

PRAKTIKBESKRIVELSE – 1. PRAKTIKPERIODE

jf. Bekendtgørelse nr. 211 af 06/03/2014 om uddannelse til professionsbachelor som pædagog.

Gældende fra 1. august 2014

Beskrivelse af praktikstedet:	(Skemaet tilpasser sig automatisk, når det udfyldes)
Institutionens navn:	Mødestedet
Adresse:	Adelgade 78
Postnr. og By:	9500 Hobro
Tlf.nr.:	97 11 58 80
Institutionens E-mail:	rasoe@mariagerfjord.dk eller ragje@mariagerfjord.dk
Hjemmeside adr.:	-
Institutionsleder:	Gitte Marckmann
Kontaktperson for praktik i pædagoguddannelsen:	Mail: gimar@mariagerfjord.dk Tlf: 97 11 52 59
Kommunal:	
Privat:	
Regional:	Kommunal - Mariagerfjord Kommune.

<p>Institutionstype/ foranstaltning</p> <p>Antal børn/unge /voksne</p> <p>Aldersgruppe</p> <p>Antal stuer / afdelinger</p> <p>Åbningstid</p>	<p>(Skemaet tilpasser sig automatisk, når det udfyldes)</p> <p>Aktivitetscenter/Værested</p> <p>Borgere: Da det er et sted hvor folk kommer og går, skifter det fra at vi har 1 til 25 mennesker.</p> <p>Aldersgruppe: 18 – 135 år</p> <p>Antal afdelinger: 1</p> <p>Dag og aftendækning</p>
<p>Institutionens formål</p> <p>jf. lovgrundlag.</p>	<p>(Skemaet tilpasser sig automatisk, når det udfyldes)</p> <p>Vi er en del af Mariagerfjord Kommunes aktivitetstilbud. Servicelovens § 104</p>
<p>Karakteristik af brugergruppen:</p> <p>Beskrivelse af den / de aktuelle børne- / bruger/borgergruppe.</p>	<p>(Skemaet tilpasser sig automatisk, når det udfyldes)</p> <p>Borgere med vidtgående psykisk og fysisk funktionsnedsættelse.</p> <p>Det er også et sted for alm. Folk som bare mangler et sted hvor de kan finde nye venner eller har brug for at have noget at lave i deres hverdag.</p>
<p>Arbejdsmetoder:</p> <p>Kort beskrivelse af praktikstedets pædagogiske praksis og teoretiske og metodiske grundlag (Uddybes senere i relation til uddannelsesplanens videns- og færdighedsmål)</p>	<p>(Skemaet tilpasser sig automatisk, når det udfyldes)</p> <p>Individuel pædagogik efter behov, dvs. relationspædagogik, anderkendende pædagogik, KRAP, Social færdighedstræning.</p>

<p>Ansatte</p> <p>(pædagogiske faggrupper, andre faggrupper)</p>	<p>(Skemaet tilpasser sig automatisk, når det udfyldes)</p> <p>Personalenormering: 2 personaler + En leder Faggrupper: Pædagoger</p>
<p>Tværfprofessionelt samarbejde in- og eksternt:</p>	<p>(Skemaet tilpasser sig automatisk, når det udfyldes)</p> <p>Vi samarbejder med hjemmevejleder. Og andre til tider relevante samarbejdsparter.</p>
<p>Særlige forhold omkring den studerendes ansættelse:</p>	<p>(Skemaet tilpasser sig automatisk, når det udfyldes)</p>
<p>Arbejdsforhold</p> <p>Forventes den studerende at arbejde alene?</p> <p>Ved bekræftelse: hvor meget og hvordan?</p>	<p>(Skemaet tilpasser sig automatisk, når det udfyldes)</p> <p>Vi forventer, at den studerende vil deltage i alle aspekter af det pædagogiske arbejde (det være sig relationer, daglige gøremål). Ligeledes forventer vi, at den studerende reflekterer over egen og stedets praksis – samt formår at formulere sin underen til kollegaerne. Dette skal også foregå under vejledning med stedets praktikvejledere – med skriftlige eksempler til understøttelse.</p>
<p>Øvrige oplysninger</p>	<p>(Skemaet tilpasser sig automatisk, når det udfyldes)</p> <p>Vores mål er, at den studerende skal lære at deltage i samt reflektere over den pædagogiske praksis.</p>

Den studerende skal deltage i personalemøder samt eventuelle kurser, temadage.

1. Praktik:

Den studerende skal lære at arbejde med relationen til den enkelte borger. Dette i høj grad via iagttagelse af uddannet personales handlinger. Desuden vil iagttagelser drøftes på vejledning. Vi sætter også stor fokus på aktivitet og at kunne "sætte noget i gang", da det er et vigtigt element når man arbejder på et aktivitetscenter.

Igennem praktikken vil vi lægge meget vægt på, at den studerende arbejder med relationspædagogik – ud fra det niveau den studerende er på. Desuden er det vigtigt, at den studerende tilegner sig viden (via relevant litteratur, internet, vejledning) om generel udviklingshæmning og eller de specifikke pædagogiske udfordringer der kan opstå på Mødestedet.

Uddannelsesplan for 1. praktikperiode

Praktikstedet skal jf. bekendtgørelsen § 9 stk. 2 udfærdige Uddannelsesplan for de praktikperioder, praktikstedet kan modtage studerende. Planen skal udarbejdes i overensstemmelse med kompetencemålene for de relevante praktikperioder med angivelse af relevant litteratur, organisering af praktikvejledning og af kontakt til professionshøjskolen. Uddannelsesplanen udarbejdes i samarbejde med professionshøjskolen.

Specialiseringsmuligheder:

Hvilke specialiseringsmuligheder kan praktikstedet tilbyde? (Sæt X - Nogle praktiksteder, kan tilbyde flere specialiseringsmuligheder. Vi opfordrer til, at praktikstedet angiver primær og evt. sekundær specialiseringsmulighed)

	Primær:	Sekundær:
• Dagtilbudspædagogik	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
• Skole- og fritidspædagogik	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
• Social- og specialpædagogik	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Valgfagsområder:

Følgende emneområder er valgfag for de studerende i løbet af uddannelsen.

Hvilke af disse emneområder kan ses i det daglige arbejde i institutionen?

1) Kreative udtryksformer.

2) Natur og udeliv.

3) Sundhedsfremme og bevægelse.

4) Medier og digital kultur.

5) Kulturprojekter og kulturelt iværksætteri.

6) Social innovation og entreprenørskab.

7) Kulturmøde og interkulturalitet.

Uddannelsesplan i forhold til kompetence-, videns- og færdighedsmål for 1. praktikperiode.

Pædagogens praksis.

Praktikken retter sig mod deltagelse i pædagogisk praksis inden for det pædagogiske arbejdsområde.

Kompetencemål: *De studerende kan begrunde, tilrettelægge, gennemføre og evaluere pædagogiske aktiviteter gennem deltagelse i pædagogisk praksis på praktikstedet, herunder vurdere egne læreprocesser i praksis.*

<p>Vidensmål: <i>Den studerende har viden om</i></p>	<p>Færdighedsmål: <i>Den studerende kan</i></p>	<p>Hvilke muligheder for læring kan etableres gennem den daglige pædagogiske praksis og praktikvejledningen?</p> <p>a) Hvad har den studerende mulighed for at lære hos os i forhold til videns- og færdighedsmålet? b) Hvordan kan den studerende lære dette – gennem deltagelse, litteratur, observation og refleksion – og hvordan understøtter vi den studerendes læring?</p>
<p><i>praktikstedets målgrupper samt praktikstedets pædagogiske og samfundsmæssige opgaver,</i></p>	<p><i>anvende viden om praktikstedets samfundsmæssige opgaver i tilrettelæggelsen af det pædagogiske arbejde,</i></p>	<p>a) b)</p>
<p><i>målsætning, tilrettelæggelse og organisering af pædagogisk praksis, herunder om pædagogiske metoders effekter,</i></p>	<p><i>målsætte, tilrettelægge, gennemføre og evaluere pædagogisk praksis med inddragelse af viden om effekten af forskellige pæ-</i></p>	<p>a) b)</p>

	<i>dagogiske metoder,</i>	
<i>evaluerings-, undersøgelses- og dokumentationsformer og</i>	<i>dokumentere og evaluere egen deltagelse i pædagogisk praksis, herunder reflektere over kvaliteten i egne læreprocesser, og</i>	a) b)
<i>såvel den sundhedsmæssige som den dannelsesmæssige betydning af sunde madvaner, måltidskultur, hygiejne og indeklime.</i>	<i>anvende viden om sundhed og sundhedsfremme i tilrettelæggelsen af det pædagogiske arbejde.</i>	a) b)
Angivelse af relevant litteratur:	(Skemaet tilpasser sig automatisk, når det udfyldes)	