



Mariagerfjord Kommunes strategi for aktiverende og forebyggende tilbud efter Servicelovens §79 (SEL §79)

Indledning

Strategien for aktiverende og forebyggende tiltag efter SEL §79 er en del af udmøntningen af kommunens Frivillighedspolitik.

Frivillighedspolitikken skitserer de overordnede rammer for al frivillighed i Mariagerfjord Kommune. Frivillighedspolitikken er forankret med afsæt i følgende værdier:

- Det skal være enkelt at være frivillig i Mariagerfjord Kommune
- Det aktive medborgerskab og det frivillige initiativ skal understøttes
- Frivillige indsatser involverer, giver indflydelse og foregår indenfor forpligtende aftaler

Frivillighedspolitikken har primært karakter af en overordnet værdipolitik, og implementeringen af politikken foregår blandt andet ved hjælp af strategiformulering. I disse strategier beskrives det, hvordan vi i Mariagerfjord Kommune konkret vil arbejde med frivillighed indenfor de enkelte fagområder i kommunen.

Strategien for aktiverende og forebyggende tiltag efter SEL §79 fortæller, hvordan kommunen understøtter frivilligheden blandt den målgruppe, som hører under §79.

Servicelovens §79

Kommunalbestyrelsen kan efter SEL §79 iværksætte eller yde støtte til generelle tilbud med aktiverende og forebyggende sigte til +60 gruppen og førtidspensionister. De generelle aktiverende tilbud bør bidrage til at forebygge forværring og sikre vedligeholdelse af helbredstilstand og generel trivsel i øvrigt.

Aktivitetens betydning for funktionsevnen har i de senere år været genstand for en omfattende forskning. Den viser, at aktive personer ofte har det bedre både fysisk, socialt og mentalt.



Det siger loven

LBK nr. 1114 af 30/08/2018 (Serviceloven):

§79. Kommunalbestyrelsen kan iværksætte eller give tilskud til generelle tilbud med aktiverende og forebyggende sigte. Kommunalbestyrelsen kan fastsætte retningslinjer for, hvilke persongrupper der kan benytte tilbuddene.

Stk. 2. Afgørelser efter stk. 1 kan ikke indbringes for anden administrativ myndighed.

Stk. 3. Ældreministeren fastsætter i en bekendtgørelse regler om betaling for tilbud efter stk. 1, herunder om beregningsgrundlaget for betalingen.

Forankring i kommunen

Det frivillige sociale arbejde og forvaltningen af §79 midlerne ligger under Udvalget for Sundhed og Omsorg og administreres af Sundhed og Træning.

Kontaktperson

For at sikre en god og direkte kontakt mellem kommunen og de frivillige samarbejdspartnere samt mellem kommunen og Frivilligcenter Mariagerfjord udpeges en kommunal kontaktperson. Kontaktpersonen vil være ansat i Sundhed og Træning.

Kontaktpersonen kan være behjælpelig med spørgsmål vedrørende ansøgninger til §79 puljen.

Kontaktpersonen er ansvarlig for administration af §79 midler.

Puljens målgruppe

Målgruppen er pensionister og førtidspensionister eller borgere over 60 år.

Hvem kan søge?

§79 puljen kan søges af frivillige sociale organisationer, foreninger og mindre formaliserede grupper og netværk.

Der kan søges tilskud til f.eks. sociale aktiviteter, undervisning, foredrag, studiekredsarbejde, gymnastik og anden fysisk aktivitet for ældre. De nævnte eksempler er ikke udtømmende.



Der gives ikke støtte til løn og husleje, hvis der kan stilles egnede kommunale lokaler til rådighed.

Tildelingskriterier:

- Det forebyggende og aktiverende element skal være det primære formål med aktiviteterne. Aktiviteter, der har en stor forebyggelseffekt, prioriteres højest.
- Aktiviteten skal komme borgere i Mariagerfjord Kommune tilgode.
- Aktiviteterne skal være åbne for alle indenfor målgruppen.
- Der skal medsendes årsregnskab for foreningen.
- Hvis foreningen tildeles 20.000 kr. eller derover, skal der desuden laves regnskab for de tildelte midler samt laves en kort skriftlig evaluering af de igangsatte initiativer. Til formålet skal følgende skabelon anvendes ([link](#)). Regnskab og evaluering indsendes senest uge 4 det efterfølgende år.
- Foreningen må ikke modtage tilskud til samme formål af andre puljer i Mariagerfjord Kommune
- Formue kan indgå som et element i den samlede behandling af ansøgningen.
- Der tages hensyn til geografisk spredning i kommunen
- Eventuelle ubrugte midler kan kræves tilbageført til kommunen

Ansøgningsfrist.

Der er én årlig ansøgningsrunde til §79 midlerne. Ansøgningsfristen ligger i uge 4. Ansøgningsfristen meddeles i lokalaviserne samt på kommunens hjemmeside www.mariagerfjord.dk henholdsvis 8, 4 og 2 uger før ansøgningsfristen.

Der skal ansøges via et elektronisk ansøgningskema, der kan findes på kommunens hjemmeside.

Ved spørgsmål kontaktes leder, Rikke Friis-Hundborg, tlf. 23697936 eller mail: rfrii@mariagerfjord.dk

