

**PRAKTIKBESKRIVELSE – 1. PRAKTIKPERIODE**

**jf. Bekendtgørelse nr. 211 af 06/03/2014 om uddannelse til professionsbachelor som pædagog.**

**Gældende fra 1. januar 2017**

**Beskrivelse af praktikstedet:**

(Skemaet tilpasser sig automatisk, når det udfyldes)

Institutionens navn:

**Dagbeskæftigelsen i SAB ( Kernen)**

Adresse:

**( SAB står for Samvær, Aktivitet og Beskæftigelse)**

Postnr. og By:

Sjællandsvej 15

Tlf.nr.:

9500 Hobro

Institutionens E-mail:

97 11 57 60

Hjemmeside adr.:

[soeci@mariagerfjord.dk](mailto:soeci@mariagerfjord.dk)

[www.mariagerfjord.dk](http://www.mariagerfjord.dk)

Institutionsleder:

Søtte Cilleborg

Kontaktperson for praktik i pædagoguddannelsen:

Flere

Kommunal:

Privat:

X

Regional:

<b>Institutionstype/ foranstaltning</b>  Antal børn/unge /voksne  Aldersgruppe  Antal stuer / afdelinger  Åbningstid	(Skemaet tilpasser sig automatisk, når det udfyldes)  Pr. 1/1 -2017: 23 borgere  Fra 18 ->  1 afdeling ( Kernen)  Dagbeskæftigelse Mandag – torsdag 8 – 16 Fredag 8 – 15
<b>Institutionens formål</b>  jf. lovgrundlag.	(Skemaet tilpasser sig automatisk, når det udfyldes)  Servicelovens § 104.  Dagbeskæftigelsens formål er at give et aktivitets- og samværstilbud til personer med betydelig nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne, til opretholdelse eller forbedring af personlige færdigheder eller livsvilkår. At skabe et meningsfyldt og værdigt tilbud på et højt fagligt niveau, hvor vi lægger vægt på at give den enkelte

	<p>den ydelse han/hun har brug for i et trygt og indbydende miljø, således at han/hun trives. Vi ønsker at give et tilbud af så høj kvalitet som muligt indenfor de af kommunens udstukne økonomiske og fysiske rammer.</p>
<p><b>Karakteristik af brugergruppen:</b></p> <p>Beskrivelse af den / de aktuelle børne- / bruger/borgergruppe.</p>	<p>(Skemaet tilpasser sig automatisk, når det udfyldes)</p> <p>Voksne med medfødte fysisk og psykisk funktionsnedsættelse og evt. en psykiatrisk overbygning.</p>
<p><b>Arbejdsmetoder:</b></p> <p>Kort beskrivelse af praktikstedets pædagogiske praksis og teoretiske og metodiske grundlag (Uddybes senere i relation til uddannelsesplanens videns- og færdighedsmål)</p>	<p>(Skemaet tilpasser sig automatisk, når det udfyldes)</p> <p>Vi arbejder ud fra den anerkendende og relations orienterede tilgang til den enkelte, med inspiration fra bl.a filosofen Axel Honneth og fra Gentle Teaching.</p>
<p><b>Ansatte</b></p> <p>(pædagogiske faggrupper, andre faggrupper)</p>	<p>(Skemaet tilpasser sig automatisk, når det udfyldes)</p> <p>Vores Personalnormering er altid i forhold til lønsummen. Der er pædagogisk personale, pedel, chauffører, HK'er, rengøring.</p>

<b>Tværprofessionelt samarbejde in- og eksternt:</b>	<p>(Skemaet tilpasser sig automatisk, når det udfyldes)</p> <p>STU, de andre afdelinger under SAB, hjemmevejledere, bo- og dagtilbud, pårørende, og bus-chauffører. Evt. fysioterapeut, VISO, psykolog, socialrådgivere.</p>
<b>Særlige forhold omkring den studerendes ansættelse:</b>	<p>(Skemaet tilpasser sig automatisk, når det udfyldes)</p> <p>Der indhentes straffeattest. Underskrivning af diverse attester.</p>
<b>Arbejdsforhold</b>  Forventes den studerende at arbejde alene?  Ved bekræftelse: hvor meget og hvordan?	<p>(Skemaet tilpasser sig automatisk, når det udfyldes)</p> <p>Som studerende er du tilknyttet en gruppe og en vejleder. Det er alles ansvar at have dig som studerende, hvorved du ikke altid kan forvente at være sammen med vejleder. Arbejdstiden ligger mellem 8-16 mandag til torsdag og kl 15 fredag.</p> <p>Antal timer er udstukket fra UCN.</p>
<b>Øvrige oplysninger</b>	<p>Forventninger til den studerende.</p> <p>Intentionen med vores krav og forventninger samt målene for praktikken er, at give dig som studerende mulighed for at tilegne dig en indsigt i dagbeskæftigelsen som uddannelsessted. Vi forventer, at du som studerende opfylder husets normale forpligtigelser i forhold til personalegruppen med hensyn til mødetider, aftaler, arbejdsregler og vedtagne personale-politikker.</p>

Dagbeskæftigelsens generelle forventninger til studerende:

- At du fortæller, hvilke forudsætninger du kommer med, eks. om dette område er kendt for dig eller er noget helt nyt.

- At du er åben, ærlig, nærværende og udviser engagement.

- At du er nysgerrig og udviser respekt/anerkendelse og er villig til at arbejde med dig selv.

- At du er reflekterende og vil indgå i dialog i vores dagligdag

- At du udviser ansvarlighed og selvstændighed.

- At du møder til tiden, og overholder dagbeskæftigelsens gældende regler/politikker.

- At du arbejder bevidst omkring din egen kommunikation og er villig til, at arbejde omkring andre personlige udtryksformer end det verbale sprog.

- At du udviser lyst og interesse i, at forstå borgernes mange kommunikationsmåder, (f.eks. berøring, tegn til tale, kropssprog, konkrete ), en accept af at borgeren ER sådan.

- At det er dig, der i samarbejde med vejleder skal fastsætte dagsorden for jeres vejledning.

- Dagsorden afleveres til vejleder i god tid (aftales individuelt), så det bliver struktureret på en kvalitativ måde.

- At du indgår i alle dagbeskæftigelsens arbejdsprocesser.

- det er den studerende ansvar at skrive referat efter hver vejledning. Den skal underskrives af den studerende og vejleder, efter hver vejledning.

### Uddannelsesplan for 1. praktikperiode

Praktikstedet skal jf. bekendtgørelsen § 9 stk. 2 udfærdige Uddannelsesplan for de praktikperioder, praktikstedet kan modtage studerende. Planen skal udarbejdes i overensstemmelse med kompetencemålene for de relevante praktikperioder med angivelse af relevant litteratur, organisering af praktikvejledning og af kontakt til professionshøjskolen. Uddannelsesplanen udarbejdes i samarbejde med professionshøjskolen.

#### Specialiseringsmuligheder:

Hvilke specialiseringsmuligheder kan praktikstedet tilbyde? (Sæt X - Nogle praktiksteder, kan tilbyde flere specialiseringsmuligheder. Vi opfordrer til, at praktikstedet angiver primær og evt. sekundær specialiseringsmulighed)

	Primær:	Sekundær:
• Dagtilbudspædagogik	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
• Skole- og fritidspædagogik	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
• Social- og specialpædagogik	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

### Valgfagsområder:

Følgende emneområder er valgfag for de studerende i løbet af uddannelsen.

Hvilke af disse emneområder kan ses i det daglige arbejde i institutionen?

- |   |                                     |
|---|-------------------------------------|
| 1) Kreative udtryksformer.                    | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 2) Natur og udeliv.                           | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 3) Sundhedsfremme og bevægelse.               | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 4) Medier og digital kultur.                  | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 5) Kulturprojekter og kulturelt iværksætteri. | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 6) Social innovation og entreprenørskab.      | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 7) Kulturmøde og interkulturalitet.           | <input checked="" type="checkbox"/> |

Alle emner kan opleves i Kernen. Udgangspunktet skal ses ud fra borgerens udviklingsniveau, lyst og interesse. Borgerens deltagelse kan spænde fra at være aktiv deltagende til at være iagttagende.

**Uddannelsesplan i forhold til kompetence-, videns- og færdighedsmål for 1. praktikperiode.**

**Pædagogens praksis.**

*Praktikken retter sig mod deltagelse i pædagogisk praksis inden for det pædagogiske arbejdsområde.*

**Kompetencemål:** De studerende kan begrunde, tilrettelægge, gennemføre og evaluere pædagogiske aktiviteter gennem deltagelse i pædagogisk praksis på praktikstedet, herunder vurdere egne læreprocesser i praksis.

<p><b>Vidensmål:</b> Den studerende har viden om</p>	<p><b>Færdighedsmål:</b> Den studerende kan</p>	<p><b>Hvilke muligheder for læring kan etableres gennem den daglige pædagogiske praksis og praktikvejledningen?</b></p> <p><b>a) Hvad har den studerende mulighed for at lære hos os i forhold til videns- og færdighedsmålet?</b></p> <p><b>b) Hvordan kan den studerende lære dette – gennem deltagelse, litteratur, observation og refleksion – og hvordan understøtter vi den studerendes læring?</b></p>
<p><i>praktikstedets målgrupper samt praktikstedets pædagogiske og samfundsmæssige opgaver,</i></p>	<p><i>anvende viden om praktikstedets samfundsmæssige opgaver i tilrettelæggelsen af det pædagogiske arbejde,</i></p>	<p>a) Vi tager afsæt i servicelovens bestemmelser og det danske samfunds formaliserede holdning til, hvordan vi definerer udviklingsbetingelse for mennesker med behov for særlige foranstaltninger. Servicelovens terminologi er funderet i et humanistisk menneskesyn, der lægger vægt på livsudfoldelse, selvværd og selvstændighed, medbestemmelse og ansvarlighed.</p> <p>Serviceovens bestemmelser tager afsæt i en ressourceorienteret tilgang, hvor mennesket betragtes som kompetent. Alle uanset livsposition og udviklings-</p>



		<p>niveau har potentiale til i samspil med andre at være medskaber i eget liv på en sådan måde, at livet for den enkelte opleves meningsfyldt og udviklende.</p> <p>Det er derfor Kernens opgave at tilbyde handlemuligheder med afsæt i den enkelte borgers behov, ønsker og udviklingsmuligheder.</p> <p>Serviceovens § 104.</p> <p><i>b) Gennem daglig praksis Gennem relationer og nærvær.</i></p>
<p><i>målsætning, tilrettelæggelse og organisering af pædagogisk praksis, herunder om pædagogiske metoders effekter,</i></p>	<p><i>målsætte, tilrettelægge, gennemføre og evaluere pædagogisk praksis med inddragelse af viden om effekten af forskellige pædagogiske metoder,</i></p>	<p><i>a) Finde fokusemner at arbejde med Via praksis Via vejledning</i></p>

<p><i>evaluerings-, undersøgelses- og dokumentationsformer og</i></p>	<p><i>dokumentere og evaluere egen deltagelse i pædagogisk praksis, herunder reflektere over kvaliteten i egne læreprocesser, og</i></p>	<p><i>a) morgenmøde/ gruppemøde og vejledning.</i></p> <p><i>b) samvær med borgerne, forskellige tilgange.</i></p> <p><i>Billeddokumentation</i></p> <p><i>Mundtlig formidling af egen praksis/refleksion og undring</i></p> <p><i>Skriftlig formidling</i></p> <p><i>Referat af vejledning</i></p> <p><i>Opfodre til at lave logbog.</i></p>
<p><i>såvel den sundhedsmæssige som den dannelsesmæssige betydning af sunde madvaner, måltidskultur, hygiejne og indeklime.</i></p>	<p><i>anvende viden om sundhed og sundhedsfremme i tilrettelæggelsen af det pædagogiske arbejde.</i></p>	<p><i>a) Da det er begrænset hvad indflydelse vi på borgernes mad, har vi den mentale og fysiske sundhed i fokus</i></p> <p><i>Hygiejne- obs. på almen hygiejne, håndhygiejne og smitterisiko</i></p> <p><i>Huset har 3 Sundhedsambassadører.</i></p> <p><i>b), forskellige tilgange til motivation herunder nudging.</i></p> <p><i>Vedr. sundhedsfremmende er det alt lige fra fysisk bevægelse, sansning og til nærvær og samvær.</i></p>

<b>Angivelse af relevant litteratur:</b>	(Skemaet tilpasser sig automatisk, når det udfyldes)	
	SAB værdigrundlag.	
	G.T. Nænsom læring – en introduktion fra Sødisebakke.	
	”Jeg er Ok som jeg er” – Peter Westergaard Sørensen	
	Ovennævnte litteratur forefindes på praktikstedet..	