



Hobro Boligforening
Att. Anders Kjær

Center for Økonomi og Personale

Nordre Kajgade 1
9500 Hobro
Tlf. 97 11 30 00
raadhus@mariagerfjord.dk
www.mariagerfjord.dk

Journalnummer:
03.10.24-G01-1-20

Ref.: John Harlev Jensen (johnj)
Direkte tlf. 97113071
johnj@mariagerfjord.dk

Dato: 17.9.2020

Referat Styringsdialogmødet 16. september 2020.

Deltagere

Fra Hobro Boligforening
Anders Kjær, direktør
Gitte Kirk Jensen, økonomimedarbejder
Fra Mariagerfjord kommune
John Harlev Jensen

Dagsorden til mødet

1. Velkomst og præsentation.
2. Medafsæt i de landsdækkende målsætninger: Gennemgang og drøftelse af materialet indberettet til almenstyringsdialog.dk, herunder de konkrete spørgsmål/emner der fremgår af materialet, herunder status på ”Effektivisering af driften i den almene sektor”.
3. Afklaring af det fremtidige behov for koordination og indgåelse af aftaler mellem kommunalbestyrelse og boligorganisation.
4. Eventuelt, herunder evaluering af mødet.

Ad 1)

Velkomst og præsentation

Ad 2)

Med afsæt i revisionspåtegningen, der er uden forbehold, men med en supplerende oplysning vedrørende forståelsen af regnskabet, kunne konstateres, at der er tale om en yderst veldreven boligorganisation.

Hobro Boligforening oplyser i øvrigt:

- At der er et godt og tillidsfuldt samarbejde med tilsynet i Mariagerfjord kommune.



- At man fortsat undersøger om boligforeningen skal indgå i et strategisk samarbejde med en lignende boligforening, med det formål at blive endnu bedre. Det har endnu ikke udmøntet sig i et formelt samarbejde.

- At det for at understøtte en fortsat effektiv og bæredygtig drift, er vigtigt med ordentlige arbejdsforhold. Derfor er det besluttet, at der skal investeres i nye tidssvarende forhold til medarbejderne i beboerservice. De nuværende forhold er for ringe og utidssvarende. Det gamle kontorlokale på Sdr. Allé ombygges til nye velfærdslokaler, og der opføres et nyt materielcenter i Stoldalen.

- At der er blevet gennemført tiltag i driften, som vil bidrage til en bæredygtig og effektiv drift. Der har været iværksat følgende effektiviseringstiltag i løbet af 2019/2020:

- Digitalisering af indkøbsprocessen
- Digitalisering af lejekontrakter og opsigelser
- Robotplæneklippere
- Saltvandsanlæg til vinterberedskab
- Prisaftaler med håndværkere (samme pris for samme arbejde)
- Elektronisk beredskabsplan
- Aftale om Akut skadeservice
- Digital betalingsplatform (husleje) via e-Boks
- Digitale fjernaflæsningsmålere (varme)
- Digitale fugtmålere og røgalarmer

- At der i vinteren 2018 blev investeret i et nyt vinterberedskab, i form af et nyt saltvandsanlæg, som gør at der årligt spares 10 tons salt. Ud over miljøbelastningen, undgås desuden at salt slæbes ind i opgangene, skade på bygningsdele, planter og ikke mindst kæledyrenes poter.

- At man siden 2018 har styrket fokus på effektiviseringer inden for vedligeholdelse af afdelingernes boligmasse. Dette er sket ved ændringer i Boligforeningens organisation, idet der pr. 1. januar 2018 er ansat en ejendomsinspektør, der udelukkende skal beskæftige sig med den planlagte vedligeholdelse (markvandring).

- At ejendomsinspektøren i samarbejde med beboerrepræsentanter i de enkelte afdelinger har udarbejdet og ajourført vedligeholdelsesplaner for alle afdelinger, således at henlæggelser til planlagt vedligeholdelse i afdelingernes budgetter for 2020 er beregnet på baggrund af ajourførte vedligeholdelsesplaner.

- At der afholdes årlige havevandring, hvor driftschefen og den grønne vicevært sammen med afdelingsbestyrelsen laver en fysisk gennemgang af udearealerne, og sammen laver en prioriteret plan for pasning og pleje af de grønne områder.



Ad 3)

Er uforløst, idet den løbende dialog der er, tilgodeser behovet.

Ad 4)

En kort orientering om status på indsendte projekter og projektmaterialer til boligbyggeri.
Et godt møde med fokus på de forskellige og relevante emner.

Venlig hilsen

John Harlev Jensen.