



**NORDJYLLANDS  
BEREDSKAB**

# Nordjyllands Beredskab I/S

## Regnskab 2019



## Indholdsfortegnelse

Oplysninger om virksomheden	2
Ledespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4
Ledelsesberetning	8
Anvendt regnskabspraksis	11
Regnskabsopgørelse 1. januar – 31. december	14
Balance pr. 31. december	15
Noter til Regnskabet	16
Finansieringsoversigt	19
Bemærkninger til regnskabet	19

## Oplysninger om virksomheden

Virksomhedens navn:	Nordjyllands Beredskab I/S
Adresse:	Thomas Boss Gade 6, 9000 Aalborg
Cvr. nr.	37 08 41 66
Regnskabsår:	1. januar – 31. december
Bestyrelse:	<b>Arne Boelt</b> (formand), Borgmester, Hjørring Kommune <b>Hans Ejner Bertelsen</b> (næstformand), Borgmester, Morsø Kommune <b>Mikael Klitgaard</b> , Borgmester, Brønderslev Kommune <b>Birgit S. Hansen</b> , Borgmester, Frederikshavn Kommune <b>Mogens Christen Gade</b> , Borgmester, Jammerbugt Kommune <b>Karsten Nielsen</b> , Borgmester, Læsø Kommune <b>Leon Sebbelin</b> , Borgmester, Rebild Kommune <b>Ulla Vestergaard</b> , Borgmester, Thisted Kommune <b>Mogens Jespersen</b> , Borgmester, Mariagerfjord Kommune <b>Per Bach Laursen</b> , Borgmester, Vesthimmerland Kommune <b>Lasse P.N. Olsen</b> , Rådmand, Aalborg Kommune <b>Anne Marie R. Svendsen</b> , Politidirektør, Nordjyllands Politi <b>Jens Kaasgaard</b> , Politidirektør, Midt & Vestjyllands Politi
Direktør	<b>Diana Sørensen</b>
Hjemmeside:	<a href="http://www.nordjyllandsberedskab.dk">www.nordjyllandsberedskab.dk</a>
Revision	PricewaterhouseCoopers Statsautoriseret Revisionspartnerselskab Skelagervej 1A 9000 Aalborg

## Ledelsespåtegning

Ledelsen har dags dato aflagt årsregnskabet for 2019 for Nordjyllands Beredskab I/S. Årsregnskabet bygger på de obligatoriske oversigter og redegørelser, der skal aflægges i overensstemmelse med kravene i bekendtgørelse om kommunernes budget- og regnskabsvæsen, revision mv.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsregnskabet giver et retvisende billede af fællesskabets aktiver og passiver, finansielle stilling samt årets økonomiske resultat.

Aalborg, den 12. maj 2020

---

Diana Sørensen

Direktør

Bestyrelsen:

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen og beredskabskommissionen i Nordjyllands Beredskab I/S

## Revisionspåtegning på regnskabet

### Konklusion

Det er vores opfattelse, at regnskabet i alle væsentlige henseender er rigtigt, dvs. udarbejdet i overensstemmelse med kravene i bekendtgørelse om kommunernes budget- og regnskabsvæsen, revision mv.

Vi har revideret regnskabet for Nordjyllands Beredskab I/S ("interessentskabet") for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019, der omfatter anvendt regnskabspraksis, regnskabsopgørelse, balance, finansieringsoversigt og noter.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af kravene i bekendtgørelse om kommunernes budget- og regnskabsvæsen, revision m.v. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af regnskabet". Vi er uafhængige af interessentskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Centrale forhold ved revisionen

Vi har fastlagt, at der ikke er centrale forhold ved revisionen at kommunikere i vores revisionspåtegning.

### Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Interessentskabet har i overensstemmelse med kravene i bekendtgørelse om kommunernes budget- og regnskabsvæsen, revision mv. medtaget det af bestyrelsen godkendte resultatbudget for 2019 som sammenligningstal i regnskabet for 2019. Disse sammenligningstal har ikke været underlagt revision.

### Andre Oplysninger end regnskabet

Ledelsen er ansvarlig for Andre Oplysninger. Andre Oplysninger omfatter ledelsesberetningen.

Vores konklusion om regnskabet dækker ikke Andre Oplysninger, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om disse.

I tilknytning til vores revision af regnskabet er det vores ansvar at læse Andre Oplysninger og i den forbindelse overveje, om Andre Oplysninger er væsentligt inkonsistente med regnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation. Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde

konkluderer, at der er væsentlig fejlinformation i Andre Oplysninger, skal vi rapportere om dette forhold.

Vi har ingenting at rapportere i den forbindelse

### **Ledelsens ansvar for regnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et regnskab, der i alle væsentlige henseender er rigtigt, dvs. udarbejdet i overensstemmelse med kravene i bekendtgørelse om kommunernes budget- og regnskabsvæsen, revision mv. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et regnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af regnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere interessentskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at afvikle interessentskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### **Revisors ansvar for revisionen af regnskabet**

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om regnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af regnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i regnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af interessentskabets interne kontrol.

- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om interessentskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i regnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at interessentskabet ikke længere kan fortsætte driften.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### **Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering**

#### **Yderligere oplysninger krævet i henhold til ”bekendtgørelse om kommunal og regional revision”**

Vores konklusion er konsistent med vores revisionsberetning til bestyrelsen.

Efter vores bedste overbevisning er der ikke udført forbudte ikke-revisionsydelser som omhandlet i bekendtgørelse om kommunal og regional revision.

Vi blev af bestyrelsen og beredskabskommissionen første gang antaget som revisor for interessentskabet den 26. juli 2017 for regnskabsåret 2017 og har varetaget revisionen i en samlet opgaveperiode på 3 år frem til og med regnskabsåret 2019.

#### **Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision**

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de aktiviteter, der er omfattet af regnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af regnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores

forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de aktiviteter, der er omfattet af regnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Aalborg, den 12. maj 2020

**PricewaterhouseCoopers**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33 77 12 31

Kristian Kjær Jensen

statsautoriseret revisor

mne35627



## Ledelsesberetning

For Nordjyllands Beredskab har 2019 i forhold til 2018 været tæt på et normalt brandår i forhold til antal udrykninger. Hvilket vil sige ca. 3.000 opgaver, hvor vi i samme periode 2018 havde kørt 500 flere. Året var dog præget af flere større indsatser;

- Naturbranden i Stenbjerg Plantage 8/5, hvor 27 hektar brændte.
- Naturbranden i plantagen ved Aalbæk/Råbjerg Mile 30/6, hvor 16 hektar brændte.
- Bygningsbranden i etageejendom i Hobro 8/12, hvor flere lejligheder udbrændte og blev vandskadede.

Ved disse større indsatser har værdien af et stort Nordjyllands Beredskab vist sig. Ved alle 3 brande blev der indsat mandskab og køretøjer fra flere stationer på tværs af geografien. Udover Nordjyllands beredskab har sammen med Nordjyllands Politi, Falck, Beredskabsstyrelsen, Hjemmeværnet og private aktører Været indsat.

I 2019 har uddannelse været højt på dagsorden og Nordjyllands Beredskab har afviklet en række uddannelsesforløb for at styrke fagligheden og kompetencerne hos medarbejderne. Der er afviklet vedligeholdelsesuddannelse for 200 holdledere og for 20 indsatsledere for at styrke den operative ledelse.

Der er gennemført uddannelsesforløb for vagtcentraloperatører med fokus på det operative samarbejde. Beredskabet har uddannet ikke-operative medarbejdere i brandbekæmpelse og førstehjælp således at alle ansatte kan gøre en forskel, hvis der opstår behov for hjælp.

Beredskabet har i 2019 uddannet næste 800 brandmænd, indsatsledere, vagtcentralmedarbejdere og frivillige i massetilskadekomst, for at sikre, at beredskabet kan agere trygt og sikkert ved større hændelser med mange tilskadekomne. Et centralt element i denne uddannelse er mandskabets egen sikkerhed.

Endelig har leder- og chefgruppen deltaget i et uddannelsesforløb med målet om at styrke samarbejdet på tværs i organisationen og sikre et fælles stærkt lederteam.

Nordjyllands Beredskab har valgt at satse på uddannelse for at styrke beredskabet til fremtidige opgaver, men også for at udvikle og fastholde nuværende medarbejdere. Der er generelt en større udfordring med at rekruttere deltidsansatte brandmænd blandt andet fordi mange ikke bor og arbejder i samme by som tidligere. Gennem 2019 har Nordjyllands Beredskab også haft fokus på rekruttering og kan med glæde konstatere, at der er fuldt hold på de stationer Nordjyllands beredskab driver ved overgangen til 2020.

Nordjyllands Beredskabs 2021 plan sætter rammerne og retningen på det forebyggende og afhjælpende område i beredskabet. Der er implementeret ny operativ ledelsesstruktur, hvor indsatslederstrukturen er ændret og hvor holdlederne er uddannet til at håndtere flere opgaver. Samtidig betyder vedligeholdelsesuddannelsen for holdledere og indsatsledere, at der nu arbejdes med taktiske tavle for at skabe et fælles overblik. I denne sammenhæng har værdien af de to nye indsatsledervogne været stor. Ved flere lejligheder har indsatsledervogne fungeret som KST ved større hændelser.

På vagtcentralen er der brugt tid på at skabe et fælles overblik over mandskab og køretøjer. De første erfaringer er nu høstet og projektet vil fortsætte i 2020 og vil indgå i det landsdækkende ressourceoverblik, som beredskaberne i Danmark er ved at udarbejde på tværs af landet. Dette fælles overblik for vagtcentralen er tæt knyttet til ambitionerne for den operative lederstruktur og det operative samarbejde.

Forebyggelsesafdelingen har arbejdet med udarbejdelsen af vandforsyningsstrategien, der har fokus på bæredygtighed og ressourceforbrug. Ligesom der i 2019 har været fokus på ændringerne af bygningsreglementet og de konsekvenser, dette medfører for samarbejdet med kommunerne. En god dialog med kommunernes tekniske afdelinger gør, at de kommende ændringer bliver håndteret konstruktivt og i et godt samarbejde.

Harmoniseringen af udkald på alle stationer i Nordjylland er afsluttet og i starten af 2020 bliver nye slukningsgrænser implementeret, hvilket betyder at det altid vil være hurtigste station, der bliver kaldt til en opgave.

Organisatorisk har 2019 også betydet ændringer, idet ansvaret i chefgruppen er ændret med de 4 specialiserede enheder; forebyggelse, operativ, service og vagtcentral. Ambitionen er fortsat at skabe en stærk specialiseret og entydig struktur, hvor alle går i samme retning og hvor beslutningsprocesserne er dynamiske, samt ikke mindst at Nordjyllands Beredskab fremstår som en stærk og faglig kompetent organisation.

Nordjyllands Beredskab er aktive ved rigtig mange arrangementer, som afholdes i Nordjylland. Beredskabet er en del af myndighedsbehandlingen og går brandsyn ved enkelte arrangementer. Af arrangementer i 2019 kan nævnes Kulturmødet på Mors, Made in Denmark, Dana Cup, Karneval, Nibe Festival samt Tall Ships Races. De frivillige deltager aktivt som førstehjælpere ved mange af disse arrangementer og ved en række sports- og publikumsarrangementer. Også forplejning til eget mandskab under plantagebrand blev klaret med højt serviceniveau.

Servicestrategien for Nordjyllands Beredskab blev godkendt i bestyrelsen i 2019 og arbejdet med handlingsplaner for de 5 områder; Vagtcentral, Logistik, Materiel, Sikring- og rådgivning samt Uddannelse er igangsat. For serviceafdelingen vil 2019 særligt blive husket for et år med både folketingsvalg og EU-valg. Arbejdet med opsætning og nedtagning af valgsteder gav travlhed og medarbejdere fra flere afdelinger deltog i arbejdet.

Nordjyllands Beredskabs værdigrundlag blev fastlagt i 2018 og arbejdet er videreført i 2019. Hele organisationen har haft fokus på; Ordentlighed, Faglighed og Vi gør en forskel. Ord som afspejler den kultur og det engagement som medarbejderne i Nordjyllands Beredskab mener er grundlaget for den fælles organisation. Ordene er symboliseret af 3 arme, der holder hinanden sammen og dermed viser,

- at Nordjyllands Beredskab er en dynamisk organisation, der bevæger sig fremad.
- at der er stor afhængighed imellem afdelingerne.
- at faglighed og ordentlighed er med til at gøre en forskel for samfundet, borgerne og den enkelte medarbejder.

Alt i alt har 2019 været et spændende år med gode oplevelser og udfordringer. Årets resultat viser et samlet overskud på 0,2 mio. kr. hvilket er en forbedring på 0,9 mio. kr. i forhold til 2018. Dermed er trenden med forbedrede resultater fortsat fra de tidligere årsresultater og 2019 er det første år hvor Nordjyllands Beredskab har overskud på regnskabet.

Indtægterne i 2019 er på 64,5 mio. kr. hvilket set i forhold til 2018 er en forbedring på 3,3 mio. kr. Dette kan henføres til øget omsætning i serviceafdelingen på 4,2 mio. kr. Langt hovedparten vedrører sikringsafdelingen, der har haft en omsætningsstigning på 4,1 mio. kr.

Størst tilbagegang i omsætning har operativ afdeling haft hvor omsætningen er faldet med 1,0 mio. kr. Faldet skyldes at Nordjyllands Beredskaber ikke længere udfører brandvagter på sygehusene. Øvrige afdelinger ligger indtægtsmæssigt på niveau med 2018.

Udgifterne til beredskab er faldet 2,4 mio. kr. hvilket kan henføres til implementeringen af 2021-planen.

Udgifterne til service er steget med 6,4 mio. kr. Hovedparten af stigningen er udgifter i sikringsafdelingen på 3,6 mio. kr. Udgifterne i uddannelsesafdelingen er steget med 1,5 mio. kr. hvilket skyldes øgede udgifter til øvelsesområderne i Rørdal og Hvims.

Administration og fælles udgifter er 0,2 mio. kr. mindre end 2018, hvilket kan henføres en stram styring på området.

Grunde og bygninger er udgiften 1,2 mio. kr. højere end 2018 hvilket primært kan henføres til efterslæb på vedligeholdelsen af beredskabets bygninger.

Udgifterne til finansielle poster er mindre end 2018 hvilket skyldes færre afskrivninger.

Der har gennem 2019 været fokus på optimering af arbejdsgange og generel tilbageholdenhed med investeringer, hvilket også betød en organisatorisk ændring og nednormering af ledelsen. Fokus på optimeringer fortsætter i 2020, dog vil blive investeret i udskiftning af ældre køretøjer og materiel.

## Anvendt regnskabspraksis

Nordjyllands Beredskab er et interessentskab ejet af de 11 kommuner i Region Nordjylland. Regnskabet aflægges i overensstemmelse med Økonomi- og Indenrigsministeriets regler, nedfældet i Budget- og regnskabssystem for kommunerne.

Bestyrelsen har 5. maj 2020 behandlet og godkendt årsregnskabet for 2019 for Nordjyllands Beredskab. Årsregnskabet forelægges herefter til godkendelse i de 11 kommuner.

### Grundlag for udarbejdelse

Årsregnskabet præsenteres i DKK afrundet til nærmeste 1.000 kr.

### Beskrivelse af anvendt regnskabspraksis

#### God bogføringsskik

Virksomhedens bogføring skal foretages i overensstemmelse med god bogføringsskik. Den gode bogføringsskik kan beskrives som den praksis, der til enhver tid anses for god skik og brug blandt kyndige og ansvarsbevidste fagfolk inden for bogføringsområdet.

Det er en forudsætning for god bogføringsskik, at reglerne i Budget- og Regnskabssystem for kommuner samt øvrige relevante forskrifter er fulgt.

Regnskabsmaterialet omfatter de faktiske registreringer, herunder transaktionsspor, beskrivelser af bogføringen, herunder aftaler om elektronisk dataudveksling, beskrivelser af systemer til at opbevare og fremfinde opbevaret regnskabsmateriale, bilag og anden dokumentation, samt oplysninger i øvrigt, som er nødvendige for kontrolsporet, regnskaber samt revision.

#### Regnskabsopgørelsen

Nettoomsætning omfatter indbetalingerne for medlemskab af Nordjyllands Beredskab fra 11 ejerkommuner samt indtægter fra de forskellige aktiviteter Nordjyllands Beredskab I/S driver.

Materiale og aktivitetsudgifter er opdelt i 2 dele, den ene del er udgifter ved Beredskabet og den anden del er udgifter ved Vagtcentral og Service.

Udgifter ved Beredskabet er udgifter der vedrører Nordjyllands Beredskabs kerneopgave omkring brandslukning og redning. Personaleudgifterne er fordelt mellem personaleudgifter til de 4 stationer Nordjyllands Beredskab selv driver, indsatslederne samt forebyggende indsatser. Entrepriskontrakter er udgifter til Falck for at drive de resterende 32 stationer i Nordjyllands Beredskabs område. Øvrige udgifter indeholder udgifter til indkøb af personligt udstyr, udgifter til frivillige og kompetence vedligeholdelse.

Udgifter ved Vagtcentral og Service vedrører de støttefunktioner der knytter sig til Beredskabet. Vagtcentral, værkstedfunktioner, uddannelsesafdeling samt logistikafdelinger. Udgifterne er opdelt i personaleudgifter og øvrige udgifter. Under øvrige

udgifter findes blandt andet udgifter til serviceaktiviteterne, leasingbetalinger vedr. køretøjer og brændstofudgifter.

Administration og fællesudgifter dækker udgifter til forsikringer, administrationsaftale med Aalborg kommune, it-udgifter mv.

Bygninger omfatter de forskellige udgifter Nordjylland Beredskab har til bygninger og er opdelt i 3 hovedgrupper. Drift herunder lønninger, husleje hvoraf hovedparten betales til kommunerne og endelig forbrugsafgifter.

Under finansielle poster er medtaget virksomhedens udgifter til renter, bankgebyrer samt afskrivninger på tilgodehavender.

Ekstraordinære poster er eventuelle driftsmæssige dispositioner, som er ekstraordinære for det pågældende regnskabsår.

Der sondres mellem indtægter og udgifter afledt af Virksomhedens primære drift og aktiviteter, der ikke forventes at være tilbagevendende, og som ikke har sammenhæng til den ordinære drift.

## Balancen

### Præsentation af balancen

Formålet med balancen er at vise kommunens aktiver og passiver opgjort henholdsvis ultimo regnskabsåret og åbningsbalancen. Der er af Økonomi- og Indenrigsministeriet fastsat formkrav til, hvordan balancen skal udarbejdes.

### Materielle anlægsaktiver

Aktiver indregnes som hovedregel i balancen til kostpris og afskrives over den forventede levetid.

Aktiver med en levetid på 1 år eller derunder afskrives straks og registreres således ikke i anlægskartoteket. Tillige er nyanskaffelser under 100.000 kr. afskrevet straks.

Udgifter på over 100.000 kr., der medfører en væsentlig forbedring af et aktivs egenskaber eller en væsentlig forlængelse af et aktivs levetid, aktiveres sammen med det pågældende aktiv og afskrives over den nye levetid. Udgifter til mindre reparationer og lignende, som ikke har væsentlig indflydelse på aktivets levetid eller egenskaber i øvrigt, udgiftsføres i det regnskabsår, hvori de afholdes.

### Øvrige materielle anlægsaktiver

Øvrige materielle anlægsaktiver er indregnet til anskaffelsespris med fradrag af afskrivninger.

Der anvendes følgende levetider for de enkelte typer af aktiver:

### Aktivtype Levetider

Levetider er fastlagt til følgende:

De store sprøjter, stiger mv.	15-20 år
Biler/ lastbiler	5-8 år
It-udstyr/inventar mv.	3-5 år

For enkelte aktiver fastsættes ved anskaffelsen en forventet scrapværdi, der ikke afskrives.

Der afskrives ikke på materielle anlæg under udførelse. Først når anlægget er ibrugtaget, påbegyndes afskrivning over anlæggets forventede levetid.

#### **Finansielt leasede anlægsaktiver**

Leasingkontrakter for materielle anlægsaktiver, hvor Nordjyllands Beredskab har alle væsentlige risici og fordele forbundet med ejendomsretten (finansiel leasing), registreres i anlægskartoteket og indregnes til kostprisen. Kostprisen måles til dagsværdien af det leasede aktiv, som fremgår af leasingkontrakten.

Finansielt leasede anlægsaktiver afskrives over den forventede levetid, der fastsættes efter typen af aktiv.

#### **Omsætningsaktiver - tilgodehavender**

Tilgodehavender er optaget i balancen til nominel værdi.

#### **Omsætningsaktiver – likvide beholdninger**

De likvide beholdninger er – som hovedregel - periodiseret i overensstemmelse med saldoen i banken på balancetidspunktet.

#### **Egenkapital**

I egenkapitalen er indregnet ejerkommunernes indskud i Nordjyllands Beredskab, årets driftsresultat, samt ændringer i materielle aktiver.

#### **Langfristede gældsforpligtigelser**

Langfristet gæld er optaget med restgælden på balancetidspunktet. Dette gælder også restgæld på leasingaftaler.

#### **Indefrosne feriepenge**

Indefrosne feriepenge er optaget med restgælden på balancetidspunktet. Øvrige feriepengeforpligtigelser indgår ikke i regnskabsaflægningen.

#### **Kortfristet gæld**

Kortfristet gæld til restgælden på balancetidspunktet.

## Regnskabsopgørelse 1. januar – 31. december

I 1.000 kr.		Note	Regnskab 2019	Budget 2019	Regnskab 2018
<b>Nettoomsætning</b>					
	Indbetaling fra Kommuner	1	131.751	131.751	129.617
	Indtægter fra Aktiviteter		64.592	60.999	61.329
<b>Nettoomsætning i alt</b>			<b>196.343</b>	<b>192.750</b>	<b>190.946</b>
<b>Materiale og aktivitetsudgifter</b>					
<b>Udgifter ved Beredskab</b>					
	Personaleudgifter	2	-44.120	-43.930	-45.660
	Entreprisekontrakter		-61.004	-60.371	-58.607
	Øvrig drift		-4.342	-4.605	-7.746
<b>Udgifter ved Vagtcentral og Service</b>					
	Personaleudgifter	2	-29.816	-28.507	-28.174
	Øvrig drift		-26.415	-23.919	-21.669
<b>Materiale og aktivitetsudgifter i alt</b>			<b>-165.697</b>	<b>-161.332</b>	<b>-161.856</b>
<b>Administration og fælles udgifter</b>					
	Administrationsudgifter	2	-10.684	-10.792	-10.438
	Fælles udgifter	2	-7.495	-8.248	-7.925
<b>Administration og fællesudgifter i alt</b>			<b>-18.179</b>	<b>-19.040</b>	<b>-18.363</b>
<b>Grunde og bygninger</b>					
	Drift (rengøring m.m.)	2	-3.520	-3.273	-2.792
	Husleje		-6.250	-6.018	-5.931
	Forbrugsafgifter		-1.911	-1.908	-1.805
<b>Grunde og bygninger i alt</b>			<b>-11.681</b>	<b>-11.199</b>	<b>-10.528</b>
<b>Finansielle poster</b>			<b>-178</b>	<b>-300</b>	<b>-244</b>
<b>Driftsresultat</b>			<b>608</b>	<b>879</b>	<b>-45</b>
<b>Projektudgifter</b>			<b>-455</b>	<b>-850</b>	<b>-672</b>
<b>Årets resultat</b>			<b>153</b>	<b>29</b>	<b>-717</b>

## Balance pr. 31. december

Note	Aktiver	2018	2019
	<b>Anlægsaktiver:</b>		
3	Materielle anlægsaktiver	50.631	47.754
4	Udligningskonto	10.469	10.469
	<b>Anlægsaktiver: i alt</b>	<b>61.100</b>	<b>58.223</b>
	<b>Omsætningsaktiver:</b>		
	Debitorer	20.941	13.475
	Bank	20.956	0
	Forudbetalt licenser	224	112
	Andre tilgodehavender	3.519	4.591
5	Tilgodehavender hos interessenter	2.665	2.665
	<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>48.305</b>	<b>20.843</b>
	<b>Aktiver i alt</b>	<b>109.405</b>	<b>79.066</b>
		<b>2018</b>	<b>2019</b>
	<b>Passiver</b>		
6	Egenkapital:	9.935	5.537
	Årets resultat	-716	153
	Anlægsaktiver og gæld	-3.682	-4.565
	Modpost til indefrosne feriepenge	0	-2.447
	<b>Egenkapital i alt</b>	<b>5.537</b>	<b>-1.322</b>
	<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		
	Bankgæld	0	15.640
	Kreditorer	5.135	7.016
7	Forudbetaling fra kommunerne	54.019	10.114
	<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt</b>	<b>59.154</b>	<b>32.770</b>
	<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>		
8	Leasinggæld	33.495	34.702
	Etableringslån	750	0
9	Indefrosne feriepenge	0	2.447
4	Udligningskonto	10.469	10.469
	<b>Langfristede gældsforpligtelser i alt</b>	<b>44.714</b>	<b>47.618</b>
	<b>Passiver i alt</b>	<b>109.405</b>	<b>79.066</b>



## Noter til Regnskabet

### 1. Indbetalinger fra kommunerne:

I 1.000 kr.

	<b>Regnskab 2019</b>	<b>Budget 2019</b>	<b>Regnskab 2018</b>
Brønderslev	6.835	6.835	6.862
Frederikshavn*	15.163	15.163	15.677
Hjørring	15.548	15.548	15.499
Jammerbugt	8.344	8.344	8.352
Læsø	2.100	2.100	2.064
Mariagerfjord	11.242	11.242	11.147
Morsø	4.358	4.358	4.357
Rebild	6.261	6.261	6.229
Thisted	8.300	8.300	8.220
Vesthimmerland	10.671	10.671	10.594
Aalborg	42.929	42.929	40.617
<b>I alt</b>	<b>131.751</b>	<b>131.751</b>	<b>129.618</b>

\*betaling fra Frederikshavn kommune var i 2018 inkl. Betalingen for rådhusvagten

### 2. Personale udgifter:

I 1.000 kr.

	<b>Regnskab 2019</b>	<b>Budget 2019</b>	<b>Regnskab 2018</b>
Lønninger	-84.468	-83.313	-85.047
Dagpengerefusion	794	50	560
Øvrige refusion	1.256	1.320	2.288
<b>Personale udgifter i alt</b>	<b>-82.418</b>	<b>-81.943</b>	<b>-82.199</b>

I 2019 har der været 145,07 ansatte omregnet til årsværk.

Administrationsudgifter, fælles udgifter og bygningers drift indeholder i regnskabet også øvrige udgifter.

### 3. Anlægsaktiver:

I 1.000 kr.	
<b>Anskaffelsessum pr. 1. januar</b>	<b>71.430</b>
Tilgang	5.484
Afgang	-97
<b>Anskaffelsessum 31. december</b>	<b>76.817</b>
<b>Ned- og afskrivninger pr. 1. januar</b>	<b>-20.799</b>
Årets afskrivninger	-8.264
<b>Ned- og afskrivninger-pr. 31. december</b>	<b>-29.063</b>
<b>Anlægsaktiver pr. 31. december</b>	<b>47.754</b>
Afskrivning (over antal år)	3-20 år

#### 4. Udligningskontoen

I 1000 kr.	Primo		Ultimo	
	Tilgodehavende	Gæld	Tilgodehavende	Gæld
Brønderslev Kommune	1.539		1.539	
Frederikshavn Kommune		1.946		1.946
Hjørring Kommune	3.326		3.326	
Jammerbugt Kommune	2.584		2.584	
Læsø Kommune	98		98	
Mariagerfjord Kommune	1.322		1.322	
Morsø Kommune	948		948	
Rebild Kommune	576		576	
Thisted Kommune		2.209		2.209
Vesthimmerlands Kommune	76		76	
Aalborg Kommune		6.314		6.314
<b>I alt</b>	<b>10.469</b>	<b>10.469</b>	<b>10.469</b>	<b>10.469</b>

#### 5. Tilgodehavender hos interessenter

I 1.000 kr.	Ejerandel	Tilgodehavende
<b>Tilgodehavender</b>		
Brønderslev Kommune	6,1%	163
Frederikshavn Kommune	10,4%	277
Hjørring Kommune	11,2%	299
Jammerbugt Kommune	6,6%	176
Læsø Kommune	0,3%	8
Mariagerfjord Kommune	7,2%	192
Morsø Kommune	3,6%	203
Rebild Kommune	5,0%	96
Thisted Kommune	7,6%	171
Vesthimmerlands Kommune	6,4%	133
Aalborg Kommune	35,6%	947
<b>Tilgodehavende hos interessenterne i alt</b>		<b>2.665</b>

#### 6. Egenkapital:

I 1000 kr.	2019
<b>Egenkapital pr. 1. januar</b>	5.537
Årets resultat	153
Modpost anlæg	-3.358
Modpost Indefrosne feriepenge	-2.447
Ændring af Leasinggæld	-1.207
<b>Egenkapital pr. 31. december</b>	<b>-1.322</b>

Interessenternes kapitalkonti pr. 31. december 2019 (i 1000 kr.):

	Kapital- indskud:	Tidligere års resultat	Årets Resultat:	Anlægs aktiver primo	Anlægs- aktiver:	Modpost indfros ne feriepen ge	Egenka pital i alt:
Brønderslev Kommune	1.818	-269	9	-1.206	-280	-150	-78
Frederikshavn Kommune	3.068	-456	16	-2.040	-473	-254	-139
Hjørring Kommune	3.319	-492	17	-2.206	-512	-274	-148
Jammerbugt Kommune	1.945	-290	10	-1.294	-300	-161	-90
Læsø Kommune	92	-13	0	-60	-14	-8	-3
Mariagerfjord Kommune	2.141	-318	11	-1.421	-330	-177	-94
Morsø Kommune	1.057	-158	5	-703	-163	-87	-49
Rebild Kommune	1.466	-219	8	-976	-226	-121	-68
Thisted Kommune	2.242	-334	12	-1.492	-346	-185	-103
Vesthimmerlands Kommune	1.901	-282	10	-1.262	-293	-157	-83
Aalborg Kommune	10.563	-1.568	55	-7.016	-1.628	-873	-467
<b>I alt</b>	<b>29.612</b>	<b>-4.399</b>	<b>153</b>	<b>-19.676</b>	<b>-4.565</b>	<b>-2.447</b>	<b>-1.322</b>

Alle poster er fordelt efter ejerandel.

7. Følgende kommuner har pr. 31. december 2019 betalt første rate af betalingen til Nordjyllands Beredskab for 2020

	<b>2019</b>
Læsø Kommune	2.119
Morsø Kommune	1.343
Thisted Kommune	6.652
<b>i alt</b>	<b>10.114</b>

8. Leasinggæld 2019

I 1.000 kr.

<b>Leasinggæld pr. 1. januar</b>	<b>33.495</b>
Afdrag	-3.795
Optaget leasing	2.863
<b>Leasinggæld pr. 31. december</b>	<b>32.563</b>

9. Indfrosne Feriepenge

I 1.000 kr.

<b>Indfrosne feriepenge pr. 1. januar</b>	<b>0</b>
Opgjort i perioden 1. september til 31. december	2.447
Afdraget	0
<b>Indfrosne feriepenge pr. 31. december</b>	<b>2.447</b>

## 10. Eventualforpligtelser

I forbindelse med oprettelsen af Nordjyllands Beredskab, overtog virksomheden Aalborg Kommunes lejeaftale med Aalborg Portland på et område i Rørdal ved Beredskabsskolen. I tilfælde af lejeaftales ophør er Nordjyllands Beredskab forpligtet til at forestå en oprydning og oprensning af eventuel forurenede jord og lignende, som følge af aktiviteterne i hele lejeperioden.

Aftalen blev indgået i 1989 og omfanget af eventuel forurening kendes ikke. Ved en eventuel fraflytning, er det aftalt mellem Aalborg Kommune og Nordjyllands Beredskab, at der optages en drøftelse omkring fordelingerne af udgifterne til oprydning.

## Finansieringsoversigt

I 1.000 kr.	R 2019	Budget 2019	R-2018
Likvid beholdning pr. 1. januar	20.956	20.956	-5.151
<b>Tilgang af likvide aktiver:</b>			
Årets resultat (fra Regnskabsopgørelsen)	153	29	-716
Lånoptagelse m.v.	-2.863	-2.800	-84
Balanceforskydninger m.v.	-29.341	-11.200	31.048
<b>Tilgang af likvide aktiver i alt</b>	<b>-32.051</b>	<b>-13.971</b>	<b>30.248</b>
Afdrag på etableringslån	-750	-750	-750
Afdrag på Leasinggælden	-3.795	-3.795	-3.391
Likvid beholdning pr. 31. december	<b>-15.640</b>	<b>2.440</b>	<b>20.956</b>

## Bemærkninger til regnskabet

Da Nordjyllands Beredskab er underlagt retningslinjerne i Budget- og regnskabssystem for kommunerne, agerer egenkapitalen som modpost for transaktioner på balancen.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Jacob Vang Poulsen

Controller

På vegne af: Nordjyllands Beredskab

Serienummer: PID:9208-2002-2-617084632055

IP: 194.182.xxx.xxx

2020-05-14 13:15:20Z

NEM ID 

## Mogens Eduard Jespersen

Borgmester, Mariagerfjord kommune

På vegne af: Nordjyllands Beredskab

Serienummer: PID:9208-2002-2-625213024746

IP: 80.198.xxx.xxx

2020-05-14 13:21:00Z

NEM ID 

## Birgit Stenbak Hansen

Borgmester, Frederikshavn kommune

På vegne af: Nordjyllands Beredskab

Serienummer: PID:9208-2002-2-236654927365

IP: 87.49.xxx.xxx

2020-05-14 13:53:09Z

NEM ID 

## Anne Marie Roum Svendsen

Politidirektør, Nordjyllands Politi

På vegne af: Nordjyllands Beredskab

Serienummer: PID:9208-2002-2-287002717620

IP: 93.178.xxx.xxx

2020-05-14 14:05:10Z

NEM ID 

## Per Bach Laursen

Borgmester, Vesthimmerlands kommune

På vegne af: Nordjyllands Beredskab

Serienummer: PID:9208-2002-2-303177906412

IP: 85.191.xxx.xxx

2020-05-14 15:30:15Z

NEM ID 

## Hans Ejner Kortbæk Bertelsen

Borgmester, Morsø kommune

På vegne af: Nordjyllands Beredskab

Serienummer: PID:9208-2002-2-778132619557

IP: 188.228.xxx.xxx

2020-05-14 19:18:16Z

NEM ID 

## Helle Kyndesen

Politidirektør, Midt & Vestjyllands Politi

På vegne af: Nordjyllands Beredskab

Serienummer: PID:9208-2002-2-437837549413

IP: 93.178.xxx.xxx

2020-05-15 04:36:21Z

NEM ID 

## Lasse Puertas Navarro Olsen

Rådmand, Aalborg kommune

På vegne af: Nordjyllands Beredskab

Serienummer: PID:9208-2002-2-249147148195

IP: 85.191.xxx.xxx

2020-05-15 06:28:49Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: JYFW5-10MLE-JAS8J-36UIZ-U8NFK-GY4CI

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <[penneo@penneo.com](mailto:penneo@penneo.com)>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Ulla Alma Vestergaard Jensen

**Borgmester, Thisted kommune**

På vegne af: Nordjyllands Beredskab

Serienummer: PID:9208-2002-2-286983512500

IP: 80.198.xxx.xxx

2020-05-15 06:50:54Z

NEM ID 

## Diana Christensen

**Beredskabs direktør**

På vegne af: Nordjyllands Beredskab

Serienummer: PID:9208-2002-2-321104142320

IP: 194.182.xxx.xxx

2020-05-15 11:23:43Z

NEM ID 

## Leon Sebbelin

**Borgmester, Rebild kommune**

På vegne af: Nordjyllands Beredskab

Serienummer: PID:9208-2002-2-185167842205

IP: 194.182.xxx.xxx

2020-05-16 19:08:10Z

NEM ID 

## Mikael Klitgaard

**Borgmester, Brønderslev kommune**

På vegne af: Nordjyllands Beredskab

Serienummer: PID:9208-2002-2-246944049432

IP: 80.62.xxx.xxx

2020-05-17 05:51:57Z

NEM ID 

## Per Højriis Vedsted

**Stabschef**

På vegne af: Nordjyllands Beredskab

Serienummer: PID:9208-2002-2-357681907303

IP: 194.182.xxx.xxx

2020-05-17 18:00:32Z

NEM ID 

## Karsten Nielsen

**Borgmester, Læsø kommune**

På vegne af: Nordjyllands Beredskab

Serienummer: PID:9208-2002-2-349756347444

IP: 93.160.xxx.xxx

2020-05-18 06:26:00Z

NEM ID 

## Niels Arne Boelt

**Borgmester, Hjørring kommune**

På vegne af: Nordjyllands Beredskab

Serienummer: PID:9208-2002-2-598297576002

IP: 83.74.xxx.xxx

2020-05-18 17:08:08Z

NEM ID 

## Mogens Christen Gade

**Borgmester, Jammerbugt kommune**

På vegne af: Nordjyllands Beredskab

Serienummer: PID:9208-2002-2-136238896694

IP: 5.56.xxx.xxx

2020-05-20 06:30:29Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: JYFW5-10MLE-JAS8J-36UIZ-U8NFK-GY4CI

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registereret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Kristian Kjær Jensen

Statsautoriseret revisor

På vegne af: PwC

Serienummer: CVR:33771231-RID:96742148

IP: 83.136.xxx.xxx

2020-05-20 06:34:01Z

NEM ID 

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <[penneo@penneo.com](mailto:penneo@penneo.com)>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>