire uger efter afgørelsen. Kommunen genvurderer sagen. Hvis afgørelsen fastholdes, sendes sagen til videre behandling i Ankestyrelsen.</p>

Kvalitetsstandard: Personlig pleje

Kriterier	<p>Personlig pleje kan bevilges til dig, der som følge af nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne eller særlige sociale problemer ikke selv kan udføre opgaver vedrørende personlig pleje helt eller delvist og derfor har behov for hjælp til personlig pleje. Det er yderligere et kriterium, at din funktionsevne ikke forventes at kunne forbedres gennem et rehabiliteringsophold.</p> <p>Personlig pleje tildeles efter Lov om social service § 83 og er underlagt arbejdsmiljøloven.</p>
Formål med ydelsen	<p>Formålet med ydelsen er, at du får den nødvendige og tilstrækkelige hjælp til at opretholde en personlig hygiejne. Vi tager udgangspunkt i dine ressourcer og har fokus på, at du er en aktiv samarbejdspartner ved modtagelsen af ydelsen.</p>
Aktiviteter der indgår i ydelsen	<p>Alle aktiviteter ydes som hjælp til selvhjælp, og vi bringer gerne velfærdsteknologiske hjælpemidler i anvendelse, hvor det er muligt.</p> <p>Personlig pleje kan eksempelvis indebære hjælp til:</p> <ul style="list-style-type: none">• Sengebåd/brusebad en gang ugentligt eller ud fra en vurdering af dit behov• Daglig øvre og nedre toilette• Smøre med ikke lægeordineret hudcreme• Hårvask• Tandhygiejne to gange dagligt• Observation og pleje af hud• Neglerensning og klipning af fingernegle• Frisering• Barbering• Af- og påklædning <p>Toiletbesøg:</p> <ul style="list-style-type: none">• Hjælp til toiletbesøg• Tømning af urinkolbe• Tømning af toiletspand• Skift af inkontinens hjælpemidler <p>Hjælp til kropsbårne hjælpemidler, eksempelvis:</p> <ul style="list-style-type: none">• Høreapparater• Brillor• Proteser <p>Grundlæggende forebyggelse af komplikationer ved sengeleje:</p> <ul style="list-style-type: none">• Lettere mobilisering af kroppen• Forebyggelse af tryksår <p>Forflytning:</p> <ul style="list-style-type: none">• I og af seng, stol med videre

	<p>Vejledning og lejrning efter skønnet behov:</p> <ul style="list-style-type: none">• Rekvirering af hjælpemidler <p>Praktiske gøremål, som kun foregår i forbindelse med personlig pleje:</p> <ul style="list-style-type: none">• Sengeredning• Tømning af skraldeposer ved besøg i hjemmet
Aktiviteter der ikke indgår i ydelsen	<p>Der ydes ikke hjælp til opgaver, der sædvanligvis udføres af specialister. Derudover ydes der ikke ledsagelse til læge, sygehus eller lignende.</p>
Service-niveau	<p>Tilbuddets omfang afhænger af dit behov for hjælp til personlig pleje.</p>
Levering af ydelsen og kompetencer til leverandør	<p>Tilbuddet om personlig pleje er omfattet af "frit valg".</p> <p>Det betyder, at du har mulighed for selv at vælge:</p> <ul style="list-style-type: none">• At hjælpen leveres af Mariagerfjord Kommunes hjemmepleje• At hjælpen leveres af privat leverandør, som er godkendt af Mariagerfjord Kommune• At hjælpen leveres af en person du selv har udpeget til at varetage opgaverne. Denne person skal godkendes af kommunalbestyrelsen <p>Det er Mariagerfjord Kommunes overordnede målsætning, at hjælpen ydes efter princippet om hjælp til selvhjælp. Derfor finder kommunen det vigtigt, at personalet har den nødvendige uddannelse. Mariagerfjord Kommune stiller derfor krav om, at minimum 90 % af det udførende personale har en sundhedsfaglig uddannelse som eksempelvis social- og sundhedsassistent, social- og sundhedshjælper eller sygehjælper. Den medarbejder, der leverer ydelsen, skal uanset ansættelsesforhold være bekendt med kommunens gældende kvalitetsstandard og med den konkrete afgørelse i din sag. Endvidere skal medarbejderen være i stand til at yde en kompetent faglig indsats i forhold til dine behov.</p> <p>Vurderes det, at ydelsen kan leveres via skærm visiteres dette. Du får selvfølgelig grundig oplæring i betjening af skærmen. Som udgangspunkt er det Mariagerfjord Kommune, der leverer skærmbesøg.</p>
Kommunens målsætning for ydelsen	<ul style="list-style-type: none">• At styrke dig i din tilværelse, så du så vidt muligt kan opretholde vaner og livsindhold• At tilbyde dig personlig hjælp eller støtte efter en individuel vurdering• At hjælpe dig til at klare hverdagen og bevare egne evner til at drage omsorg for dit liv• At forebygge yderligere svækkelse og fastholde eller forbedre dine fysiske og psykiske færdigheder• At din selvbestemmelse, normer og vaner respekteres i opgavevaretagelsen• At ydelsen stemmer overens med den indgåede aftale

	<ul style="list-style-type: none">• Hvis et besøg flyttes mere end en halv time i forhold til det aftalte tidspunkt, orienteres du telefonisk• Iværksættelse af hjælpen kan ske straks
Opfølgning	<p>Opfølgningen foretages af Myndighed og Visitation i Mariagerfjord Kommune.</p> <ul style="list-style-type: none">• Vi indgår i dialog med dig om revisitationsbesøg eller telefonisk henvendelse• Dit behov for hjælp vurderes løbende• Vi vurderer indkomne klagesager
Særlige forhold	<p>Der vil blive udarbejdet en arbejdspladsvurdering i dit hjem, som kan bevirke, at der kan blive tale om ændringer i hjemmet. Dette indebærer eksempelvis at flytte rundt på eller bortskaffe møbler samt ibrugtagning af relevante hjælpemidler for at imødekomme medarbejdernes fysiske arbejdsmiljø. Husdyr må ikke være til gene for medarbejderen ved udførelse af arbejdet. Visitation skal informeres, hvis du gentagne gange afmelder en ydelse, og der ikke kan aftales et alternativt leveringstidspunkt. Afvigelser noteres altid i vores fagsystem. Når der er mulighed for anvendelse af velfærdsteknologiske løsninger i forbindelse med ydelser eller leverancer vil dette kunne bringes i anvendelse.</p>
Hvor kan man klage	<p>Klager over afgørelsen rettes til Myndighed og Visitation senest fire uger efter afgørelsen. Kommunen genvurderer sagen. Hvis afgørelsen fastholdes, sendes sagen til videre behandling i Ankestyrelsen.</p>

Kvalitetsstandard: Praktisk hjælp

Kriterier	<p>Praktisk hjælp kan bevilges til dig, der på grund af nedsat funktionsevne ikke selv kan udføre opgaverne. Det er et kriterium, at du ikke vurderes at kunne blive helt eller delvist selvhjulpen efter deltagelse i korterevarende målrettet rehabiliteringsforløb. Derudover skal dit funktionsniveau og/eller boligindretning være årsag til, at der ikke kan bruges velfærdsteknologiske løsninger eksempelvis robotstøvsuger. Ydelsen leveres ikke, hvis der er en rask ægtefælle eller anden person i din husstand, som er i stand til at udføre opgaven.</p> <p>Ydelsen bevilges efter Lov om social service § 83 og 84 og er underlagt arbejdsmiljøloven.</p>
Formål med ydelsen	<p>Formålet med ydelsen er, at du får hjælp og støtte til praktiske opgaver din i bolig.</p>
Aktiviteter der indgår i ydelsen	<p>Alle aktiviteter ydes som hjælp til selvhjælp og velfærdsteknologiske hjælpemidler bringes i anvendelse, hvor det er muligt.</p> <p>Rengøringshjælpen omfatter rengøring af et areal, der som udgangspunkt maksimalt svarer til en ældrebolig på ca. 65 m², dvs. i entré, badeværelse, køkken, opholdsstue samt soveværelse.</p> <p>Praktisk hjælp kan omfatte følgende opgaver:</p> <p><u>Støvsugning</u> Der kan i helt specielle tilfælde ydes hjælp til almindelig støvsugning.</p> <p><u>Gulvask</u> Der vaskes gulv i de primære opholdsrum. Løse tæpper fjernes ikke.</p> <p><u>Tørre støv af</u> Overflader i nå højde. Nipsting flyttes i begrænset omfang.</p> <p><u>Rengøring af badeværelse</u> Rengøring af håndvask, toilet, spejl, samt gulvask. Der gøres kun rent på et badeværelse/toilet.</p> <p><u>Rengøring af hjælpemidler</u> Kan være nødvendig rengøring af eksempelvis høreapparater, kørestol, rollator, plejeseng. Som hovedregel visiteres der ikke hjælp til rengøring af hjælpemidler, hvis det er den eneste hjælp, du har behov for.</p> <p><u>Skift af sengelinned</u> Der visiteres skift af sengelinned på den enkelte seng.</p>

Aktiviteter der ikke indgår i ydelsen	<ul style="list-style-type: none">• Hovedrengøring eller ekstra rengøring (efter håndværkere)• Flytning af tunge møbler ved rengøring• Opvask og oprydning efter gæster• Rengøring efter husdyr• Vinduespudsning• Gardinvask <p><u>Tilberede/anrette mad</u> Hjælpe til at tilberede og anrette mad.</p> <p>Der kan ikke ydes hjælp til opgaver, som ikke kan udføres sikkerheds- og sundhedsmæssigt forsvarligt efter regler i arbejdsmiljøloven.</p>
Serviceniveau	<p>Praktisk hjælp ydes som hovedregel hver 14. dag. Hjælpen er behovsbestemt og aftales individuelt mellem dig og visitator. Omfang udmåles efter en vejledende tid i henhold til Mariagerfjord Kommunes serviceniveau. Praktisk hjælp ydes som hovedregel på hverdage i dagtimer.</p>
Levering af ydelsen og kompetencekrav til leverandør	<p>Tilbuddet om praktisk hjælp og støtte er omfattet af "frit valg".</p> <p>Det betyder, at du har mulighed for selv at vælge:</p> <ul style="list-style-type: none">• At hjælpen leveres af Mariagerfjord Kommunes hjemmepleje• At hjælpen leveres af privat leverandør, som er godkendt af Mariagerfjord Kommune• At hjælpen leveres af en person, du selv har udpeget til at varetage opgaverne. Denne person skal godkendes af kommunalbestyrelsen <p>Det er Mariagerfjord Kommunes overordnede målsætning, at hjælpen ydes efter princippet om hjælp til selvhjælp. Derfor finder kommunen det vigtigt, at personalet har den nødvendige uddannelse. Mariagerfjord Kommune stiller derfor krav om, at minimum 90 % af det udførende personale har en sundhedsfaglig uddannelse som eksempelvis social- og sundhedsassistent, social- og sundhedshjælper eller sygehjælper. Den medarbejder, der leverer ydelsen, skal uanset ansættelsesforhold være bekendt med kommunens gældende kvalitetsstandard og med den konkrete afgørelse i din sag. Endvidere skal medarbejderen være i stand til at yde en kompetent faglig indsats i forhold til dine behov.</p> <p>Vurderes det, at ydelsen kan leveres via skærm visiteres dette. Du får selvfølgelig grundig oplæring i betjening af skærmen. Som udgangspunkt er det Mariagerfjord Kommune, der leverer skærmbesøg.</p>
Kommunens målsætning for ydelsen	<ul style="list-style-type: none">• At hjælpe dig til at klare hverdagen og bevare dine evner til at drage omsorg for eget liv• Hjælpen skal forebygge yderligere svækkelse og fastholde eller forbedre dine fysiske og psykiske færdigheder• At din selvbestemmelse, normer og vaner respekteres i op-

	<p>gavevaretagelsen</p> <ul style="list-style-type: none">• Hvis et besøg flyttes mere end ½ time i forhold til det aftalte tidspunkt, orienteres du telefonisk• Ydelsen kan ikke aflyses fra leverandørens side, men hvis der opstår forhindringer i forhold til leveringen tilbydes erstatningsydelse indenfor tre hverdage• Hvis du aflyser hjælpen tilbydes ikke erstatningshjælp• Medarbejdere der er i dit hjem har pligt til at handle på uopsættelige situationer, eksempelvis hvis du falder, ved sygdom eller andet• Hjælpen iværksættes senest to hverdage efter afgørelsen
Opfølgning	<p>Opfølgningen foretages af Myndighed og Visitation i Mariagerfjord Kommune.</p> <ul style="list-style-type: none">• Vi indgår i dialog med dig om revisitationsbesøg eller telefonisk henvendelse• Dit behov for hjælp vurderes løbende• Vi vurderer indkomne klagesager
Særlige forhold	<p>Ved opstart af hjælpen skal hjemmet som hovedregel fremstå almindeligt rydeligt og rengjort. Hjælpen leveres kun, når du er hjemme. Medarbejderne er omfattet af arbejdsmiljøloven, når de arbejder i dit hjem. Loven foreskriver, at arbejdet skal udføres sikkerhedsmæssigt og sundhedsmæssigt forsvarligt.</p> <p>Medarbejderen er omfattet af tavshedspligt. Er der gæster i hjemmet, gives som hovedregel ikke rengøringsydelse. Husdyr må ikke være til gene for udførelse af arbejdet.</p> <p>Visitor skal informeres, hvis du gentagne gange afmelder en ydelse, og der ikke kan aftales et alternativt leveringstidspunkt. Afvigelser bliver altid noteret i vores fagsystem.</p> <p>Når der er mulighed for anvendelse af velfærdsteknologiske løsninger i forbindelse med ydelser eller leverancer vil dette kunne bringes i anvendelse.</p>
Hvor kan man klage	<p>Klager over afgørelsen rettes til Myndighed og Visitation senest fire uger efter afgørelsen. Kommunen genvurderer sagen. Hvis afgørelsen fastholdes, sendes sagen til videre behandling i Ankestyrelsen.</p>

Kvalitetsstandard: Tøjkvask

Kriterier	<p>Hjælp til tøjkvask kan bevilges til dig, der som følge af nedsat funktionsevne ikke selv kan udføre opgaven. Det er et kriterium, at du ikke vurderes at kunne blive helt eller delvist selvhjulpent efter deltagelse i et korterevarende målrettet rehabiliteringsforløb. Ydelsen kan ikke leveres, hvis du har en rask ægtefælle eller der er en anden person i din husstand, som er i stand til at udføre opgaven.</p> <p>Ydelsen leveres efter Lov om social service § 83 og 84 og er underlagt arbejdsmiljøloven.</p>
Formål med ydelsen	<p>Formålet med ydelsen er, at du i samarbejde med personale får hjælp til tøjkvask.</p>
Aktiviteter der indgår i ydelsen	<p>Alle aktiviteter ydes som hjælp til selvhjælp.</p> <p>Ydelsen tøjkvask kan omfatte følgende opgaver:</p> <ul style="list-style-type: none">• Sortering af vasketøjet i hjemmet eller på fælles vaskeri• Vask af personlig beklædning• Vask af håndklæder, karklude og viskestykker• Vask af sengelinned• Ophængning af vasketøj/tørretumbling af tøj• Sammenlægning af vasketøj• Lægge vasketøj på plads
Aktiviteter der ikke indgår i ydelsen	<ul style="list-style-type: none">• Strygning af tøjet• Rulning af tøjet• Håndvask/strygning af enkelte tøjstykker (bytteydelse)
Serviceniveau	<p>Hjælpen ydes som hovedregel hver 14. dag.</p>
Levering af ydelsen og kompetencekrav til leverandør	<p>Tilbuddet om praktisk hjælp og støtte er omfattet af "frit valg".</p> <p>Det betyder, at du har mulighed for selv at vælge:</p> <ul style="list-style-type: none">• At hjælpen leveres af Mariagerfjord Kommunes hjemmepleje• At hjælpen leveres af privat leverandør, som er godkendt af Mariagerfjord Kommune• At hjælpen leveres af en person, du selv har udpeget til at varetage opgaverne. Denne person skal godkendes af kommunalbestyrelsen

	<p>Det er Mariagerfjord Kommunes overordnede målsætning, at hjælpen ydes efter princippet om hjælp til selvhjælp. Derfor finder kommunen det vigtigt, at personalet har den nødvendige uddannelse. Mariagerfjord Kommune stiller derfor krav om, at minimum 90 % af det udførende personale har en sundhedsfaglig uddannelse som eksempelvis social- og sundhedsassistent, social- og sundhedshjælper eller sygehjælper. Den medarbejder, der leverer ydelsen, skal uanset ansættelsesforhold være bekendt med kommunens gældende kvalitetsstandard og med den konkrete afgørelse i din sag. Endvidere skal medarbejderen være i stand til at yde en kompetent faglig indsats i forhold til dine behov.</p>
Kommunens målsætning for ydelsen	<ul style="list-style-type: none">• At den kommunale hjemmepleje eller godkendte private leverandør altid leverer den tildelte ydelse indenfor den aftalte tid• At du deltager aktivt i opgaveløsningen, så du opnår hjælp til selvhjælp• At opgaverne udføres af så få hjælpere som muligt• At hjælpen kun leveres, når du er hjemme• At hjælpen iværksættes senest ti hverdage efter afgørelsen. <p>Hvis der sker forskydninger i den aftalte tid på +/-60 min. kontaktes du og orienteres om, hvornår hjælpen kan forventes. Ydelsen kan ikke aflyses fra leverandørens side, men hvis der opstår forhindringer i forhold til leveringen tilbydes erstatningsydelse indenfor tre hverdage.</p>
Opfølgning	<p>Opfølgningen foretages af Myndighed og Visitation i Mariagerfjord Kommune.</p> <ul style="list-style-type: none">• Vi indgår i dialog med dig om revisitationsbesøg eller telefonisk henvendelse• Dit behov for hjælp vurderes løbende• Vi vurderer indkomne klagesager
Særlige forhold	<p>Medarbejderne er omfattet af arbejdsmiljøloven, når de arbejder i dit hjem. Loven foreskriver, at arbejdet skal udføres sikkerhedsmæssigt og sundhedsmæssigt forsvarligt.</p> <p>Medarbejderen er omfattet af tavshedspligt.</p> <p>Husdyr må ikke være til gene for medarbejderen ved udførelse af arbejdet.</p>
Hvor kan man klage	<p>Klager over afgørelsen rettes til Myndighed og Visitation senest fire uger efter afgørelsen. Kommunen genvurderer sagen. Hvis afgørelsen fastholdes, sendes sagen til videre behandling i Ankestyrelsen.</p>

Kvalitetsstandard: Indkøb

Kriterier	<p>Hjælp til indkøb kan bevilges til dig, der på grund af nedsat funktionsevne ikke på egen hånd kan købe ind. Det er et kriterium, at du ikke vurderes at kunne blive helt eller delvist selvhjulpnen efter deltagelse i et korterevarende målrettet rehabiliteringsforløb. Ydelsen kan ikke leveres, hvis du har en rask ægtefælle eller der er en anden person i din husstand, som er i stand til at udføre opgave.</p> <p>Ydelsen leveres efter Lov om social service § 83 og 84 og er underlagt arbejdsmiljøloven.</p>
Formål med ydelsen	<p>Formålet med ydelsen er at hjælpe dig til at få de nødvendige dagligvarer herunder at sikre, at de ønskede dagligvarer bliver bestilt og leveret.</p>
Aktiviteter der indgår i ydelsen	<p>Indkøbsydelsen kan indeholde følgende delydelser:</p> <ul style="list-style-type: none">• Skrive indkøbsliste• Bestilling af varer• Efter udbringning – sætte varer på plads <p>Alle aktiviteter ydes som hjælp til selvhjælp.</p>
Aktiviteter der ikke indgår i ydelsen	<p>Medarbejderen kan ikke hente dagligvarer til dig. Hverken leverandører eller medarbejdere må lægge penge ud for dig.</p>
Serviceniveau	<p>Hjælpen ydes som udgangspunkt en gang om ugen.</p>
Levering af ydelsen og kompetencekrav til leverandør	<p>Ydelsen er omfattet af "frit valg". Dagligvarer bestilles og leveres af godkendte leverandører til indkøb i Mariagerfjord Kommune, som du selv vælger i forbindelse med bevilling af praktiske hjælp til indkøb. Godkendte leverandører skal til en hver tid opfylde krav i henhold til godkendelsesmateriale.</p>
Kommunens målsætning for ydelsen	<ul style="list-style-type: none">• At du i videst muligt opfang har mulighed for at opretholde din hidtidige levestandard• At du fortsat har adgang til de dagligvarer, som daglig husførelse kræver• At der er sikkerhed for, at varens kvalitet er optimal
Opfølgning	<p>Opfølgningen foretages af Myndighed og Visitation i Mariagerfjord Kommune.</p> <ul style="list-style-type: none">• Vi indgår i dialog med dig om revisitationsbesøg eller telefonisk henvendelse

	<ul style="list-style-type: none">• Dit behov for hjælp vurderes løbende• Vi vurderer indkomne klagesager
Særlige forhold	Du skal selv afholde udgifter, der vedrører indkøb af dagligvarerne.
Hvor kan man klage	Klager over afgørelsen rettes til Myndighed og Visitation senest fire uger efter afgørelsen. Kommunen genvurderer sagen. Hvis afgørelsen fastholdes, sendes sagen til videre behandling i Ankestyrelsen.

Kvalitetsstandard: Madservice til udbringning

Kriterier	<p>Tilbud om madservice gives til dig, der bor i egen bolig, som på grund af midlertidigt eller varigt nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne eller særlige sociale problemer ikke selv kan varetage disse opgaver.</p> <p>Madservice visiteres efter § 83 i Lov om social service. Afgørelse om madservice træffes af Myndighed og Visitation.</p>
Formål med ydelsen	<p>Formålet med madservice er at tilbyde dig velsmagende, indbydende og varieret kost med høj ernæringsmæssig værdi. Madservice skal fremme sunde kostvaner med henblik på at helbrede og forebygge sygdom samt forbedre din sundhed.</p>
Indhold i ydelsen	<p>Der kan vælges mellem følgende:</p> <ul style="list-style-type: none">• Varmholdig mad. Levering sker dagligt• Køle-vakuum mad eller frostmad. Levering sker en gang ugentligt• Forskellige menuer• Hovedretter/biretter
Serviceniveau	<p>Der kan vælges madservice 5-7 pr. uge. Der er mulighed for bestilling af mad til gæster.</p>
Levering af ydelsen og kompetencekrav til leverandør	<p>Du har mulighed for selv at vælge leverandør blandt kommunens godkendte leverandører af madservice. Når du er visiteret til madservice udleverer visitator informationsmateriale om hvilke leverandører, der kan vælges imellem.</p>
Særlige forhold	<p>Det er byrådet i Mariagerfjord Kommune, som fastsætter takst for madservice ved budgetlægning. Taksten fremgår af Mariagerfjord Kommunes takstblad.</p>
Hvor kan man klage	<p>Klager over indhold og levering af ydelsen rettes til den pågældende leverandør.</p> <p>Klager over afgørelsen rettes til Myndighed og Visitation senest fire uger efter afgørelsen. Kommunen genvurderer sagen. Hvis afgørelsen fastholdes, sendes sagen til videre behandling i Ankestyrelsen.</p>

Kvalitetsstandard: Klippekort

Kriterier	<p>Klippekort kan bevilges til dig, der oplever ensomhed som en udfordring i hverdagen og/eller dig, der modtager hjælp til personlig pleje og praktisk hjælp ugentligt, og som ikke har mulighed for at udføre aktiviteterne på egen hånd eller med eget netværk.</p> <p>Klippekort bevilges efter § 83 i Lov om social service.</p>
Formål med ydelsen	<p>Formålet med klippekort er at understøtte livskvaliteten for dig, der modtager hjemmehjælp.</p>
Aktiviteter der indgår i ydelsen	<p>Oplevelser i dit nærområde/udenfor hjemmet, eksempelvis</p> <ul style="list-style-type: none">• Gåture, cykelture på dobbeltskykel eller fælles ture med andre• Dagligvareindkøb eller shoppingture• Foredrag, udstillinger, koncerter, cafébesøg eller andet• Besøg på pleje- eller aktivitetscentre for at deltage i de åbne tilbud• Deltage i spisegrupper, banko, kortspil eller lignende• Ledsagelse til venner, bank, specialbutikker, hospital, læge <p>Hjælp og hygge i hjemmet</p> <ul style="list-style-type: none">• Hjælp til at lave livretter eller bage en kage• Se i fotoalbum eller se en god film• Avislæsning, højtlesning eller kortspil• Hjælp til computer eller indstilling af tv kanaler• Praktiske opgaver som eksempelvis oprydning og sortering <p>Emotionel, tankemæssig og social kontakt</p> <ul style="list-style-type: none">• Lytte, samtale/god snak• Musik, film og højtlesning, eventuelt sammen med andre• Hyggelig tilstedeværelse, evt. holde i hånd
Aktiviteter der ikke indgår i ydelsen	<p>Du kan ikke modtage hjælp til håndværksmæssige opgaver, snerydning, havearbejde eller hovedrengøring.</p>
Serviceniveau	<p>Du bliver tilbudt et klippekort med i alt tolv klip. Klippekortet er fleksibelt, og du kan vælge at bruge ét klip om ugen. Aktiviteterne skal leveres i hele timer. Der er ikke nogen begrænsning på, hvornår du skal have opbrugt klippene. Er du fortsat berettiget til klippekort kan dette fornyes løbende efter minimum 12 uger.</p>
Levering af ydelsen og	<p>Leverandører, der er godkendt til at levere både personlig pleje og praktisk hjælp, kan levere klippekortsydelser. Det tilstræbes, at det er</p>

kompetencekrav til leverandør	<p>den samme medarbejder, som normalt kommer i dit hjem, der også hjælper med aktiviteter i forbindelse med klippekortet.</p> <p>Vurderes det, at ydelsen kan leveres via skærm visiteres dette. Du får selvfølgelig grundig oplæring i betjening af skærmen. Som udgangspunkt er det Mariagerfjord Kommune, der leverer skærmbesøg.</p>
Særlige forhold	<p>Du skal aftale brug af klippekortet sammen med den medarbejder, der kommer i dit hjem. Aktiviteterne skal aftales minimum en uge inden afvikling. Aktiviteterne skal afvikles mellem kl. 10.00 og kl. 17.00 på hverdage.</p> <p>Du er ansvarlig for at afholde udgifter, der er forbundet med afvikling af aktiviteter for dig og for medarbejdere eksempelvis transport, indgang, forplejning.</p>
Hvor kan man klage	<p>Klager over afgørelsen rettes til Myndighed og Visitation senest fire uger efter afgørelsen. Kommunen genvurderer sagen. Hvis afgørelsen fastholdes, sendes sagen til videre behandling i Ankestyrelsen.</p>

Kvalitetsstandard: Sygepleje

Kriterier	<p>Sygepleje kan bevilges til dig ved akut eller kronisk sygdom, eller hvis der er tale om, at du har et komplekst sygdomsforløb – uanset din alder og boform.</p> <p>Sygepleje bliver tildelt efter henvendelse fra egen læge, speciallæge, vagtlæge, sygehus eller andre tværfaglige samarbejdspartnere. Sygepleje kan iværksættes uden lægehenviisning, hvis du har behov for vejledning samt støtte og omsorg.</p> <p>Sygeplejen tildeles efter Sundhedsloven § 138 og § 139.</p>
Formål med ydelsen	<p>Formålet med sygepleje er at fremme din sundhed og imødekomme dit behov for hjemmesygepleje i forbindelse med pleje, behandling, forebyggelse, vejledning samt psykisk støtte og omsorg.</p> <p>Derudover er formålet:</p> <ul style="list-style-type: none">• At yde pleje og støtte igennem din sygdomsfasen til helbredelse eller at hjælpe dig til at kunne leve med et eventuelt handicap eller en kronisk lidelse såvel fysisk som psykisk• At stimulere og støtte dig i at drage egenomsorg for din egen situation og herved styrke dit selvværd og din livskvalitet• At hjælpe og støtte dig til eventuelle ændringer i livsstil/levevis med henblik på sundhedsfremme• At koordinere sundhedsydelser og tilbud
Aktiviteter der indgår i ydelsen	<ul style="list-style-type: none">• Lægeordineret behandling• Råd og vejledning• Almene sygeplejeopgaver som eksempelvis medicindosering og medicininjektioner,• Kateter- og stomipleje, sårpleje, måling af blodsukker og blodtryk• Mere komplekse sygeplejeopgaver, lindrende og palliativ behandling og terminal pleje
Serviceniveau	<p>Sygepleje kan ydes 24 timer i døgnet på baggrund af lægefaglig og/eller sygeplejefaglig vurdering.</p> <p>Anmodning om og visitering til sygepleje kan ske ved henvendelse til Myndighed og Visitation. Sygepleje foregår som udgangspunkt i sundhedsklinikkerne, hvis dit funktionsniveau gør det muligt, at du kan transportere dig dertil. Du skal selv sikre transport til sundhedsklinikkerne. Der kan ikke tilbydes eller bevilliges kørsel i forbindelse med sygepleje i klinik.</p> <p>Vurderes det, at ydelsen kan leveres via skærm visiteres dette. Du får selvfølgelig grundig oplæring i betjening af skærmen. Som udgangspunkt er det Mariagerfjord Kommune, der leverer skærmbesøg.</p>

	<p>Hvis Myndighed og Visitation eller sygeplejersken skønner, at du ikke kan komme på sundhedsklinikkerne eller anvende en skærm, vil du modtage besøg af en sygeplejerske i dit eget hjem.</p> <p>Sundhedsklinikkerne er beliggende i hele kommunen.</p> <p>Ved tildeling af sygepleje aftaler vi sammen hvilken klinik, du skal henvende dig i.</p> <p>Oversigt over sundhedsklinikker:</p> <p>Plejecenter Fjordvang, Mariager Plejecenter De gamles gård, Assens Plejecenter Teglgården, Als Sundhedscenter Brogade, Hobro Sundhedscenter Vestergade, Hadsund Solgårdscentret, Arden</p>
Levering af ydelse og kompetencekrav til leverandør	<p>Medarbejderen har autorisation som sygeplejerske. Sygeplejersken kan efter konkret faglig vurdering og instruktion videredelegere opgaven til andre faggrupper, som er godkendt til opgaven.</p> <p>Som udgangspunkt vil leverancen af sygepleje ske i en af vores sundhedsklinikker.</p> <p>Vurderes det, at ydelsen kan leveres via skærm visiteres dette. Du får selvfølgelig grundig oplæring i betjening af skærmen. Som udgangspunkt er det Mariagerfjord Kommune, der leverer skærmbesøg.</p>
Særlige forhold	<p>Mariagerfjord Kommune deltager i 'I sikre hænder', som sikrer mere systematiske arbejdsgange, løbende monitorering af om ændringer i arbejdsgange giver bedre behandling, ledelse tættere på den kliniske hverdag samt større samarbejde med borgeren.</p> <p>Mariagerfjord Kommunes leverandører af sygeplejeydelser, der kommer i borgerens eget hjem, samarbejder både med kommunal og privat leverandør af hjemmepleje, og hjælpen ydes med respekt for den enkelte borgers integritet og identitet.</p> <p>Når der er mulighed for anvendelse af velfærdsteknologiske løsninger i forbindelse med sygeplejeopgaver vil dette kunne bringes i anvendelse.</p> <p>Vi gør opmærksom på, at du selv køber den medicin, der skal bruges i forbindelse med ydelse og selv skal købe doseringsæsker til 14 dage.</p>
Hvor kan man klage	<p>Hvis du er utilfreds med den sundhedsfaglige behandling, du har modtaget, kan du sende en klage til Styrelsen for Patientsikkerhed.</p> <p>Kontaktoplysninger: Styrelsen for Patientsikkerhed Tlf. 72 28 66 00 www.patientombuddet.dk</p>

Klager over kommunens serviceniveau, på eksempelvis ventetid på pleje/ behandling, personalets opførsel, lokale forhold og andet skal rettes til ledende sygeplejerske i Mariagerfjord Kommune.

Kvalitetsstandard: Nødkald

Kriterier	<p>Nødkald kan bevilges til dig, der har en sygdom eller et handicap, der bevirker, at du varigt eller midlertidigt ikke er i stand til at bruge en telefon og som har brug for akut hjælp. Det er visitatoren, der bevilger nødkald efter individuel konkret vurdering.</p> <p>En ansøgning om nødkald behandles snarest muligt og efter en vurdering af sagens karakter, hvor der er fokus på om du:</p> <ul style="list-style-type: none">• Er i faldrisiko og ved fald ikke kan komme op ved egen hjælp• Lider af åndedrætsbesvær eller hjertelidelse og kan få behov for akut hjælp• Kan betjene et nødkald• Er i stand til at anvende et nødkald i rette situationer – herunder kun ved nødsituationer <p>Ensomhed og utryghed alene er som hovedregel ikke begrundelse for tildeling af nødkald. Nødkald tildeles efter Lov om social service § 112.</p>
Formål med ydelsen	<p>Formålet med nødkald er, at du har mulighed for at tilkalde akut hjælp i nødsituationer. Du skal være i stand til at anvende et nødkald i de rette situationer – altså kun i nødsituationer.</p>
Aktiviteter der indgår i ydelsen	<p>Opsætning af nødkald i hjemmet, så du kan komme i forbindelse med Mariagerfjord Kommunes hjemmepleje eller den private leverandør døgnet rundt. Bevillingen sker under forudsætning af, at du kan forstå betjeningen af anlægget. Det er nødvendigt, at der etableres adgang for plejepersonalet i tilfælde af nødkald, derfor vil der blive opsat nøgleboks/udskiftet cylinder i din bolig.</p>
Aktiviteter der ikke indgår i ydelsen	<p>Nødkaldet kan ikke bruges til at rekvirere planlagte ydelser. Der udføres ikke opgaver, som ikke kan udføres sikkerheds- og sundhedsmæssigt forsvarligt i henhold til lov om arbejdsmiljø.</p>
Serviceniveau	<p>Nødkaldet skal som regel tilkobles din fastnettelefon. Det vil ikke være muligt at bruge telefonen eller internet samtidig med nødkald. Alternativ kan der bevilges mobilt nødkald, hvis der er netdækning i området. Der må etableres nøgleservice, så personalet kan få adgang til din bolig, når du bliver bevilget nødkald.</p>
Levering af ydelse og kompetencekrav til leverandør	<p>Nødkald installeres i dit hjem af en tekniker fra Mariagerfjord Kommunes Hjælpemiddeldepot. Nødkald installeres senest fem hverdage efter bevilling. Hvis der opstår tekniske fejl på nødkaldet reparerer det af Hjælpemiddeldepotet, eller der leveres et nyt. Du eller eventuelt dine pårørende kan bestille service/repairation af nødkald og</p>

	<p>nøgleboks ved henvendelse til Hjælpe-middeldepotet på tlf. 97 11 34 04 inden for Hjælpe-middeldepotets telefoniske træffetid kl 9.00-11.30. Batterier udskiftes af Hjælpe-middeldepotet efter behov. Nødkaldet afprøves hvert kvartal af det plejepersonale, der kommer i dit hjem.</p> <p>Nødkald besvares af kommunens hjemmeplejepersonale eller den godkendte private leverandørs plejepersonale.</p>
Kommunens målsætning for ydelsen	At du fortsat kan være i eget hjem trods nedsat funktionsevne
Opfølgning	Du har pligt til at henvende dig til visitatoren, hvis dit funktionsniveau ændrer sig. Plejepersonalet har ligeledes pligt til at henvende sig til visitatoren, hvis de kan konstatere ændringer i din tilstand og situation.
Særlige forhold	<p>Der kan være en udfordring i forbindelse med brug af digitale nødkald, da der på nuværende tidspunkt kan være manglende mobildækning i dele af Mariagerfjord Kommune.</p> <p>Bevilling af nødkald medvirker udgifter til opkald svarende til udgiften for en almindelig telefonsamtale. Ved etablering af mobilt nødkald dækkes udgift til simkort af kommunen. I tilfælde af, at du ikke har en telefonlinje, der kan anvendes ved bevilling af nødkald betaler kommunen for oprettelsen. Hvis du efter bevilling af nødkald ændrer telefonlinje, der bevirker, at nødkald ikke længere virker, er det som hovedreglen dit eget ansvar at genetablere en brugbar telefonlinje til nødkald. Hvis nødkaldet ikke fungerer på grund af misligholdelse, kan der blive en omkostning for dig.</p>
Hvor kan man klage	<p>Klage over manglende besvarelse af nødkald rettes til hjemmeplejen/den private leverandør.</p> <p>Klager over afgørelsen rettes til Myndighed og Visitation senest fire uger efter afgørelsen. Kommunen genvurderer sagen. Hvis afgørelsen fastholdes, sendes sagen til videre behandling i Ankestyrelsen.</p>

Kvalitetsstandard: Dagcenter

Kriterier	<p>En plads på dagcenter kan bevilges til dig, som er hjemmeboende:</p> <ul style="list-style-type: none">• Hvis du har nedsat funktionsniveau fysisk, psykisk eller socialt• Hvis du oplever ensomhed eller har behov for hjælp til at søge fællesskaber• Hvis du vurderes at kunne udvikle og vedligeholde færdighederne fysisk, psykisk og socialt• Der ikke kan benytte andre tilbud i eksempelvis klubber og foreninger• Der efter et genoptræningsforløb kan forventes at opnå et bedre funktionsniveau ved træningsindsats efter slagtilfælde, brud, amputation med videre• Hvis din ægtefælle/samlever har brug for aflastning• Hvis du har demenssymptomer – såvel udredte som ikke udredte <p>Ophold på dagcenter bevilges efter § 84 i Lov om social service.</p>
Formål med ydelsen	<p>Formålet med ydelsen er, at:</p> <ul style="list-style-type: none">• Skabe meningsfulde aktiviteter, som kan danne rammen om socialt samvær, livsglæde, livskvalitet og motionslignende tilbud• Du tilbydes en koordinerende indsats med hjælp og støtte for at bevare evnen til at fungere i hverdagen• Forebygge og bryde omfattende isolation, ensomhed og stilstand• Du kan deltage i et fællesskab omkring aktiviteter, som har et forebyggende og sundhedsfremmende sigte• Du kan vedligeholde og opbygge relationer i lokalområdet• Yde aflastning til pårørende der bidrager til pasning af borgere med nedsat fysisk eller psykisk funktionsniveau
Aktiviteter der indgår i ydelsen	<p>Vedligehold og udvikling af fysiske, psykiske og sociale færdigheder hos dig, der på grund af nedsat funktionsevne eller særlige sociale problemer har behov herfor.</p> <p>Der kan trænes i fysiske, mentale, sociale og funktionsbevarende (ADL) og kreative færdigheder.</p>
Serviceniveau	<p>Hjælpen kan variere fra let støtte til massiv hjælp.</p>

	<p>Hjælpen er behovsbestemt og aftales mellem dig og visitator på baggrund af en funktionsvurdering. Selve indholdet i dagen aftales du med personalet i dagcentret. Der kan visiteres dagcentertilbud i 1-5 dage om ugen. Du kan både blive visiteret til formiddags- eftermiddags og heldagstilbud.</p>
Levering af ydelsen og kompetencekrav til leverandør	<p>Hvis du har behov for ophold i dagcenter visiteres du til det nærmeste relevante dagcentertilbud i dit lokalområde, dette på baggrund af en konkret individuel vurdering.</p> <p>Der er dagcentertilbud følgende steder i Mariagerfjord Kommune:</p> <ul style="list-style-type: none">• Plejecenter Bernadottegården, Hadsund• Plejecenter Teglgården, Als• Plejecenter Solgaven, Hobro• Plejecenter Fjordvang, Mariager• Plejecenter Skovgården, Hadsund• Solgaardscetret, Arden <p>Dagcentrene på Solgaven og Skovgården er fortrinsvist tilbud til demente borgere.</p> <p>Det er personale med sundhedsfaglige og pædagogiske kompetencer på de enkelte dagcentre, der leverer ydelsen.</p>
Kommunens målsætning for ydelsen	<ul style="list-style-type: none">• At styrke din livskvalitet og dit netværk• At styrke din egenomsorg og mestring af eget liv• At yde sundhedsfremmende tilbud• At forebygge vedvarende eller yderligere svækkelse hos dig• At forebygge indlæggelse på sygehus• At forebygge social ensomhed• At aflaste ægtefælle/samlever
Opfølgning	<p>Visitator tilpasser løbende tilbuddet til dit behov. Du er forpligtet til at give tilbagemelding til visitator, hvis der sker ændringer i dit funktionsniveau. Medarbejder og/eller daglig leder på dagcentret er forpligtet til at give tilbagemelding til visitator, hvis der er ændringer i din almene tilstand og situation. Der tages kontakt til visitator, hvis der vurderes at være behov for revisitation af tilbuddet. Det vurderes også, om du i stedet har mulighed for at opsøge tilbud i klubber og foreninger.</p>
Særlige forhold	<p>Dagcentre kan være lukket i forbindelse med kurser og ferier, og der er lukket i weekender og på helligdage. Der er som hovedregel ikke kørsel til dagcenter i juli måned, men alle dagcentre holder åbent.</p> <p>Der er egenbetaling for kørsel efter Mariagerfjord Kommunes regler og takster. Betaling foregår via træk i din månedlige pension. Taksten fastsættes en gang årligt i forbindelse med budgettet. Betaling for forplejning og underholdning er baseret på egenbetaling og kan variere på de enkelte dagcentre.</p>

Hvor kan man klage

Klager over indhold og levering af ydelser i det enkelte dagcenter rettes til lederen på stedet. Klager over afgørelsen rettes til Myndighed og Visitation senest fire uger efter afgørelsen. Kommunen genvurderer sagen. Hvis afgørelsen fastholdes, sendes sagen til videre behandling i Ankestyrelsen.

Kvalitetsstandard: Befordring af visiterede borgere til dagcenter

Kriterier	<p>Du kan som hovedregel blive visiteret til befordring til dagcenter 1-5 dage om ugen efter en individuel vurdering. Du har mulighed for at blive visiteret befordring, hvis du er visiteret til et dagcentertilbud et af følgende steder:</p> <ul style="list-style-type: none">• Plejecenter Bernadottegården, Hadsund• Plejecenter Teglgården, Als• Plejecenter Solgaven, Hobro• Plejecenter Fjordvang, Mariager• Plejecenter Skovgården, Hadsund• Solgaardscetret, Arden <p>Befordring til dagcenter bevilges efter § 117 i Lov om social service.</p>
Formål med ydelsen	<p>Formålet med ydelsen er at sikre, at du kan modtage det visiterende tilbud om aktivitet og træning i dagcenter.</p>
Aktiviteter der indgår i ydelsen	<p>Befordring til nærmeste relevante dagcenter i lokalområdet.</p>
Serviceniveau	<p>Befordring til og fra dagcenter varetages af godkendt leverandør i Mariagerfjord Kommune. Leverandører, som er godkendt til befordring, skal til enhver tid opfylde krav i henhold til godkendelsesmaterialet.</p>
Levering af ydelsen og kompetencekrav til leverandør	<p>Befordring til og fra dagcenter varetages af godkendt leverandør i Mariagerfjord Kommune. Leverandører, som er godkendt til befordring, skal til enhver tid opfylde krav i henhold til godkendelsesmaterialet.</p>
Opfølgning	<p>Ydelsen tilpasse løbende dit behov via visitator. Du er forpligtet til at give tilbagemelding til visitator, hvis der sker ændringer i dit funktionsniveau. Medarbejder og/eller daglig leder er forpligtet til at give tilbagemelding til visitator, hvis der er ændringer i din almene tilstand og situation. Der tages kontakt til visitator, hvis der vurderes at være behov for re-visitation af ydelsen.</p>
Særlige forhold	<p>Der er som hovedregel ikke kørsel til dagcenter i juli måned.</p> <p>Der er egenbetaling for befordring efter Mariagerfjord Kommunes regler og takster. Betaling foregår via træk i den månedlige pension.</p> <p>Taksten fastsættes en gang årligt i forbindelse med budgettet. Takst for månedlig egenbetaling for kørsel til og fra dagcenter afhænger af, om</p>

	du er visiteret til kørsel 1-3 gange om ugen eller 4-5 gange om ugen.
Hvor kan man klage	Klager over indhold og levering af ydelser i det enkelte dagcenter rettes til lederen på stedet. Der er ikke mulighed for at klage over afgørelse om befordring efter servicelovens § 117.

Kvalitetsstandard: Afløsning i eget hjem

Kriterier	<p>Afløsning i eget hjem kan bevilges til ægtefæller eller andre nære pårørende, som i eget hjem passer en person med nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne. Det er en betingelse, at personen med den nedsatte fysiske eller psykiske funktionsevne kun med meget eller fuldstændig hjælp kan varetage egne behov, og at du som pårørende varetager hele eller væsentlige dele af den personlige pleje/tilsyn/omsorg.</p> <p>Behov for afløsning vurderes i forhold til familiens samlede ressourcer og belastning.</p> <p>Du skal bo i egen bolig med ægtefælle, forældre eller anden nær pårørende og ikke være i stand til at kunne tilkalde hjælp eller være alene for at være i målgruppen for afløsning i hjemmet.</p> <p>Afløsning i eget hjem bevilges efter Servicelovens § 84.</p>
Formål med ydelsen	<ul style="list-style-type: none">• Formålet er at understøtte, at personen med den fysiske eller psykiske nedsatte funktionsevne kan blive i eget hjem.• At give dig som pårørende et frikvarter, der kan bidrage til at bevare din egen sundhed og livskvalitet
Aktiviteter der indgår i ydelsen	<p>Afløsning for dig som pårørende, der medvirker at du kan forlade hjemmet, mens der bliver draget omsorg for din nærtstående med funktionsbegrænsning.</p>
Aktiviteter der ikke indgår i ydelsen	<p>Der kan ikke ydes planlagt afløsning i eget hjem i hele eller halve dage. Ved behov herfor tilbydes ophold på dagcenter jf. kvalitetsstandarden for dagcenter.</p> <p>Der kan ikke ydes døgnafløsning i eget hjem. Ved behov for døgnafløsning tilbydes midlertidigt døgn dækket ophold uden for hjemmet jf. kvalitetsstandarden for midlertidigt ophold. Midlertidigt ophold kan være planlagt eksempelvis i forbindelse med ferie eller til afhjælpning af en akut situation.</p> <p>Der gives ikke afløsning i perioder, hvor personen med nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne er indlagt, er på midlertidigt ophold uden for hjemmet eller af anden årsag ikke opholder sig i hjemmet.</p>
Serviceniveau	<p>Omfanget vurderes individuelt efter konkret behov og kan højst ydes op til to timer om ugen som planlagt ydelse. Herudover kan der tilstræbes at skabe kontakt til frivillige organisationer, der tilbyder afløsning i eget hjem.</p> <p>Afløsning i eget hjem er som hovedregel en planlagt ydelse med aftalte tidspunkter og omfang. Der kan særskilt aftales afløsning, hvis du som pårørende skal deltage i særlige arrangementer eksempelvis familiefest</p>

	eller andet.
Levering af ydelsen og kompetencekrav til leverandør	Leverandører, der er godkendt til levering af personlig pleje, kan levere afløsning i hjemmet. Det tilstræbes, at det er den samme medarbejder, som normalt kommer i hjemmet, der varetager afløsningen.
Kommunens målsætning for ydelsen	<ul style="list-style-type: none">• Målet med ydelsen er at understøtte, at personen med fysisk og psykisk nedsat funktionsevne kan blive i hjemmet og samtidig sikre den pårørende afløsning.• At hjælpen ydes med omsorg, nærvær og respekt• At du kan føle dig tryk ved at overlade din pårørende til hjælpernes pleje og omsorg
Opfølgning	Ydelsen tilpasses løbende dit behov via visitator. Du er forpligtet til at give tilbagemelding til visitator, hvis der sker ændringer i din nærtstående funktionsniveau. Der tages kontakt til visitator, hvis der vurderes at være behov for revisitation af ydelsen.
Særlige forhold	Der kan ikke bevilges afløsning i eget hjem, hvis personen med den nedsatte funktionsevne i forvejen er bevilget dagscenter. Afløsning i eget hjem er gratis, når pleje- og omsorgsbehovet er varigt. Afløsning ydes som hovedregel på hverdage mellem kl. 8.00 og kl. 17.00.
Hvor kan man klage	Klager over afgørelsen rettes til Myndighed og Visitation senest fire uger efter afgørelsen. Kommunen genvurderer sagen. Hvis afgørelsen fastholdes, sendes sagen til videre behandling i Ankestyrelsen.

Kvalitetsstandard: Pasning i hjemmet af nærtstående med handicap eller alvorlig sygdom

Kriterier	<p>Denne ydelse kan tildeles dig, hvis du er erhvervsaktiv og er nærtstående til en borger, som har en betydelig og varigt nedsat psykisk eller fysisk funktionsevne, eller en kronisk, langvarig eller uheldbredelig lidelse.</p> <p>Du er som udgangspunkt enten ægtefælle, samlever, barn af eller forælder til den berørte.</p> <p>Det skal være nærliggende, at du varetager pasning og omsorgen af den berørte. Derudover skal Myndighed vurdere, at der ikke er afgørende hensyn som taler imod, at du kan passe en nærtstående. Din nærtstående med handicap skal være bosat i Mariagerfjord Kommune.</p> <p>Ydelsen tildeles efter § 118 i Lov om social service.</p>
Formål med ydelsen	<p>Formålet med ydelsen er, at give dig som pårørende mulighed for at varetage pasnings- og omsorgsopgaver over for nærtstående med handicap eller alvorlig sygdom i en begrænset periode samtidig med, at du kan bevare tilknytning til arbejdsmarkedet.</p> <p>Ved en konkret individuel vurdering sikrer Myndighed, at pasningsbehovet af din pårørende svarer til minimum 37 timer pr. uge.</p>
Aktiviteter der indgår i ydelsen	<p>Du skal være i stand til at varetage pleje- og omsorgsopgaver for en nærtstående med handicap eller alvorlig sygdom, som eksempelvis:</p> <ul style="list-style-type: none">• Drage omsorg og varetage lindring• Personlig hygiejne• Hjælp til praktiske opgaver som af- og påklædning, hjælp til spisning og indtagelse af medicin• Forflytninger• Læsning af aviser, post og lignende• Ledsagelse• Deltagelse i behandlinger, kontroller, indlæggelse på sygehuse og andet
Serviceniveau	<p>Ydelsen er en midlertidig pasningsmulighed, hvor ansættelse kan ske i op til seks måneder. Aftaler om ansættelsesperioder på mindre end seks måneder kan efterfølgende ikke ændres.</p>
Levering af ydelsen og kompetencekrav til leverandør	<p>Hvis du er ægtefælle, samlever, barn af, eller har anden nær tilknytning, der medvirker at det er nærliggende, at du varetager opgaven, kan du blive godkendt til det. Kommunen har arbejdsgiveransvaret, og der indgås en ansættelsesaftale. Ordningen kan til enhver tid frasiges.</p>

	<p>For at blive godkendt som leverandør, skal du være i stand til at varetage følgende opgaver:</p> <ul style="list-style-type: none">• Pleje og omsorg• Praktisk hjælp og støtte• Særlige omsorgsopgaver (eksempelvis deltagelse ved behandling)• Sociale støttefunktioner, vejledning og rådgivning <p>Du har som ansat pligt til at underrette kommunen, hvis der sker ændringer i nærtståendes tilstand, og som kan påvirke ansættelsesforholdet.</p>
Opfølgning	<p>Der følges ikke op på ordningen, idet der er tale om et afgrænset ansættelsesforhold. Før afslutning af ordningen vil der ske en vurdering af hvilke foranstaltninger, der efterfølgende vil være behov for.</p> <p>Hvis ansættelsen afbrydes på grund af undskyldelige omstændigheder, som eksempelvis den nærtståendes død eller hvis du bliver ramt af sygdom, udbetaler kommunen løn i en måned efter udgangen af den måned, hvor ophøret finder sted.</p> <p>Såfremt du får andet forsørgelsesgrundlag i denne periode, bortfalder denne forpligtelse.</p>
Særlige forhold	<p>Det er visitator, der efter en konkret individuel vurdering tager stilling til, hvorvidt pasningsbehovet svarer til minimum 37 timer om ugen.</p> <p>For dig som ansat kan der være et indtægtstab forbundet med at varetage pasning af en nærtstående person, idet aflønning maksimalt udbetales efter et fast månedligt beløb, som reguleres en gang årligt.</p> <p>Myndighed og Visitation skal modtage en skriftlig ansøgning og dokumentation for, at du har fået orlov fra din arbejdsgiver. I konkrete tilfælde vil Myndighed og Visitation skulle indhente lægeerklæring. Dette sker med samtykke fra den, der har behovet for pasning.</p> <p>Mariagerfjord Kommune kan i visse situationer vurdere, at pasningsforholdet ikke skal etableres. Det kan eksempelvis være i tilfælde, hvor den alvorlige sygdom eller handicappet medfører behov for særlig faglighed hos den person, som skal passe borgeren eller hvor Mariagerfjord Kommune skønner, at pasnings- og omsorgsopgaverne er så fysisk og psykisk belastende, at det vurderes ikke at være til gavn for den ansatte eller den nærtstående.</p>
Hvor kan man klage	<p>Klager over afgørelsen rettes til Myndighed og Visitation senest fire uger efter afgørelsen. Kommunen genvurderer sagen. Hvis afgørelsen fastholdes, sendes sagen til videre behandling i Ankestyrelsen.</p>

Kvalitetsstandard: Plejevederlag til pasning af døende

Kriterier	<p>Denne ydelse kan tildeles dig, hvis du har et ønske om eller behov for at passe et familiemedlem eller en nærtstående, som ønsker at dø i eget hjem. Denne ydelse kan sikre godtgørelse i den periode, hvor du har en tabt arbejdsfortjeneste. Ydelsen kaldes et plejevederlag.</p> <p>Der er en betingelse for at få bevilget plejevederlag, at følgende er gældende for din nærtstående:</p> <ul style="list-style-type: none">• At hospitalsbehandling efter en lægelig vurdering må anses for udsigtsløs• At prognosen er kort levetid – som oftest to til seks måneder• At den døendes tilstand ikke nødvendiggør indlæggelse, forbliven på sygehus, ophold i plejebolig og lignende• At den døende er indforstået med etablering af plejeforholdet• At den døende er plejkrævende <p>Ydelsen tildeles efter § 119 i Lov om social service.</p>
Formål med ydelsen	<p>Formålet med ydelsen er at yde økonomisk støtte til dig, så du kan give omsorg og skabe nærvær for den døende og hjælpe og støtte den døende i den sidste tid.</p>
Aktiviteter der indgår i ydelsen	<p>Hvis du får bevilget ydelsen skal du være i stand til at drage omsorg og varetage lindring samt at hjælpe med praktiske opgaver og yde støtte hertil.</p> <p>Du har endvidere pligt til at underrette kommunen om eventuelle ændringer i den døendes tilstand. Den bevilgede orlov kan kombineres med andre kommunale ydelser som eksempelvis personlig pleje og rengøring, hjemmesygeplejerske eller bevilling af hjælpemidler.</p>
Serviceniveau	<p>Plejeorloven kan aftales bevilget på fuld- eller deltid og kan deles mellem flere personer. Man ansættes af den kommune, hvor den døende bor.</p> <p>Retten til plejevederlag ophører ved plejeforholdets afslutning. Ved den plejkrævenes død bevares retten til plejevederlag i indtil 14 dage efter dødsfaldet. Ved indlæggelser på mere end syv dage vurderes det, hvorvidt bevillingen af orloven kan fortsætte.</p> <p>Mariagerfjord Kommune kan afbryde plejeorlovsydelsen, hvis pleje i hjemmet ikke mere kan anses for hensigtsmæssigt. Plejevederlag kan ikke udbetales, hvis den døende flytter i plejebolig, på hospice eller lignende.</p> <p>Hvis du modtager plejevederlag kan du til enhver tid afbryde plejeforholdet såfremt opgaven bliver for stor eller ønskes afsluttet. Dette gælder ligeledes for den døende.</p>

Levering af ydelsen	Hvis du er ægtefælle, samlever, barn af, forælder til eller har anden nær tilknytning til den døende og det synes nærliggende at du varetager pasning og omsorg af vedkommende, kan du blive godkendt hertil.
Særlige forhold	<p>Det er en forudsætning for etablering af plejeforholdet, at kommunen vurderer, at du ved ansøgning om plejevederlag kan løfte opgaven. Modtagelse af plejevederlag kan være forbundet med et indtægtstab, da der maksimalt kan udbetales et beløb, der svarer til 1,5 gange det dagpengebeløb, som du ville have fået i sygedagpenge i tilfælde af egen sygdom.</p> <p>En arbejdsgiver, som yder løn til en ansat under dennes fravær i forbindelse med pasning af en døende, er berettiget til at få udbetalt det beløb, som den ansatte ellers ville være berettiget til i plejevederlag.</p> <p>Selvstændigt erhvervsdrivende, der ikke er tilmeldt den frivillige forsikring, eller som i henhold til den frivillige forsikring har ret til dagpenge, kan få udbetalt plejevederlag fra den første fraværsdag. Plejevederlaget kan ikke overstige den hidtidige indtægt.</p> <p>Er pågældende ikke berettiget til dagpenge eksempelvis studerende, kan der udbetales plejevederlag med et mindre fastsat beløb.</p> <p>Hvis flere personer deles om opgaven kan det samlede plejevederlag ikke overstige 1,5 gange der maksimale sygedagpengebeløb.</p> <p>Ansættelsesforholdet i forbindelse med plejevederlaget er ikke omfattet af personkredsen i arbejdsskadelovgivningen. Der er tale om en frivillig ordning, hvor hverken kommune eller plejevederlagsmodtagere er arbejdsgiver.</p> <p>Ved bevilling af plejevederlag uden løn fra arbejdsgiver optjenes der ikke ferie eller pension. Der kan ikke afholdes ferie under plejeorloven. Ved behov for afholdelse af ferie sættes orloven på pause.</p>
Hvor kan man klage	Klager over afgørelsen rettes til Myndighed og Visitation senest fire uger efter afgørelsen. Kommunen genvurderer sagen. Hvis afgørelsen fastholdes, sendes sagen til videre behandling i Ankestyrelsen.

Kvalitetsstandard: Genoptræning efter servicelovens § 86 stk. 1

Kriterier	<p>Genoptræning kan bevilges til dig, der har en midlertidig fysisk funktionsnedsættelse, der forårsaget af sygdom. Du har endvidere ikke været behandlet i sygehusregi.</p> <p>Du skal være over 18 år og have bopæl i Mariagerfjord Kommune.</p> <p>Det er ofte din praktiserende læge eller hjemmesygeplejen, der konstaterer behovet for genoptræning. Du har også selv mulighed for at søge om genoptræning. Dine pårørende eller andre fagpersoner, du er i kontakt med, kan også søge om genoptræning på dine vegne.</p> <p>Du er ikke i målgruppen for genoptræning, hvis du kan deltage i andre holdtræningsaktiviteter eller på egen hånd har mulighed for at bringe dit funktionsniveau op. Hvis du modtager vederlagsfri fysioterapi for samme lidelse, kan der kun bevilges genoptræning såfremt du i samme periode holder pause med dette.</p> <p>Genoptræning bevilges efter § 86 stk. 1 i serviceloven.</p>
Formål med ydelsen	<p>Træningsindsatsen har til formål:</p> <ul style="list-style-type: none">• At afhjælpe en midlertidig fysisk funktionsnedsættelse, hvor prognosen sandsynliggør, at du kan genvinde din funktionsevne ved genoptræning.• At du helt eller delvist genvinder dit funktionsniveau før aktuelle sygdom• At undgå vedvarende eller yderligere svækkelse• At forebygge behov for sygehusindlæggelse eller øget hjælp i hverdagen• At hjælpe dig til at blive så selvhjulpne som muligt
Aktiviteter der indgår i ydelsen	<p>Genoptræning omfatter målrettet træning, som har til formål, at du opnår samme grad af funktionsevne som tidligere eller bedst mulig funktionsevne. Genoptræningen retter sig mod din funktionsnedsættelse, eksempelvis problemer i kroppens anatomi, og sigter mod at afhjælpe aktivitets- og deltagelsesbegrænsninger.</p> <p><u>Første kontakt, undersøgelse og målsætning</u> Indenfor <u>10 hverdage</u> efter Sundhed og Træning har modtaget henvisning fra Myndighed og Visitation foretages en indledende samtale og undersøgelse om dine ønsker og mål med genoptræningen. Her vurderes tillige din mulighed for at profitere af genoptræning.</p> <p>Det første møde mellem dig og den trænende terapeut kan foregå i dit eget hjem eller på et af kommunens træningscentre.</p> <p>Ved forundersøgelsen foretages:</p> <ul style="list-style-type: none">• ADL og funktionsundersøgelser.

	<ul style="list-style-type: none">• Afklaring af dine forventninger til træningsforløbet.• Faglig vurdering af dine muligheder for at opnå bedret funktionsniveau ved genoptræning.• Afklaring om hvorvidt genoptræningen kan foregå på hold.• Afklaring af eventuelt behov for befording. <p>Når du har fået bevilget genoptræning, bliver du kontaktet af den trænende terapeut med henblik på opstart af træningsforløbet. Indledningsvist sætter I sammen mål for genoptræningen.</p>
Aktiviteter der ikke indgår i ydelsen	Behandling indgår ikke i genoptræning efter servicelovens § 86 stk. 1.
Service-niveau	<p>Genoptræningen er tidsbegrænset til 8 uger med mulighed for forlængelse i op til 4 uger, såfremt det vurderes af terapeuten, at funktionsniveauet fortsat kan forbedres gennem yderligere træning. Et hverdagsrehabiliterende forløb kan efter konkret vurdering supplere genoptræningen.</p> <p>Under den afsluttende fase af genoptræningsforløbet vil den trænende terapeut sammen med dig have fokus på, hvad der skal til for at du vedligeholder sit funktionsniveau. Det kan være motionsaktiviteter i foreningsregi, i motionscentre, dagcentre eller selvtræning i eget hjem eventuelt med støtte af hjemmeplejens personale eller pårørende.</p>
Levering af ydelsen og kompetencerne til leverandør	<p>Genoptræningen foregår fortrinsvist på hold med individuelt tilrettelagt og tilpasset træning.</p> <p>Genoptræningen foregår på træningsfaciliteter på sundhedscentrene i Hobro og Hadsund, men kan også foregå i dit eget hjem eller nærmiljø, eksempelvis på et dagcenter.</p> <p>Du kan tilbydes individuel træning, når:</p> <ul style="list-style-type: none">• Dit træningsbehov bedst varetages i eget hjem eller ved individuel kontakt i træningscenter, eksempelvis ADL-træning• Din tilstand udelukker transport fra hjemmet til træningscenter• Når din tilstand ikke muliggør træning på hold• Når der ikke findes et egnet holdtilbud i forhold til din diagnose eller funktionsnedsættelse <p>Genoptræning foregår i dagtimerne på hverdage.</p>
Kommunens målsætning for ydelsen	<ul style="list-style-type: none">• At genoptræningen så vidt muligt varetages af den samme terapeut. Nogle borgere vil modtage træning og vejledning af både fysioterapeut og ergoterapeut, hvis behovet bedst kan varetages

	<p>herved.</p> <ul style="list-style-type: none">• At du når det fælles formulerede mål for træningen eller har opnået bedst mulig funktionsevne; bevægelsesmæssigt og aktivitetsmæssigt, kognitivt, emotionelt og socialt.• At terapeuten aktivt har forholdt sig til muligheder for at du vedligeholder dit funktionsniveau efter genoptræningsforløbets afslutning.• At genoptræningen har et højt fagligt niveau og løbende kvalitetsudvikles.• At træningsmetoder og undersøgelser er baseret på evidens og eventuelle kliniske retningslinjer, der foreligger.• At du kontaktes af en visitator senest 5 hverdage efter Mariagerfjord Kommune har modtaget din ansøgning• At forundersøgelse er foretaget senest 10 hverdage efter Sundhed og Træning har modtaget ansøgningen. Du vil blive kontaktet af en terapeut• At genoptræningen påbegyndes hurtigst muligt og senest indenfor 2 uger efter at forundersøgelsen er foretaget• At der laves forventningsafstemning mellem dig og terapeut i forhold til mål og motivation. Du forventes at deltage aktivt i forløbet.• At træningen påbegyndes til tiden og altid indenfor en ½ time fra det aftalte tidspunkt.• At der i tilfælde af aflysning fra terapeutes side hurtigt aftales en ny tid. Ved gentagne aflysninger fra terapeut side tilbydes erstatningstræning, omfanget aftales individuelt mellem dig og terapeut.
Opfølgning	Opfølgningen foretages af Sundhed og Træning ved genoptræningsforløbets afslutning, hvor dit videre forløb vurderes.
Særlige forhold	<p>I udgangspunktet skal du selv sørge for befordring til træningsstedet. Efter Servicelovens § 117 kan der bevilges befordring til træning til personer, som på grund af varigt nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne har behov for befordring med individuelle transportmidler.</p> <p>Hvis du ikke er i stand til at transportere dig selv eller benytte offentlige transportmidler i form af bus, tog eller NT Flextur, kan du ansøge om befordring til genoptræning.</p> <p>Befordring bevilges af Myndighed og Visitation sammen med træningstilbuddet. Befordring til træning aftales mellem dig og træningsterapeuten, der bestiller befordring ved NT.</p> <p>Afgørelse på befordring efter Servicelovens § 117 kan ikke indbringes for anden offentlig myndighed.</p>
Hvor kan man klage	Klager over afgørelsen rettes til Myndighed og Visitation senest fire uger efter afgørelsen. Kommunen genvurderer sagen. Hvis afgørelsen fastholdes,



sendes sagen til videre behandling i Ankestyrelsen.

Kvalitetsstandard: Vedligeholdende træning efter servicelovens § 86 stk. 2

Kriterier	<p>Vedligeholdende træning kan bevilges til dig, som på grund af nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne eller på grund af særlige sociale udfordringer har behov for vedligeholdende træning.</p> <p>Vedligeholdende træning kan også tilbydes dig, der har en kronisk lidelse og som følge heraf har behov for en individuel træningsindsats med henblik på at vedligeholde dine fysiske, psykiske og sociale færdigheder.</p> <p>Vedligeholdende træning bevilges ofte efter et afsluttet genoptræningsforløb med henblik på at fastholde din erhvervede funktionsevne.</p> <p>Du skal være over 18 år og have bopæl i Mariagerfjord Kommune.</p> <p>Det kan være din praktiserende læge eller hjemmeplejen, der konstaterer behovet for genoptræning. Du har selv mulighed for at søge om genoptræning. Dine pårørende eller andre fagpersoner, du er i kontakt med, kan også søge om genoptræning på dine vegne.</p> <p>Såfremt du er bevilget vederlagsfri fysioterapi, der retter sig mod samme formål og funktionsnedsættelse, kan du ikke samtidigt modtage bevilling til vedligeholdende træning.</p> <p>Genoptræning bevilges efter § 86 stk. 2 i serviceloven.</p>
Formål med ydelsen	<p>Formålet med træningen er:</p> <ul style="list-style-type: none">• At vedligeholde fysiske eller psykiske færdigheder• At forebygge funktionstab• At forebygge indlæggelser• At du bliver mest muligt selvhjulp• At borgere med kroniske lidelser kan vedligeholde fysiske, psykiske og sociale færdigheder
Aktiviteter der indgår i ydelsen	<p>Vedligeholdende træning omfatter målrettet træning, som har til formål at du vedligeholder din funktionsevne.</p> <p><u>Første kontakt, undersøgelse og målsætning</u> Indenfor <u>10 hverdage</u> efter Sundhed og Træning har modtaget henvisning fra Myndighed og Visitation foretages en indledende samtale og undersøgelse om dine ønsker og mål med den vedligeholdende træning. Her vurderes tillige din mulighed for at profitere af vedligeholdende træning.</p> <p>Det første møde mellem dig og den trænende terapeut kan foregå i dit eget hjem eller på et af kommunens træningscentre.</p> <p>Ved forundersøgelsen foretages:</p> <ul style="list-style-type: none">• ADL og funktionsundersøgelser.• Afklaring af dine forventninger til træningsforløbet.• Faglig vurdering af dine muligheder for at opnå bedret

	<p>funktionsniveau ved genoptræning.</p> <ul style="list-style-type: none">• Afklaring om hvorvidt genoptræningen kan foregå på hold.• Afklaring af eventuelt behov for befordring. <p>Når du har fået bevilget vedligeholdende træning af Myndighed og Visitation bliver du kontaktet af den trænende terapeut med henblik på opstart af træningsforløbet. Indledningsvist sætter I sammen mål for træningen.</p>
Aktiviteter der ikke indgår i ydelsen	Behandling indgår ikke i vedligeholdende træning efter servicelovens § 86 stk. 2.
Service-niveau	<p>Vedligeholdende træning er tidsbegrænset til den periode, hvor dit funktionsniveau fortsat kan forbedres gennem yderligere træning. Vedligeholdende træning er tidsmæssigt begrænset til 12 uger.</p> <p>Under den afsluttende fase af træningsforløbet vil den trænende terapeut sammen med dig have fokus på, hvad der skal til for at du vedligeholder dit funktionsniveau. Det kan være motionsaktiviteter i foreningsregi, i motionscentre, dagcentre eller selvtræning i eget hjem eventuelt med støtte af hjemmeplejens personale eller pårørende.</p>
Levering af ydelsen og kompetencerne til leverandør	<p>Vedligeholdende træning foregår fortrinsvist på hold med individuelt tilrettelagt og tilpasset træning.</p> <p>Træningen foregår på træningsfaciliteter på sundhedscentrene i Hobro og Hadsund, men kan også foregå i dit eget hjem eller nærmiljø, eksempelvis på et dagcenter.</p> <p>Du kan tilbydes individuel træning, når:</p> <ul style="list-style-type: none">• Dit træningsbehov bedst varetages i eget hjem eller ved individuel kontakt i træningscenter, eksempelvis ADL-træning• Din tilstand udelukker transport fra hjemmet til træningscenter• Når din tilstand ikke muliggør træning på hold• Når der ikke findes et egnet holdtilbud i forhold til din diagnose eller funktionsnedsættelse <p>Vedligeholdende foregår i dagtimerne på hverdage.</p> <p>Du vil efter et individuelt træningsforløb kunne overgå til holdtræning.</p>
Kommunens målsætning for ydelsen	<ul style="list-style-type: none">• At træningen så vidt muligt varetages af den samme terapeut. Nogle borgere vil modtage træning og vejledning af både fysioterapeut og ergoterapeut, hvis behovet bedst kan varetages herved.• At du når det fælles formulerede mål for træningen eller har opnået bedst mulig funktionsevne; bevægelsesmæssigt og

	<p>aktivitetsmæssigt, kognitivt, emotionelt og socialt.</p> <ul style="list-style-type: none">• At terapeuten aktivt har forholdt sig til muligheder for at du vedligeholder dit funktionsniveau efter genoptræningsforløbets afslutning.• At træningen har et højt fagligt niveau og løbende kvalitetsudvikles.• At træningsmetoder og undersøgelser er baseret på evidens og eventuelle kliniske retningslinjer, der foreligger.• At du kontaktes af en visitator senest 5 hverdage efter Mariagerfjord Kommune har modtaget din ansøgning• At forundersøgelse er foretaget senest 10 hverdage efter Sundhed og Træning har modtaget ansøgningen. Du vil blive kontaktet af en terapeut• At genoptræningen påbegyndes hurtigst muligt og senest indenfor 2 uger efter at forundersøgelsen er foretaget• At der laves forventningsafstemning mellem dig og terapeut i forhold til mål og motivation. Du forventes at deltage aktivt i forløbet.• At træningen påbegyndes til tiden og altid indenfor en ½ time fra det aftalte tidspunkt.• At der i tilfælde af aflysning fra terapeutes side hurtigt aftales en ny tid. Ved gentagne aflysninger fra terapeut side tilbydes erstatningstræning, omfanget aftales individuelt mellem dig og terapeut.
Opfølgning	Opfølgningen foretages af Sundhed og Træning ved træningsforløbets afslutning, hvor dit videre forløb vurderes.
Særlige forhold	<p>I udgangspunktet skal du selv sørge for befordring til træningsstedet. Efter Servicelovens § 117 kan der bevilges befordring til træning til personer, som på grund af varigt nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne har behov for befordring med individuelle transportmidler.</p> <p>Hvis du ikke er i stand til at transportere dig selv eller benytte offentlige transportmidler i form af bus, tog eller NT Flextur, kan du ansøge om befordring til træning.</p> <p>Befordring bevilges af Myndighed og Visitation sammen med træningstilbuddet. Befordring til træning aftales mellem dig og træningsterapeuten, der bestiller befordring ved NT.</p> <p>Afgørelse på befordring efter Servicelovens § 117 kan ikke indbringes for anden offentlig myndighed.</p>
Hvor kan man klage	Klager over afgørelsen rettes til Myndighed og Visitation senest fire uger efter afgørelsen. Kommunen genvurderer sagen. Hvis afgørelsen fastholdes, sendes sagen til videre behandling i Ankestyrelsen.

Kvalitetsstandard: Genoptræning efter sygehusindlæggelse

Kriterier	<p>Genoptræning efter sygehusindlæggelse kan tilbydes, dig der er borger i Mariagerfjord kommune og som på tidspunktet for udskrivning på sygehuset har et lægefagligt begrundet behov.</p> <p>Genoptræningsindsatsen kan omfatte såvel somatiske patienter som psykiatriske patienter med et genoptræningsbehov.</p> <p>Vi forventer, at du er motiveret for genoptræning. Du skal være i stand til aktivt at tage del i genoptræningen og være i stand til at modtage instruktion/ny indlæring.</p> <p>Sundhedslovens § 84 forpligter sygehuset til at tilbyde en individuel, skriftlig genoptræningsplan til alle patienter, uanset alder, der har et lægefagligt begrundet behov for genoptræning. Det er kommunalbestyrelsen, der skal tilbyde denne gratis genoptræning efter Sundhedslovens § 140.</p>
Formål med ydelsen	<p>At du sikres et målrettet, sammenhængende og effektivt genoptræningsforløb med udgangspunkt i den individuelle genoptræningsplan, og at du opnår samme grad af funktionsevne som tidligere, eller bedst mulige funktionsevne, såvel bevægelses- og aktivitetsmæssigt, kognitivt, emotionelt og socialt.</p>
Aktiviteter der indgår i ydelsen	<p>Genoptræningen skal rette sig mod dine funktionsnedsættelse(r), dvs. kroppens opbygning samt aktivitets- og deltagelsesbegrænsninger.</p>
Aktiviteter der ikke indgår i ydelsen	<p>Der foretages ikke behandling som selvstændig ydelse, men behandling kan indgå som en mindre del af genoptræningsforløbet, hvis det er en forudsætning for at opnå udbytte af træningen.</p>
Serviceniveau	<p>Genoptræningen foregår fortrinsvist som holdtræning, dog med individuelt tilrettelagt/tilpasset træning.</p> <p>Der tilbydes alene individuel træning:</p> <ul style="list-style-type: none">• Ved behov for træning af hverdagsaktiviteter i hjemmet (ADL træning)• Hvis din tilstand udelukker transport fra hjemmet til træningscenter• Hvis din adfærd eller tilstand gør, at du ikke egner dig til et holdtilbud.• Virtuel træningsmulighed vurderes egnet som individuel træning. <p>Det tilstræbes, at borgeren overgår til holdtræning så hurtigt som muligt.</p> <p>Genoptræning i Mariagerfjord Kommune tildeles efter en individuel behovsvurdering og ud fra helhedsorienteret perspektiv og er altid tidsbegrænset. Under den afsluttende fase af genoptræningsforløbet vil terapeuten sammen med dig have fokus på, hvad der skal til for at du</p>

	<p>kan vedligeholde og evt. yderligere forbedre funktionsniveau (f.eks. motionsaktiviteter i foreningsregi, motionscentre eller eget hjem).</p>
Levering af ydelsen og kompetencekrav til leverandør	<p><u>Basale ortopædkirurgiske genoptræningsplaner:</u> Varetages af godkendt leverandør i Mariagerfjord Kommune.</p> <p><u>Avancerede ortopædkirurgiske genoptræningsplaner:</u> Varetages af Sundhed og Træning i Mariagerfjord Kommune.</p> <p><u>Øvrige genoptræningsplaner:</u> Varetages af Sundhed og Træning i Mariagerfjord Kommune.</p> <p>Genoptræningsplaner for borgere på plejehjem eller bo-tilbud varetages altid af den kommunale leverandør, Sundhed og Træning.</p> <p>Genoptræningsplaner for borgere ml 0-15 år varetages altid af den kommunale leverandør, Sundhed og Træning.</p> <p>Genoptræningsplanen modtages i Myndighed & Visitation i Mariagerfjord Kommune, og visitator kontakter dig indenfor 2 hverdage med orientering om genoptræningstilbud. Mariagerfjord Kommune sender altid breve digitalt til borgere, der har digital postkasse. Hvis du er omfattet af det frie leverandørvalg ved basal ortopædkirurgisk genoptræning, får du tilsendt en liste over kommunens godkendte træningsleverandører, du kan vælge imellem.</p> <p>Når du har valgt leverandør, giver Myndighed og Visitation leverandøren besked og leverandøren skal foretage forundersøgelse til genoptræningen indenfor 5 hverdage. Opstart af genoptræningen forventes senest 5 hverdage efter forundersøgelsen, kan dog variere i forhold til diagnosegruppe og / eller individuelle, lægefaglige hensyn.</p> <p>Er du henvist til specialiseret genoptræning vil denne foregå ambulat på sygehuset, og sygehuset vil kontakte dig vedrørende træningen.</p> <p>Du har ret til at vælge genoptræningstilbud på andre kommuners egne institutioner. Der er ikke mulighed for at vælge genoptræningstilbud, som andre kommuner tilbyder egne borgere via en privat leverandør. En kommunes genoptræningsenhed kan af kapacitetsmæssige årsager afvise at modtage fritvalgspatienter, der har bopæl i en anden kommune, hvis institutionen har længere ventetider til genoptræning end andre kommunale genoptræningsenheder, og hvis væsentlige hensyn til patienter fra egen kommune ellers vil blive tilsidesat.</p> <p>Leverandøren og dennes medarbejdere skal være autoriserede fysioterapeuter og ergoterapeuter.</p>
Kommunens målsætning for ydelsen	<p>At du oplever en fremgang i funktionsniveau. og at der vurderes fremgang i dit funktionsniveau via de individuelle undersøgelser og tests.</p>

Særlige forhold	<p>I den periode, hvor du modtager genoptræning efter Sundhedslovens § 140, har du ikke samtidig ret til at modtage tilskud til behandling for samme lidelse hos praktiserende fysioterapeut efter Sundhedslovens § 140a (vederlagsfri fysioterapi), eller træning efter Servicelovens § 86, stk. 1 og 2.</p> <p>Genoptræningsforløbet er gratis.</p> <p>Vi forventer, at du prioriterer genoptræningen og møder op og deltager aktivt. Hvis du ikke prioriterer genoptræningen og gentagne gange melder afbud eller udebliver, vil din bevilling blive afsluttet. Hvis du er forhindret i at modtage genoptræning på det aftalte tidspunkt, skal du give besked straks og senest dagen før kl. 12. Hvis du selv aflyser træningen, kan du ikke forvente at få en anden tid.</p> <p>Hvis du på grund af din funktionsnedsættelse er ude af stand til at transportere dig selv til genoptræning, kan du søge om befordring eller befordringsgodtgørelse i henhold til Sundhedslovens § 171.</p>
Opfølgning	<p>Leverandøren gennemfører mål- og tilfredshedsundersøgelse ifm hvert enkelt træningsforløb. Leverandøren fremsender en gang årligt (ved årsskifte) opsamling på egne mål- og brugertilfredshedsundersøgelser til Myndighed og Visitation, Sundhed og Ældre. Årligt forelægges de samlede brugertilfredshedsundersøgelser på politisk dagsorden.</p>
Hvor kan man klage	<p>Såfremt klagen omhandler den sundhedsfaglige behandling skal henvendelse ske til Styrelsen for patientsikkerhed.</p> <p>Hvis klage omhandler sagsbehandlingstid, personalets adfærd eller andet skal henvendelse ske til Myndighed og Visitation, Sundhed og Ældre i Mariagerfjord Kommune.</p>

Kvalitetsstandard: Borgerstyret personlig assistance (§ 95)

Kriterier	<p>Borgerstyret personlig assistance kan bevilges til dig, hvis du er fyldt 18 år og har en betydeligt og varigt nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne, og hvor den nødvendige hjælp til personlig hjælp, pleje, og støtte til praktiske opgaver ikke kan stilles til rådighed efter servicelovens § 83 og 84. Du skal yderligere have behov for pleje og støtte til løsning af opgaver i hjemmet i mere end 20 timer om ugen.</p> <p>Det afhænger altid af en konkret, individuel vurdering, om du er omfattet af målgruppen og opfylder betingelserne for en BPA-ordning.</p> <p>Det er en betingelse, af du er i stand til at fungere som arbejdsleder for dine hjælpere. Der er dog i særlige tilfælde mulighed for at overdrage arbejdslederopgaven til en nærtstående, hvis I begge er indstillede på det, og visitator vurderer, at det er hensigtsmæssigt, at jf. § 95, stk. i de tilfælde, hvor kommunen undtagelsesvist ikke kan levere den nødvendige hjælp.</p> <p>Ægtefælle, samlever, børn af, eller forældre til kan anses som nærtstående. Det forudsættes, at nærtstående har samme bopæl som dig eller deltager direkte i pasningen og i den daglige ledelse af hjælperne.</p> <p>Som udgangspunkt har du ikke mulighed for at få en BPA ordning, hvis du bor i en boform, der er beregnet for flere beboere og baseret på et fællesskab i hverdagen, og hvor hjælpen er tilrettelagt for flere beboere (eksempelvis plejebolig, botilbud og lignende).</p>
Formål med ydelsen	<p>Formålet med ydelsen er at skabe grundlag for fleksible helhedsorienterede og sammenhængende ordninger. Ordningen tilpasses dine behov, så du trods omfattende funktionsnedsættelse har mulighed for at få eller opretholde et selvstændigt liv, hvor du kan deltage i hverdagsaktiviteter i hjemmet på lige vilkår med andre borgere.</p>
Serviceniveau	<p>Tilbuddets udmåling afhænger af dit behov og kan indeholde personlig pleje og praktisk hjælp med udgangspunkt i Mariagerfjord Kommunes serviceniveau vedrørende § 83 i Lov om social service.</p>
Levering af ydelsen og kompetencekrav til leverandør	<p>Du har følgende valgmuligheder i forhold til tilrettelæggelse af din BPA-ordning:</p> <ul style="list-style-type: none">• Du står selv for hele BPA-ordningen, herunder også lønudbetaling. Der overføres hver måned et tilskud fra Mariagerfjord Kommune til brug for lønudbetaling med videre.• Du er selv arbejdsgiver, men anden part står for lønudbetalingen. Det kan være nærtstående, forening, privat virksomhed eller Mariagerfjord Kommune.• Du overgiver dit arbejdsgiveransvar til en anden part, eksempelvis en nærtstående, forening eller privat virksomhed,

der varetager hele arbejdsgiveropgaven.

- Du overgiver dit arbejdsgiveransvar til nærtstående, der overlader lønadministrationen til Mariagerfjord Kommune, en privat virksomhed eller en forening.
- Du overdrager arbejdsleder- og arbejdsgiveransvaret til nærtstående, der varetager hele arbejdsgiveropgaven.
- Du overdrager arbejdsleder- og arbejdsgiveransvaret til nærtstående, der overlader lønadministrationen til Mariagerfjord Kommune, en forening eller privat virksomhed.
- Du overdrager arbejdslederansvaret til en nærtstående, der overgiver arbejdsgiveropgaven til en privat virksomhed eller forening.
- Mariagerfjord Kommune skal altid tilbyde at være lønadministrator. Hvis du vælger Mariagerfjord Kommune som lønadministrator, er det et krav, at Mariagerfjord Kommunes timesedler anvendes.

Som arbejdsleder skal du eller den nærtstående, som du har uddelegeret ansvaret til, være i stand til at fungere som daglig leder for dine hjælpere, herunder lede og fordele det daglige arbejde og sørge for, at dit hjem er en god arbejdsplads.

Du skal kunne:

- Ansætte og afskedige hjælpere
- Sikre et godt fysisk og psykisk arbejdsmiljø samt overholde arbejdsmiljøreglerne
- Udarbejde vagtplaner i henhold til arbejdstidsbestemmelserne, ferieplaner med videre sammen med og for hjælperne
- Udfylde og kontrollere arbejds- og timesedler
- Udarbejde jobbeskrivelser og stillingsopslag, eventuelt i samarbejde med arbejdsgiveren
- Udvælge hjælpere og gennemføre ansættelsessamtaler
- Varetage oplæring og daglig instruktion af hjælperne
- Holde medarbejderudviklingssamtaler
- Holde omsorgssamtaler og tjenstlige samtaler
- Bede dine hjælpere om at udføre en opgave og påtale det, hvis hjælpere ikke overholder det aftalte
- Afholde personalemøder

Du eller den, der varetager arbejdsgiveransvaret for dig, har ansvaret for at administrere de praktiske og personale juridiske opgaver, der er forbundet med din hjælperordning:

- Ansætte og afskedige hjælpere
- Udarbejdelse af ansættelsesbeviser til hjælperne
- Gennemgang af arbejdsstedet med henblik på arbejdspladsvurdering (APV)
- Gennemførelse af nødvendige arbejdsmiljøforanstaltninger
- Udbetaling af løn – opgaven kan varetages af forening, Mariagerfjord Kommune eller privat virksomhed
- Indberetning af skat, tegning af lovpligtige forsikringer, indbetaling til ferie, barselsfond og ATP – opgaven kan varetages af kommunen eller privat virksomhed

Opfølgning	<p>Udmålingen tilrettelægges efter en individuel og konkret vurdering, der tager udgangspunkt i, hvad du selv kan klare. I vurderingen tages der stilling til, hvilke funktioner hjælperne skal dække, i hvor mange timer og på hvilket tidspunkt af døgnet.</p> <p>BPA-ordningen bevilges som udgangspunkt op til et år, hvorefter visitator foretager en vurdering af, om målet er opfyldt, og hvorvidt tilbuddet fortsat er relevant.</p> <p>Ved nystartede BPA-ordninger laves der en opfølgning tre måneder efter opstart og efterfølgende en gang årligt.</p>
Særlige forhold	<p>BPA efter § 95 i Lov om social service kan ikke medtages til udlandet. En forudsætning for bevilling af BPA er, at både du og din nærtstående ønsker ordningen. Det er også en forudsætning, at Mariagerfjord Kommune efter nøje vurdering af din situation, herunder en vurdering af din mulighed for selvstændig livsførelse, finder det hensigtsmæssigt, at det er en nærtstående, der varetager opgaven.</p>
Hvor kan man klage	<p>Klager over afgørelsen rettes til Myndighed og Visitation senest fire uger efter afgørelsen. Kommunen genvurderer sagen. Hvis afgørelsen fastholdes, sendes sagen til videre behandling i Ankestyrelsen.</p>

Kvalitetsstandard: Plejebolig

Kriterier	<p>Du kan blive bevilget en plejebolig, hvis du har et omfattende nedsat funktions- og færdighedsniveau fysisk og psykisk, der medvirker, at du ikke længere kan være i egen bolig og har behov for hjælp, pleje og omsorg, der ikke på fagligt forsvarlig vis kan tilgodeses af hjemmeplejens døgnberedskab.</p> <p>Det er en forudsætning:</p> <ul style="list-style-type: none">• At dit funktions- og færdighedsniveauet er varigt nedsat og at genoptræningsmulighederne er udtømte• At eventuelle muligheder for boligændringer og andre foranstaltninger i din nuværende bolig er undersøgt• At du aktuelt og vedvarende har en væsentligt og stærkt nedsat evne til at tage vare på dig selv• Det skal være af afgørende betydning, at der er personale i døgnets 24 timer i umiddelbar nærhed, såfremt du eksempelvis ikke selv kan tilkalde hjælp• Et boligskifte skal medvirke til at styrke dit sociale netværk og gavne din samlede situation i væsentlig grad
Formål med ydelsen	<p>Formålet med at flytte i plejebolig er, at vi kan indfri dit behov for personalekontakt i umiddelbar nærhed i døgnets 24 timer.</p>
Særlige forhold	<p>Hvis du vælger ikke at søge en specifik bolig, kommer du på den generelle venteliste og er omfattet af plejebolig garantien, hvor du vil få tilbudt en bolig i din kommune indenfor 8 uger efter visitering.</p> <p>Hvis du vælger at søge en specifik bolig på et specifikt center, kommer du på den specifikke venteliste og træffer et fravalg i forhold til andre boliger. Det frie valg gælder i din egen kommune og i andre kommuner. På denne liste er der ingen tidsfrist for, hvornår du bliver tilbudt en bolig, da kommunen ikke kan give en garanti for, hvornår der bliver en bolig ledig som opfylder dit specifikke ønske.</p> <p>Hvis du opholder dig på en midlertidig plads Hvis du opholder dig i en midlertidig bolig i kommunen og ikke kan komme hjem i egen bolig i ventetiden, vil du blive betragtet som omfattet af plejeboligarantien og blive påført den generelle venteliste.</p> <p>Hvis du ønsker at bo i en anden bolig end den du får tilbudt, bedes du flytte ind i den tilbudte bolig, men er velkommen til efterfølgende at stå på den specifikke venteliste, indtil du får dit ønske opfyldt.</p> <p>Hvis du afslår et botilbud inden for den ønskede venteliste kategori slettes du af ventelisten.</p> <p>I forbindelse med et plejetilbud gives en tilsagnsfrist på fem hverdage</p>

	<p>fra modtagelse af tilbud. Ved tildeling af plejebolig skal indflytning ske, når boligen er klar eller senest en uge herefter. Hvis stuen er egnet til det, har din ægtefælle krav på at flytte ind på plejecentret sammen med dig.</p> <p>For visitation til demensafsnit kræves det, at du er diagnosticeret middelsvær til svær dement. Demenskoordinatorerne inddrages i sagsbehandlingen.</p>
Hvor kan man klage	<p>Klager over afgørelsen rettes til Myndighed og Visitation senest fire uger efter afgørelsen. Kommunen genvurderer sagen. Hvis afgørelsen fastholdes, sendes sagen til videre behandling i Ankestyrelsen.</p>

Kvalitetsstandard: Ældrebolig

Kriterier	<p>Du kan blive visiteret til en ældrebolig, hvis du aktuelt og vedvarende har en funktionsnedsættelse, som ikke kan ændres eller bedres ved behandling eller iværksættelse af yderligere tiltag i henhold til Mariagerfjord Kommunes øvrige tilbud.</p> <p>Det er en forudsætning:</p> <ul style="list-style-type: none">• At dit funktionsniveau stabiliseres eller bedres væsentligt ved et boligskift, så du opnår en større grad af selvhjulpenhed og livskvalitet• At eventuelle muligheder for boligændringer og andre foranstaltninger i din nuværende bolig er undersøgt• At du har behov for og samtidig har ressourcer til at benytte faciliteterne inklusiv fællesskabet, som boligerne kan tilbyde• At du har behov for den handicapvenlige indretning i en ældrebolig eller har brug for den fysiske plads på grund af eksempelvis hjælpemidler
Formål med ydelsen	<p>Formålet med flytning til ældrebolig er, at dette vil give dig øget trivsel, bevare din mulighed for at være selvhjulpen og give dig mulighed for at styrke dit netværk.</p>
Særlige forhold	<p>Hvis du vælger ikke at søge en specifik bolig, kommer du på den generelle venteliste og er omfattet af plejebolig garantien, hvor du vil få tilbudt en bolig i din kommune indenfor 8 uger efter visitering.</p> <p>Hvis du vælger at søge en specifik bolig på et specifikt center, kommer du på den specifikke venteliste og træffer et fravalg i forhold til andre boliger. Det frie valg gælder i din egen kommune og i andre kommuner. På denne liste er der ingen tidsfrist for, hvornår du bliver tilbudt en bolig, da kommunen ikke kan give en garanti for, hvornår der bliver en bolig ledig som opfylder dit specifikke ønske.</p> <p>Hvis du opholder dig på en midlertidig plads Hvis du opholder dig i en midlertidig bolig i kommunen og ikke kan komme hjem i egen bolig i ventetiden, vil du blive betragtet som omfattet af plejeboligarantien og blive påført den generelle venteliste.</p> <p>Hvis du ønsker at bo i en anden bolig end den du får tilbudt, bedes du flytte ind i den tilbudte bolig, men er velkommen til efterfølgende at stå på den specifikke venteliste, indtil du får dit ønske opfyldt.</p> <p>Hvis du afslår et botilbud inden for den ønskede venteliste kategori slettes du af ventelisten.</p> <p>I forbindelse med et plejetilbud gives en tilsagnsfrist på fem hverdage fra modtagelse af tilbud. Ved tildeling af plejebolig skal indflytning ske, når boligen er klar eller senest en uge herefter. Hvis stuen er egnet til</p>

	<p>det, har din ægtefælle krav på at flytte ind på plejecentret sammen med dig.</p>
Opfølgning	<p>Ved visitation til ældrebolig gøres du opmærksom på, at der i Mariagerfjord Kommune forefindes velegnede ældreboliger, som kommunen ikke har anvisningsret til. Vi opfordrer og henviser derfor til, at du også lader dig optage på venteliste hos private boligselskaber.</p> <p>I forbindelse med et tilbud om ældrebolig gives der en tilsagnsfrist på otte hverdage fra modtagelse af tilbud. Hvis du afslår et boligtilbud inden for den ønskede ventelistekategori, sletter vi dig på ventelisten.</p>
Hvor kan man klage	<p>Klager over afgørelsen rettes til Myndighed og Visitation senest fire uger efter afgørelsen. Kommunen genvurderer sagen. Hvis afgørelsen fastholdes, sendes sagen til videre behandling i Ankestyrelsen.</p>