



## Den overordnede personalepolitik

### **Vision**

Det er Mariagerfjord Kommunes overordnede personalepolitik at skabe rammerne for en dynamisk arbejdsplads, der samtidig er tryk og nærværende.

### **Værdigrundlag**

#### Åbenhed, tillid, respekt

Vi betragter vores kommune som én virksomhed, hvor alle medarbejdere er væsentlige og ligeværdige, uanset det enkelte arbejdssteds placering og funktion.

Vi er velfungerende ledere og medarbejdere, der føler sig engageret i virksomheden og som er i stand til at løse opgaverne.

Vi møder hinanden med åbenhed, tillid og respekt i forbindelse med arbejdets udførelse og trivsel på arbejdspladsen.

#### Samarbejde og medindflydelse

Vi arbejder sammen med ledelse og kolleger mod fælles mål og viser i det daglige arbejde forståelse for helheden, med respekt for andres roller og funktioner.

#### Udvikling og forandring.

Vi sikrer alle ledere og medarbejdere mulighed for og en forpligtelse til løbende personlig og faglig udvikling.

Vi sikrer mulighed for et arbejde og et arbejdsforløb, der kan indpasses i den almindelige livscyklus med hensyn til karriereønsker, familieliv, alder og lignende.

#### Information og service.

Vi gør vores bedste for at sikre den enkelte borger en professionel behandling og service med de givne forudsætninger.

Vi arbejder for at sikre den nødvendige gensidige information til brug for arbejdets udførelse og den almindelige trivsel på arbejdspladsen.

#### Effektivitet og engagement.

Vi samarbejder om at skabe rammerne for et godt fysisk og psykisk arbejdsmiljø, hvor effektivitet og engagement er en selvfølge.



### Målsætning

Vi sikrer kommunens overordnede mål, som myndighed og som serviceleverandør, gennem evne til fleksibel, effektiv og kvalitetspræget opgavevaretagelse. Vi skaber udviklende og tilfredsstillende arbejdsbetingelser, der sikrer medarbejderne behov for trivsel og udvikling, herunder medarbejdernes medbestemmelse og medindflydelse i alle led af det kommunale beslutningssystem.

### **Midler**

#### Ansatte

Vi besætter alle stillinger med de bedst kvalificerede, hvad angår både faglige og menneskelige egenskaber af betydning for jobbet.

#### Fastholdelse

Vi fastholder og gør brug af erfarne medarbejders særlige viden og indsigt til glæde for den ansatte og organisationen.

#### Afvikling

Vi samarbejder med berørte tillidsrepræsentanter og søger nødvendige personalereduktioner gennemført ved naturlig afgang, frivilligt arbejdstidsnedsættelser eller overførsel til anden stilling. *Det er naturligt, at drøfte mulighed for omskoling og kompetenceudvikling, ligesom det findes naturligt at benytte mulighederne i Personalepolitik - Senior.*

#### Ledelse

Vi har ansvaret for, at der gennemføres personaleudviklingssamtaler.

**Godkendt i Hovedudvalget, den 20. marts 2007.**

**Hovedudvalget besluttede på møde den 19. januar 2010 at indføje tekst – fremgår med kursiv under afsnittet Midler/Afvikling.**